



Kinrooi

Opwindend. Rustig.

ZITTINGSVERSLAG VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 7 september 2026 OM 20u00

<u>Aanwezig:</u>	Anita Meerten, Voorzitter Peter Nies, Burgemeester wnd. Mark Hoedemakers, Wim Swennen, Sylvie Henckens, Boyd Wilms, Yannicka Eerdeken, Schepenen Jeannine Veugelaers, Rob Dirx, Wouter Simons, Eef Smeets, Esther Brands, Inge Vandebosch, Jolien Rutten, Robert Smeets, Yentl Raemen, Carla Lambrichts, Erwin Theybers, Erwin Reeskens, Lesly Meerten, Nicole Vitali, Sanne Lenaerts, Gemeenteraadsleden Johan Kusters, Algemeen Directeur
<u>Verontschuldigd:</u>	Jo Brouns, Voorzitter

De voorzitter heet de raadsleden en de andere aanwezigen welkom.

OPENBAAR

1. INTERNE ZAKEN

1.1 Installatie en eedaflegging gemeenteraadslid Sanne Lenaerts - opvolging wegens ontslagname Günther Bongers

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het schrijven van raadslid Günther Bongers van 20 augustus 2026, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad, waarin hij zijn ontslag aanbiedt als gemeenteraadslid;

Gelet op artikel 13 en 14 van het Decreet Lokaal Bestuur die de vervangingsprocedure in geval van ontslagname van een gemeenteraadslid bepalen;

Gelet op artikel 14 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt: 'Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad. Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering';

Gelet op artikel 6§3 eerste lid van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt: 'De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden. De verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de (installatie)vergadering: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen." ';

Overwegende dat uit het proces-verbaal van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 blijkt dat Lesly Meerten door het hoofdbureau als eerste opvolger-gemeenteraadslid voor de N-VA werd aangewezen;

Overwegende dat Lesly Meerten reeds geïnstalleerd werd als gemeenteraadslid wegens verhindering van Linda Santini;

Overwegende dat de voorrangsregeling tussen Günther Bongers en zijn echtgenote Linda Santini als definitief beschouwd dient te worden. Indien men eenmaal geweerd is wegens onverenigbaarheid, kan men later niet meer geïnstalleerd worden;

Overwegende dat uit het proces-verbaal van de gemeenteraadsverkiezingen blijkt dat Sanne Lenaerts door het hoofdbureau als tweede opvolger-gemeenteraadslid voor de N-VA werd aangewezen;

Overwegende dat Sanne Lenaerts in zitting van 6 juli 2026 werd geïnstalleerd als vervanger van Günther Bongers tijdens zijn afwezigheid wegens ziekte. Zij heeft aldus de eed als gemeenteraadslid recent afgelegd, waarbij ook de geloofsbrieven onderzocht en goedgekeurd werden. Er dient thans enkel vastgesteld te worden dat zij definitief het mandaat van gemeenteraadslid zal opnemen ter vervanging van Günther Bongers;

Overwegende dat Sanne Lenaerts alhier aanwezig is;

Overwegende dat een opvolger die na de installatievergadering als raadslid wordt geïnstalleerd onderaan de ranglijst van gemeenteraadsleden wordt bijgeschreven;

BESLUIT:

Artikel 1.- Kennis te nemen van het ontslag van raadslid Günther Bongers.

Artikel 2.- Aangezien mevrouw Sanne Lenaerts op 6 juli 2026 werd geïnstalleerd als vervanger van Günther Bongers tijdens zijn afwezigheid wegens ziekte en zij aldus recent de eed als gemeenteraadslid heeft afgelegd, waarbij ook de geloofsbrieven onderzocht en goedgekeurd werden, stelt de gemeenteraad hierbij vast dat zij definitief het mandaat van gemeenteraadslid zal opnemen ter vervanging van Günther Bongers.

Artikel 3.- Sanne Lenaerts in de huidige rangorde van de gemeenteraadsleden onderaan de ranglijst te plaatsen. De rangorde ziet er bijgevolg als volgt uit:

De rangorde van de gemeenteraadsleden is als volgt vastgesteld:

Gemeenteraadslid	Rang
Anita Meerten	Eerste lid
Jeannine Veugelaers	Tweede lid
Jo Brouns	Derde lid
Peter Nies	Vierde lid
Mark Hoedemakers	Vijfde lid
Rob Dirkx	Zesde lid
Wim Swennen	Zevende lid
Sylvie Henckens	Achtste lid

Yannicka Eerdekenes Negende lid

Eef Smeets Tiende lid

Wouter Simons Elfde lid

Esther Brands Twaalfde lid

Boyd Wilms Dertiende lid

Inge Vandebosch Veertiende lid

Jolien Rutten Vijftiende lid

Robert Smeets Zestiende lid

Yentl Raemen Zeventiende lid

Carla Lambrichts Achttiende lid

Erwin Theybers Negentiende lid

Erwin Reeskens Twintigste lid

Lesly Meerten Eenentwintigste lid

Nicole Vitali Tweeëntwintigste lid

Sanne Lenaerts Drieëntwintigste lid

De zitting wordt om 20u02 geschorst om over te gaan naar het openbaar gedeelte van de raad voor maatschappelijk welzijn

Na afhandeling van het openbaar gedeelte van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de gemeenteraad hervat om 20u30

1.2 Goedkeuring ondersteuningsreglement vanuit het lokaal samenwerkingsverband in het kader van het lokaal erkennings- en handhavingskader BOA

Schepen Boyd Wilms geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten;

Gelet op het besluit Vlaamse Regering van 9 juli 2021 met de verdere uitwerking van het lokaal beleid buitenschoolse opvang en activiteiten;

Gelet op het overgangsbesluit van de Vlaamse Regering betreffende subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021;

Gelet op het wijzigingsbesluit van de Vlaamse Regering betreffende kinderopvang voor baby's en peuters en het kwaliteitslabel kleuteropvang van 24 september 2021;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 15 december 2025 betreffende het meerjarenplan 2026-2031 waarin de doelstellingen omtrent BOA als prioritair werden omschreven;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2026 tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020 tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020, het besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten en het overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021;

Gelet op de goedkeuring van het lokaal erkennings- en handavingskader BOA, goedgekeurd op de gemeenteraad dd. 30 maart 2026;

Gelet op het positief advies inzake dit ondersteuningsreglement door het lokaal samenwerkingsverband BOA;

Overwegende dat de Vlaamse overheid – middels het BOA-decreet van 3 juli 2019 – streeft naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten voor álle kinderen en gezinnen. Dat wil zeggen dat het lokaal samenwerkingsverband (onderwijs, welzijn, cultuur, jeugd en sport ...) samenwerkt om buitenschoolse opvang en buitenschoolse activiteiten zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen;

Overwegende dat het lokaal bestuur de regierol opneemt met daarbij de volgende opdrachten:

- een lokaal beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten ontwikkelen;
- de besteding en verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen;
- het lokaal opvangaanbod erkennen, toezicht houden en handhaven, op basis van een lokaal erkenningskader

Overwegende dat de gemeente Kinrooi op 1 september 2026 in het nieuwe BOA-decreet zal instappen;

Overwegende dat de besteding en verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen een dient te worden geregeld in een daartoe bestemd reglement;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad keurt het ondersteuningsreglement, gekoppeld aan het lokaal erkennings- en handavingskader BOA, goed.

Artikel 2.- De geldigheid van deze goedkeuring wordt bepaald tot één jaar na de installatie van de gemeenteraad in de volgende legislatuur.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.3 Goedkeuring van de afsprakennota tussen het managementteam en de bestuursorganen van de gemeente, het OCMW en het AGB

Algemeen directeur Johan Kusters geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 betreffende de bekendmaking;

Gelet op artikel 171, §2 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat ten minste na iedere volledige vernieuwing van de gemeenteraad de algemeen directeur mede namens het managementteam een afsprakennota afsluit met het college van burgemeester en schepenen, met de burgemeester, met het vast bureau, met de voorzitter van het vast bureau, met het bijzonder comité voor de sociale dienst en met de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende dat er in principe geen afsprakennota dient afgesloten te worden met de Gemeenteraad, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en de Raad van Bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf maar dat dit wel wenselijk is voor de goede stroomlijning van de samenwerking tussen het managementteam en de bestuursorganen van de gemeente, het OCMW en het AGB;

Overwegende dat een goede samenwerking bijdraagt aan een efficiënte en doelgerichte uitvoering van taken binnen de gemeente;

Overwegende dat daarom een wijziging van de afsprakennota wordt voorgesteld waarbij ook afspraken worden toegevoegd inzake informatieverstrekking, rapportering, dossierplanning, agendering en timing ten aanzien van de Gemeenteraad, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en de Raad van Bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf. Dit voorstel is in overleg met het managementteam en het college van burgemeester en schepenen tot stand gekomen;

Gelet op het ontwerp van afsprakennota zoals het in de bijlagen opgenomen is;

Stemming: Met 16 stemmen voor (Peter Nies, Mark Hoedemakers, Wim Swennen, Sylvie Henckens, Boyd Wilms, Yannicka Eerdeken, Anita Meerten, Jeannine Veugelaers, Rob Dirx, Wouter Simons, Eef Smeets, Inge Vandebosch, Jolien Rutten, Robert Smeets, Yentl Raemen, Carla Lambrichts), 5

stemmen tegen (Esther Brands, Erwin Theybers, Erwin Reeskens, Lesly Meerten, Sanne Lenaerts), 1 onthouding (Nicole Vitali)

BESLUIT:

Artikel 1.- De afsprakennota tussen het managementteam en de bestuursorganen van de gemeente, het OCMW en het AGB zoals in bijlage opgenomen, goed te keuren.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt.

1.4 Goedkeuring van de delegaties aan het college van burgemeester en schepenen inzake personeelsaangelegenheden

Schepen Wim Swennen geeft toelichting bij het agendapunt.

Opmerking van raadslid Erwin Reeskens: het is belangrijk om de gemeenteraad voldoende te blijven informeren. Slechts één keer per jaar terugkoppeling over het organogram is te weinig.

Antwoord schepen Wim Swennen: het betreft hier alleen de kleine wijzigingen van het organogram. Bij grote wijzigingen zal er steeds teruggekoppeld worden met de gemeenteraad.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, alhier in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op artikel 56§2 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 dat bepaalt dat het college de bevoegdheden uitoefent die eraan zijn toevertrouwd overeenkomstig artikel 41 eerste lid of overeenkomstig andere wettelijke of decretale bepalingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de volgende artikelen:

- Artikel 41 eerste lid en 17°, artikel 57 (dadingen);
- Artikel 41 eerste lid, artikel 57 en artikel 161 (organogram);
- Artikel 41 eerste lid en artikel 166 en 167 (aanstelling waarnemend algemeen en financieel directeur en vervangingsregeling);
- Artikel 41 eerste lid, artikel 57 en artikel 170 (dagelijks personeelsbeheer);
- Artikel 41 eerste lid en artikel 185 (ter beschikking stelling personeel);
- Artikel 41 eerste lid, artikel 57, artikel 186 (rechtspositieregeling);

Gelet op artikel 57 van het decreet lokaal bestuur dat toelaat dat het college van burgemeester en schepenen zijn bevoegdheid delegeert naar de algemeen directeur, onder voorbehoud van de niet-delegeerbare bevoegdheden vermeld in het tweede lid. Zo kan het organogram verder toevertrouwd worden aan de algemeen directeur maar de bevoegdheid met betrekking tot de rechtspositieregeling niet;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Overwegende dat het delegatiebesluit momenteel bepaalt dat wijzigingen aan het organogram telkens worden gerapporteerd aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Overwegende dat wordt voorgesteld om deze verplichting aan te passen om de rapportering overzichtelijker en efficiënter te organiseren, waarbij het college van burgemeester en schepenen voortaan jaarlijks een overzicht van de wijzigingen aan het organogram zal rapporteren aan de gemeenteraad;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De Gemeenteraad beslist dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd blijft voor de lokale rechtspositieregeling en dat het college van burgemeester en schepenen wijzigingen steeds jaarlijks rapporteert aan de gemeenteraad.

Artikel 2.- De Gemeenteraad beslist ook dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd blijft voor kleine aanpassingen aan het organogram op voorwaarde dat er vooraf advies wordt ingewonnen bij het managementteam. Het college van burgemeester en schepenen rapporteert wijzigingen steeds jaarlijks aan de gemeenteraad.

Kleine wijzigingen van het organogram houden niet fundamentele aanpassingen van het organogram in waarbij de organisatie gedwongen wordt om zich aan een plotselinge omstandigheid aan te passen.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen blijft eveneens bevoegd voor:

- het aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van het beëindigen van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben;
- de aanstelling van een waarnemend algemeen en financieel directeur en hun vervangingsregeling;
- het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan;
- de besluiten met betrekking tot de ter beschikking stelling van het personeel.

Artikel 4.- Het college kan de bevoegdheid over het organogram verder delegeren.

Artikel 5.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.5 Eerstelijnszone Maasland (ELZ Maasland): aanpassing aanstelling vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Schepen Yannicka Eerdeken geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijns zorgaanbieders dd. 26 april 2019;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 4 september 2017 en het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 22 augustus 2017 inzake instemming met de "Aanvraag van een eerstelijnszone Maasland" bij de Vlaamse Minister voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Minister voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin dd. 5 maart 2018 inzake goedkeuring van de vorming van een Eerstelijnszone Maasland;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi lid is van de VZW ELZ Maasland;

Gelet op de statuten van de VZW ELZ Maasland;

Overwegende dat artikel 11 van de statuten bepaalt dat er leden in de algemene vergadering kunnen voorgedragen worden;

Overwegende dat het ingevolge de aanstelling van de nieuwe directeur Mens per 1 september 2026 aangewezen is om de waarnemend algemeen directeur, te vervangen door de directeur Mens in de algemene vergadering;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De directeur Mens wordt afgevaardigd als lid van de algemene vergadering van Eerstelijnszone Maasland (ELZ Maasland) ter vervanging van de waarnemend algemeen directeur.

Artikel 2.- Eensluidend afschrift van onderhavig besluit zal worden gezonden aan de eerstelijnszone Maasland.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2. FINANCIËN

2.1 Kennisname opvolgingsrapport dienstjaar 2026 - 1ste semester

Burgemeester Peter Nies geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat over tot kennisname van het opvolgingsrapport.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op artikel 40 en 41 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op artikels 326 tot en met 334 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid betreffende het bestuurlijk toezicht op de gemeenten van het Vlaams Gewest;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur in provincies en gemeenten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op artikel 263 van het Decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat er voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar aan de gemeenteraad wordt voorgelegd;

Gelet op bijgevoegd opvolgingsrapport van het 1° semester 2026 van het lokaal bestuur Kinrooi dat aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgelegd en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van het opvolgingsrapport over het eerste semester 2026 dat zich in bijlage van dit besluit bevindt.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur

2.2 Goedkeuring meerjarenplanningaanpassing 1 2026-2031 gemeente en OCMW Kinrooi - deel OCMW

Schepen Wim Swennen geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de bepalingen over het beleidsrapport meerjarenplanning in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikels 249 tot en met 259;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen en het ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van de het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Overwegende dat het meerjarenplan 2026-2031 voor gemeente en OCMW vanaf 1 januari 2020 één geïntegreerd geheel vormen;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/AAB 2025/1 over de strategische meerjarenplanning 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 is samengesteld uit volgende onderdelen:

1. de strategische nota;
2. de financiële nota;
3. de toelichting.

Gelet op de financiële evenwichtsvoorwaarden van het meerjarenplan en van de aanpassingen van het meerjarenplan, zijnde:

1. het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul;
2. de geraamde autofinancieringsmarge van het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul.

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 van gemeente en OCMW Kinrooi voldoet aan de financiële evenwichtsvoorwaarden

Gelet op de meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 houdende de strategische nota, financiële nota en toelichting dat tijdig digitaal ter beschikking werd gesteld van de leden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

Gelet op art 249 §3 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat de raden het beleidsrapport elk voor hun deel dienen vast te stellen waarna de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goedkeurt;

Gelet op bijgevoegde documenten;

Stemming: Met 16 stemmen voor (Peter Nies, Mark Hoedemakers, Wim Swennen, Sylvie Henckens, Boyd Wilms, Yannicka Eerdekens, Anita Meerten, Jeannine Veugelaers, Rob Dirkx, Wouter Simons, Eef Smeets, Inge Vandebosch, Jolien Rutten, Robert Smeets, Yentl Raemen, Carla Lambrichts), 6 onthoudingen (Esther Brands, Erwin Theybers, Erwin Reeskens, Lesly Meerten, Nicole Vitali, Sanne Lenaerts)

BESLUIT:

Artikel 1.- De meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 – deel OCMW – wordt goedgekeurd met volgende cijfers als geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

- 2026: €- 8.738.956
- 2027: €- 13.328.947
- 2028: €- 16.152.837
- 2029: €- 18.98.493
- 2030: €- 21.932.477
- 2031: €- 24.952.774

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur

2.3 Vaststelling meerjarenplanningaanpassing 1 2026-2031 gemeente en OCMW Kinrooi - deel gemeente

Schepen Wim Swennen geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat over tot vaststelling van meerjarenplanningaanpassing 1 2026-2031.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de bepalingen over het beleidsrapport meerjarenplanning in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikels 249 tot en met 259;

Gelet op het KB van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen en het ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van de het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Overwegende dat het meerjarenplan 2026-2031 voor gemeente en OCMW één geïntegreerd geheel vormt;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/AAB 2025/1 over de strategische meerjarenplanning 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat het meerjarenplan 2026-2031 is samengesteld uit volgende onderdelen:

1. de strategische nota;
2. de financiële nota;
3. de toelichting.

Gelet op de financiële evenwichtsvoorwaarden van het meerjarenplan en van de aanpassingen van het meerjarenplan, zijnde:

1. het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul;
2. de geraamde autofinancieringsmarge van het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul.

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 van gemeente en OCMW Kinrooi voldoen aan de financiële evenwichtsvoorwaarden;

Gelet op de meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 houdende de strategische nota, financiële nota en toelichting dat tijdig digitaal ter beschikking werd gesteld van de gemeenteraadsleden en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

Gelet op art 249 §3 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat de raden het beleidsrapport elk voor hun deel dienen vast te stellen waarna de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goedkeurt;

Gelet op bijgevoegde documenten;

Stemming: Met 16 stemmen voor (Peter Nies, Mark Hoedemakers, Wim Swennen, Sylvie Henckens, Boyd Wilms, Yannicka Eerdeken, Anita Meerten, Jeannine Veugelaers, Rob Dirkx, Wouter Simons, Eef Smeets, Inge Vandebosch, Jolien Rutten, Robert Smeets, Yentl Raemen, Carla Lambrichts), 6 onthoudingen (Esther Brands, Erwin Theybers, Erwin Reeskens, Lesly Meerten, Nicole Vitali, Sanne Lenaerts)

BESLUIT:

Artikel 1.- De meerjarenplanaanpassing 1 2026-2031 – deel gemeente – wordt vastgesteld met volgende cijfers als geraamd beschikbaar budgetair resultaat voor het deel gemeente:

- 2026: €12.557.174
- 2027: €16.177.009
- 2028: €17.956.232
- 2029: €20.011.871
- 2030: €22.253.808
- 2031: €25.186.654

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.4 Principieel akkoord voor gemeentelijk aandeel en voor aanbesteding voor twee uitvoeringsdossiers binnen de ruilverkaveling Molenbeersel: 'Kavelwerken deel 1 - Winkeldervensloot' en 'kavelwerken - ontbossing landbouwpercelen'

Schepen Wim Swennen geeft toelichting bij het agendapunt.

Vraag van raadslid Sanne Lenaerts: veel te doen rond de ontbossing Teunevinke. Er werd hiervoor een petitie gestart die door 600 mensen werd getekend. Hoe gaat het gemeentebestuur hier mee om?

Antwoord van schepen Wim Swennen: We hebben overleg gehad met de actiegroep en hebben een aantal zorgen kunnen weg nemen. Het gaat over twee percelen jong loofbos die mogelijk gekapt zullen worden. Dit is evenwel nog geen zekerheid. In september 2025 werd de ruilverkaveling voor het eerst officieus neergelegd. Er zijn toen ongeveer 200 bezwaren binnen gekomen. Deze bezwaren worden momenteel nog volop verwerkt om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de bekommernissen. Er volgen nu nog 2 officiële neerleggingen. Pas bij de 2^e officiële neerlegging weten we juist welke percelen gekapt zullen worden en welke niet.

Opmerking van raadslid Nicole Vitali: De compensaties die aangeplant zullen worden hebben een lange tijd nodig om te ontwikkelen tot volwaardige natuur. Dit speelt ook mee bij de bekommernissen.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat in het dossier Ruilverkaveling Molenbeersel, uitvoeringsdossiers 'kavelwerken deel 1 - Winkeldervensloot' en 'kavelwerken - ontbossing landbouwpercelen' er voor het gemeentelijk aandeel in de uitvoering van de werken een principieel akkoord wordt gevraagd;

Gelet op het feit dat voor elk van deze uitvoeringsdossiers de gemeentelijke aandelen als volgt worden geraamd:

- kavelwerken deel 1 - Winkeldervensloot: €147.995,86
- kavelwerken - ontbossing landbouwpercelen: €140.375,27

Gelet op de raming van het ruilverkavelingsdossier opgemaakt door de Vlaamse Landmaatschappij van 14 oktober 2025, waarbij het gemeentelijk aandeel in de werken voor de respectievelijke jaren bedraagt:

- €0,00 in 2026
- €564.698,34 in 2027
- €616.327,21 in 2028
- €150.000,00 in 2029
- €306.740,46 in 2030

Overwegende dat er voor deze uitvoeringsdossiers 'Kavelwerken deel 1 - Winkeldervensloot' en 'kavelwerken - ontbossing landbouwpercelen' conform de wetgeving overheidsopdrachten een aanbestedingsdossier werd opgemaakt, dit dossier bevindt zich in bijlage bij dit besluit;

Gelet op het dossier in bijlage bij dit besluit;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad gaat principieel akkoord met het gemeentelijk aandeel en de aanbesteding voor de volgende twee uitvoeringsdossiers binnen de ruilverkaveling Molenbeersel:

- 'kavelwerken deel 1 - Winkeldervensloot' waarvan het gemeentelijk aandeel geraamd wordt op €147.995,86
- 'kavelwerken - ontbossing landbouwpercelen' waarvan het gemeentelijk aandeel geraamd wordt op €140.375,27

Artikel 2.- Afschrift van dit besluit zal voor uitvoering overgemaakt worden aan de betrokken gemeentelijke diensten en aan de Vlaamse Landmaatschappij.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.5 Aankoop van materialen en planten voor de aanleg van groenvoorzieningen in het kader van de centrumontwikkeling, goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Schepen Mark Hoedemakers geeft toelichting bij het agendapunt.

Vraag van raadslid Erwin Reeskens: tijdens vorige gemeenteraad heb ik ook al een opmerking gemaakt over het aan te leggen evenementenplein. Dit zou qua omvang en inplanting beter bekeken moeten worden. Werd hier iets mee gedaan?

Antwoord van schepen Mark Hoedemakers: de huidige inplanting is ook vooral om kosten te besparen gelet op de ondergrond. Dit is een voorlopige oplossing.

Raadslid Erwin Reeskens: er worden ook bomen voorzien tot 20 meter hoog, hoe past dit in een voorlopige oplossing?

Antwoord schepen Mark Hoedemakers: deze bomen komen enkel in de zone die behouden kan blijven. De doorwaadbaarheid van het gebied is een duidelijke doelstelling.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Omgevingswerken en herinrichting centrum Kinrooi" een bestek voor de aankoop en levering van planten en het benodigde aanplantmateriaal met nr. 2026051 werd opgesteld door de gemeente Kinrooi;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.046,80 excl. btw, hetzij € 30.330,44 incl. 21% btw.

Overwegende dat wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen bij wijze van openbare procedure;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op budgetcode ACT-1.3.1/0610-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN;

Overwegende dat het voorziene krediet ontoereikend is en zal worden verhoogd bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026051 en de bijhorende raming voor de opdracht “Aankoop van materialen en planten voor de aanleg van groenvoorzieningen in het kader van de centrumontwikkeling”, opgesteld door de gemeente Kinrooi. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals opgenomen in het bestek en overeenkomstig de toepasselijke algemene uitvoeringsregels inzake overheidsopdrachten. De raming voor deze opdracht bedraagt € 28.046,80 excl. btw, hetzij € 30.330,44 incl. 21% btw. Deze raming is exclusief de levering van de schors. Voor de levering van de benodigde schors wordt een bijkomende kost geraamd op € 9.186,00 excl. btw, hetzij € 11.115,06 incl. 21% btw. De levering van de schors wordt niet opgenomen in voorliggende opdracht, aangezien deze levering voor de betrokken kwekerij niet haalbaar is. Hiervoor zal een afzonderlijke prijsvraag worden georganiseerd.

Artikel 2.- Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3.- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4.- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in ACT-1.3.1/0610-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Artikel 5.- Het krediet zal verhoogd worden bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

Artikel 6.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

3. GRONDGEBIEDSZAKEN

3.1 Goedkeuring van de intentieverklaring voor deelname aan LEADER-project “Samen ouder worden in het Maasland: bouwen aan toekomstgericht wonen en ontmoeten”

Burgemeester Peter Nies geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; (mogelijk is er nog andere wetgeving van toepassing voor bepaalde besluiten)

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Gelet op het project “Samen ouder worden in het Maasland: bouwen aan toekomstgericht wonen en ontmoeten”, ingediend door Universiteit Hasselt – Faculteit Architectuur en Kunst in het kader van LEADER Maasland 2023–2027;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi de uitdagingen waarop het project inspeelt herkent, in het bijzonder de toenemende vergrijzing, afnemend voorzieningenniveau en nood aan ontmoetingsmogelijkheden;

Overwegende dat er binnen de gemeente een behoefte bestaat aan het verkrijgen van een beter inzicht in woonnoden en -wensen van oudere inwoners en bijkomende ondersteuning voor het opmaken van een toekomstgericht woon- en ouderenbeleid met een versterking van ontmoetingsmogelijkheden;

Overwegende dat de gemeente zich ertoe verbindt om binnen twee jaar na afloop van het project minstens één aanbeveling uit deze actieagenda formeel op te nemen en de implementatie ervan op te starten binnen het lokale woon-, ouderen- of leefbaarheidsbeleid, rekening houdend met de beschikbare bevoegdheden en middelen;

Overwegende dat de gemeente een gemeentelijk woonrapport ontvangt over de woonsituatie, het woonwelbevinden, de woonwensen en woontoekomst van oudere inwoners;

Overwegende dat de gemeente inzicht krijgt in lokale sterktes, knelpunten en prioriteiten, waar relevant dit vergeleken kan worden met de andere deelnemende gemeenten en beschikbare Vlaamse referentiedata;

Overwegende dat de gemeente concrete ideeën en mogelijke acties ontvangt die verder kunnen worden meegenomen in het lokale woon-, ouderen- en leefbaarheidsbeleid;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeente Kinrooi gaat akkoord met de engagementsverklaring omtrent het LEADER-project "Samen ouder worden in het Maasland: bouwen aan toekomstgericht wonen en ontmoeten".

Artikel 2.- De engagementsverklaring en verklarende bijlagen worden goedgekeurd en de burgemeester en de algemeen directeur - of hun respectievelijke plaatsvervangers - worden gemachtigd tot ondertekening van deze engagementsverklaring

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

4. WELZIJNSZAKEN

4.1 Goedkeuring aanpassing huishoudelijk - en tarievenreglement van de gemeentelijke buurthuizen

Schepen Mark Hoedemakers geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende het bestaande huishoudelijk reglement en tarievenreglement betreffende de buurthuizen zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 8 april 2024;

Overwegende dat er omwille van praktische overweging gekozen is om ook in het buurthuis Het Dorpshuis de dranken zelf te verkopen aan de huurders van het gebouw;

Overwegende dat er op deze manier in de zalen een maximum bezetting toegelaten kan worden;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het huishoudelijk reglement en tarievenreglement betreffende buurthuizen van 8 april 2024 wordt vervangen door het besluit van heden;

Artikel 2.- De gemeenteraad besluit om het huishoudelijk reglement en tarievenreglement voor de buurthuizen en de evenemententerreinen in de gemeente Kinrooi als volgt vast te leggen:

1. Buurthuizen: vergaderlokalen-feestzalen

Onderstaande gemeentelijke buurthuizen worden ter beschikking gesteld van verenigingen-instellingen-groeperingen om hun activiteiten te organiseren.

In enkele van deze buurthuizen (zie punt 2d.) kunnen privé personen een lokaal huren voor familiale activiteiten.

Lokalen-feestzalen					
	Lokaal	Lokaal	Feestzaal/ lokaal	Feestzaal	keuken
	< 20	20-40	40-100	>100	
De Borg	2	1	1		1 groot
Nelisveld	1	1			In lokaal
Refter school					1 groot
Dorpshuis	2	2	1	1	1 groot
					2 klein
Ontmoeting			1		1 klein
De Schans	1				/
Zielderveld		1			1 klein
jeugdlokaal De Schans (verhuur via Chiro Kinrooi)		1			1 klein

2. Activiteiten

a. Categorie 1: Vergaderingen

Vergaderingen, repetitie, lessen , tentoonstellingen, muziekschool, zangkoor, dag- en avondateliers, knutselen en tekenen, bloedcollecten, koken,....

b. Categorie 2: Gesloten verenigingsactiviteiten en openbare activiteiten met enkel verkoop van drank of inkomgeld

Ledenfeest, 2° handsbeurzen, tentoonstelling, paasfeest, kerstfeest, jaarlijksfeest, recepties, lezingen,...

c. Categorie 3: Commerciële activiteit met verkoop van drank/spijs: Commerciële openbare verenigingsactiviteiten met verkoop van drank/spijs en/of met inkomgeld

kienavonden, restaurantdagen, wandeltochten, moederdagontbijt, vaderdag BBQ, ontbijt, brunch, Fuiven en bals, theatervoorstellingen, toneelvoorstellingen, carnavalszittingen,

d. Categorie 4: particulieren van Kinrooi en verenigingen buiten Kinrooi

familiale samenkomsten, activiteiten (cat. 1, 2 of 3) door particulieren en verenigingen van buiten Kinrooi o.a. communiefeest, huwelijk, zilveren en gouden bruiloft, familie reünie, verjaardagsfeesten, op pensioenstellingen, babyborrel, doopfeest,.....

e. Categorie 5: particulieren van buiten Kinrooi

3. Reservatie

*De aanvrager richt zich tot de betreffende aangestelde zaalverantwoordelijke of stuurt een mail naar reserveringen@kinrooi.be.

*Bij de aanvraag moeten de contactgegevens van een verantwoordelijke contactpersoon opgegeven worden. De reservering kan pas definitief vastgelegd worden nadat het reserveringsformulier ingevuld ontvangen werd.

*In overleg met de zaalverantwoordelijke kunnen reservaties vastgelegd worden:

-voor inwoners van de gemeente Kinrooi: maximum één jaar voorafgaand aan de activiteit.

- de feestvierders zijn van Kinrooi: jarige, gehuwden, baby,... .
- Bij huwelijken kunnen de ouders van de bruid of bruidegom, woonachtig in Kinrooi, evenzeer de zaal huren indien het huwelijk in een andere gemeente doorgaat.

-voor niet-inwoners: maximum 4 maanden voorafgaand aan de activiteit

*Wie eerst reserveert, heeft voorrang. Bij conflict volgt een overleg tussen de partijen. Indien er geen oplossing volgt zal het schepencollege/AGB hierover beslissen.

*Bij gelijktijdige aanvraag hebben gemeentelijke activiteiten voorrang.

4. Afhalen sleutel

De sleutel kan, na afspraak, afgehaald worden bij de betreffende sleutelbeheerder. Bij verlies van de sleutel worden de onkosten voor de aanmaak van een nieuwe sleutel volledig aangerekend aan de vereniging- groepering-instelling-particulier (die de sleutel verloren heeft).

5. Drankverbruik

De huurder moet rekening houden met de concessieovereenkomst die voor het betreffende buurthuis afgesloten werd door de gemeente.

Catering (eten) mag in alle buurthuizen zelf voorzien worden.

6. Kostprijs en betalingsmodaliteiten

6.1 Tarieven

De gemeentelijke lokalen worden verhuurd per dagdeel nl.:

Voormiddag: 7u00-12u00

Namiddag: 12u00-18u00

Avond: 18u00-einde

a. Tarieven per dagdeel				
De Borg Kessenich, Kerkstraat				dagtarief
	Lokaal< 20	Categorie 1	€ 8,00	€ 16
	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 10,00	€ 20
		Categorie 2	€ 20,00	€ 40
		Categorie 3	€ 35,00	€ 70
		Categorie 4	€ 50,00	€ 110
Feestzaal Extra voor opbouw en afbraak	Feestzaal 40-100	Categorie 1	€ 17,00	€ 34
		Categorie 2	€ 35,00	€ 70
		Categorie 3	€ 75,00	€ 150
		Categorie 4	€ 115,00	€ 250
		Categorie 1	€ 17,00	
		Categorie 2	€ 17,00	
		Categorie 3	€ 35,00	
		Categorie 4	€ 75,00	
Nelisveld Kinrooi, Nelisveld 5				
Lokaal 2	Lokaal< 20	Categorie 1	€ 8,00	
Lokaal 1	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 10,00	
Refter school Kinrooi, Nelisveld 5				
	Lokaal >100	Categorie 1	€ 17,00	€ 34,00
		Categorie 2	€ 35,00	€ 70,00
		Categorie 3	€ 75,00	€ 150,00
Extra voor opbouw of afbraak		Categorie 1	€ 17,00	
		Categorie 2	€ 17,00	

		Categorie 3	€ 35,00	
Dorpshuis Ophoven, De Belder				
Lokaal 1 & 2 boven	Lokaal< 20	Categorie 1	€ 8,00	
Deel 1 feestzaal-cafetaria	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 10,00	€ 20,00
		Categorie 2	€ 20,00	€ 40,00
		Categorie 3	€ 35,00	€ 70,00
		Categorie 4	€ 50,00	€ 110,00
		Categorie 1	€ 10,00	
		Categorie 2	€ 10,00	
		Categorie 3	€ 20,00	
		Categorie 4	€ 35,00	
Deel 2 feestzaal met keuken	Lokaal 40-100	Categorie 1	€ 17,00	€ 34,00
		Categorie 2	€ 35,00	€ 70,00
		Categorie 3	€ 75,00	€ 150,00
		Categorie 4	€ 115,00	€ 250,00
		Categorie 1	€ 17,00	
		Categorie 2	€ 17,00	
		Categorie 3	€ 35,00	
		Categorie 4	€ 75,00	
Grote feestzaal	Lokaal >100	Categorie 1	€ 30,00	€ 60,00
		Categorie 2	€ 65,00	€ 130,00
		Categorie 3	€ 110,00	€ 220,00
		Categorie 4	€ 175,00	€ 385,00
		Categorie 1	€ 30,00	
		Categorie 2	€ 30,00	
		Categorie 3	€ 65,00	
		Categorie 4	€ 110,00	
Ontmoeting Molenbeersel, Smeetsstraat				
	Lokaal 40-100	Categorie 1	€ 17,00	€ 34,00

		Categorie 2	€ 35,00	€ 70,00
		Categorie 3	€ 75,00	€ 150,00
		Categorie 1	€ 17,00	
		Categorie 2	€ 17,00	
		Categorie 3	€ 35,00	
Zielderveld Kinrooi, Natterveld				
	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 10,00	€ 20,00
		Categorie 2	€ 20,00	€ 40,00
		Categorie 3	€ 35,00	€ 70,00
		Categorie 4	€ 50,00	€ 110,00
Extra voor opbouw of afbraak bij huur van ganse dag: dag ervoor en/of dag erna		Categorie 1	€ 10,00	
		Categorie 2	€ 10,00	
		Categorie 3	€ 20,00	
		Categorie 4	€ 35,00	
De Schans, Nelisveld				
vergaderzaal	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 8,00	
Voor jeugdlokaal De Schans worden dezelfde tarieven gehanteerd als de overige buurthuizen.				

b. speciale tarieven	
Gemeentelijke activiteiten	gratis
Niet-inwoners van de gemeente Kinrooi (categorie 5)	Tarief x 2
Extra poets door nalatigheid huurder	Minimum 150 euro vermeerderd met de kosten voor de extra poetsuren.
Koffietafels Dorpshuis	Deel 2 feestzaal: € 75 Grote feestzaal: € 150
Abonnementskorting bij minstens 50 reserveringen	25%

6.2 Betalingsmodaliteiten

De factuur wordt door de gemeente Kinrooi opgestuurd aan de gebruiker.

In de lokalen waarvoor er een concessieovereenkomst werd afgesloten voor de drank zal de stock samen voorafgaand aan het evenement geteld worden en na het evenement. Enkel de aangebroken flessen drank worden aangerekend. Uitzondering hierop geldt voor de flessen sterke drank die na bestelling allemaal aangerekend worden).

7. Afspraken mbt het gebruik/onderhoud van de lokalen

-De gebruiker is verplicht na gebruik:

De lokalen achter te laten zoals ze bij aankomst gevonden werden d.w.z.:

*de tafels af te wassen

*de tafels en stoelen terug te plaatsen in de oorspronkelijke opstelling (volgens plan)

*het servies en bestek na gebruik af te wassen en terug op te bergen op de juiste plaats

*de lichten te doven

*de verwarming uit te zetten indien mogelijk

*het lokaal, de toiletten en de keuken op te ruimen, indien nodig te poetsen (borstelen en/of dweilen)

*na te gaan of er geen verderfelijke voedingswaren achtergelaten werden

*bij gebruik van materialen/medicijnen uit de EHBO-kist, melding maken aan de zaalverantwoordelijke

*het lokaal te controleren op gebreken en op de volledigheid van de inventaris

*sleutels terug te brengen bij de sleutelbeheerder, tenzij anders afgesproken.

*Klein afval dient in de vuilnisbak in het lokaal gedeponeerd te worden (sorteren in PMD-zak, groene container of in de grijze container), groot afval dient mee naar huis genomen te worden. Zelf meegebrachte goederen moeten na iedere activiteit terug meegenomen worden uit het lokaal. Bij overdadig gebruik van de containers zullen we aparte kosten aanrekenen

-Voor, tijdens en na de activiteit mag er niet gerookt worden in het lokaal en aansluitende gebouwen.

-De vereniging dient zelf in te staan voor vaatdoeken en keukenhanddoeken.

-het is verboden om te overnachten in de lokalen.

-De maximum capaciteit mag nooit overschreden worden.

8. Nalatigheden

-Indien er nalatigheden/beschadigingen, waarvoor de gebruiker verantwoordelijk is, worden vastgesteld zullen de door het gemeentebestuur/AGB gemaakte kosten bij de vereniging verhaald worden. Het bedrag zal, door het college van burgemeester en schepenen/AGB worden vastgesteld.

- De zaalverantwoordelijke zal, na gebruik, oordelen of het lokaal al dan niet proper werd achtergelaten. Indien dit niet het geval is zullen de gedane kosten voor het schoonmaken aangerekend worden aan de huurder **met een minimum bedrag van 150 euro dat vermeerderd wordt met de extra kosten (personeel en materialen) die gemaakt worden voor de poets.**

-Elke gebruiker is aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de activiteit, bij het opbouwen en afbreken van nodig materiaal. Elke gedane schade moet door de vereniging of verantwoordelijk huurder vergoed worden.

-Het schepencollege/AGB kan verenigingen-groeperingen-instellingen en particulieren het gebruik van de lokalen te ontfeggen na nalatigheden.

-Alle in dit reglement niet voorziene gevallen worden door de zaalbeheerder, na overleg met het schepencollege/AGB, geregeld.

-bij wanbetaling kan slechts opnieuw gereserveerd worden na voldoening van openstaande facturen.

Artikel 3.- Evenemententerreinen

3.1. Tarief huur evenemententerreinen

Ophoven, Nagelstraat

verenigingen, organisaties en particulieren: 20 euro per dag waarop de activiteit doorgaat

Bastion

Verenigingen en organisaties: 100 euro per dag waarop de activiteit doorgaat

Particulieren: 125 euro per dag waarop de activiteit doorgaat

Ceremonies en evenementen die minder dan 4 uren duren: 20 euro

Gemeentelijke activiteiten zijn op beide terreinen gratis.

3.2 Reserveren terrein

De aanvraag tot reservatie van het terrein moet schriftelijk aangevraagd worden bij de dienst vrije tijd, Weertersteenweg 363/2 te 3640 Kinrooi.

Wie eerst reserveert, heeft voorrang. Bij conflict volgt een overleg tussen de partijen. Indien er geen oplossing volgt zal het schepencollege hierover beslissen.

Bij gelijktijdige aanvraag hebben gemeentelijke activiteiten voorrang.

3.3 Voorwaarden

-De aanvrager dient een vergunning voor openbare manifestatie aan te vragen en de richtlijnen van de dienst vrije tijd strikt na te leven m.b.t af te sluiten verzekeringen, eventueel rampenplan,

-De aanvrager is verantwoordelijk voor de opruimingswerken op en rond het terrein. Het terrein dient in oorspronkelijke staat terug achter gelaten te worden.

-Er mag geen schade worden aangebracht aan het openbaar domein.

-Er mogen geen piketten/andere voorwerpen in het wegdek of de stoep geslagen worden.

-Er mogen geen plasticen voorwerpen achter gelaten worden, er mag enkel gebruik gemaakt worden van organisch materiaal.

3.4 Nalatigheden

-Indien er nalatigheden/beschadigingen, waarvoor de gebruiker verantwoordelijk is, worden vastgesteld zullen de door het gemeentebestuur gemaakte kosten bij de huurder verhaald worden. Het bedrag zal, door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.

-Het schepencollege kan verenigingen-groeperingen-instellingen en particulieren het gebruik van het terrein ontzeggen na nalatigheden.

-Elke gebruiker is aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de activiteit.

-Alle in dit reglement niet voorziene gevallen worden door het schepencollege geregeld.

-bij wanbetaling kan slechts opnieuw gereserveerd worden na voldoening van openstaande facturen.

3.5 Betalingsmodaliteiten

De factuur wordt door de gemeente Kinrooi na gebruik opgestuurd aan de gebruiker.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de web toepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

4.2 Goedkeuring prijzen dranken buurthuis Het Dorpshuis

Schepen Mark Hoedemakers geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2013;

Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de nieuwe prijslijst in bijlage bij dit besluit;

Overwegende dat niet standaard voorziene dranken die specifiek voor een evenement gevraagd worden en niet in de lijst opgenomen zijn zullen aangerekend worden aan de dagprijs in de winkel + 10%;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De prijzen die door Kuva Dranken BVBA uit Kinrooi worden aangekondigd, goed te keuren.

Artikel 2.- Dranken die niet opgenomen zijn in de goedgekeurde prijslijst kunnen uitzonderlijk en op vraag van de klant aangeboden worden aan de dagprijs in de winkel van Kuva bvba +10%.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 237 van het decreet lokaal bestuur wordt deze beslissing opgenomen op de lijst van beslissingen van de Raad van Bestuur die op de webtoepassing van de gemeente bekendgemaakt wordt. Deze bekendmaking bevat ook de wijze waarop het publiek inzage in deze beslissingen kan nemen.

5. BIBLIOTHEEK

5.1 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst E-boekendienst tussen vzw Cultuurconnect en Gemeentebestuur Kinrooi

Schepen Sylvie Henckens geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad gaat met eenparigheid van stemmen over tot goedkeuring van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat de huidige overeenkomst betreft de E-boekendienst tussen Cultuurconnect en Gemeentebestuur Kinrooi afloopt op 15 september 2026;

Overwegende dat het nieuwe platform Cantook gebruiksvriendelijker is voor de eindgebruiker omwille van de aanwezigheid van meerdere DRM-systemen op het platform;

Overwegende dat de E-boekendienst wordt aangeboden als app voor mobiele toestellen, als applicatie voor persoonlijke computers waarmee men e-boeken op een e-reader kan plaatsen, en als online toepassing;

Overwegende dat de collectie van de e-boekendienst ook vindbaar zal zijn via de Bibliotheekwebsite;

Overwegende dat het budget voorzien voor de oude overeenkomst voldoende is voor de nieuwe overeenkomst;

Overwegende dat er krediet werd voorzien in de investeringskredieten van 2026 op jaarbudgetrekening 2026/GBB-IZ/0119-00/6142999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst in bijlage;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De samenwerkingsovereenkomst E-boekendienst tussen vzw Cultuurconnect en Gemeentebestuur Kinrooi wordt goedgekeurd.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

6. SOCIAAL HUIS

6.1 Kennisneming en agendering Eindrapport Lokaal Activeringspact 2

Schepen Yannicka Eerdeken geeft toelichting bij het agendapunt.

De gemeenteraad neemt met eenparigheid van stemmen kennis van het agendapunt.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad, artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 betreffende de goedkeuring van het Lokaal Activeringspact;

Gelet op het besluit van het vast bureau van 7 oktober 2024 betreffende de deelname van het OCMW van Kinrooi aan het Lokaal Activeringspact 2 (LAP 2);

Gelet op het inhoudelijk eindrapport en het financieel verslag van het eindrapport in het kader van de oproep "Lokaal activeringspact 2" zoals opgenomen in bijlage;

Overwegende dat in het OCMW Kinrooi de maatschappelijk assistenten zich inzetten voor naleving van de Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie (RMI-wet). Het doel van de wet is cliënten te integreren in de maatschappij via specifieke vorm van tewerkstelling, opleiding en/of een leefloon. Stappen zetten op vlak van maatschappelijke activering, al dan niet via tewerkstelling als middel, is met andere woorden het doel van de RMI-wet als dusdanig;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van en gaat akkoord met het inhoudelijk eindrapport en het financieel verslag van het eindrapport i.k.v. de oproep "lokaal activeringspact 2".

Artikel 2.- De gemeenteraad gaat akkoord met de indiening van dit eindrapport (inhoudelijk eindrapport en financieel verslag) in de online applicatie Platos van het Departement WEWIS (Werk, Economie, Wetenschap, Innovatie en Sociale Economie) en belast het diensthoofd Sociaal Huis, Kevin Drees met de afhandeling ervan.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

7. SECRETARIAAT

7.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Intergemeentelijke Zwembaden, verslag AV 25-06-2026
- Notulen Fluvius OV 20-05-2026
- Notulen Fluvius Limburg AV 11-06-2026

Er zijn geen vragen of opmerkingen

7.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan het verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 06-07-2026, waardoor beide verslagen zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

7.3 Varia

- Burgemeester Peter Nies: i.h.k.v. de afschaffing van de politieraad vraagt de gemeenteraad de rijksregisternummer op van de gemeenteraadsleden. Deze zijn nodig om toegang te krijgen tot het platform voor de consultatie van de notulen van het politiecollege. De gemeentelijke administratie beschikt over deze info en zal deze overmaken aan de politiezone. Indien iemand hier bezwaar tegen heeft mag men zich wenden tot de algemeen directeur.

- Burgemeester Peter Nies: vandaag werd Sanne Lenaerts geïnstalleerd als vervanging van Gunther Bongers. We wensen Gunther te bedanken voor het jarenlange engagement en de constructieve samenwerking binnen de gemeenteraad.

- Raadslid Lesly Meerten: Voor de zomeractiviteiten van de jeugddienst moeten de inwoners altijd heel vroeg inschrijven. Is het mogelijk om hier op later tijdstip een reminder voor te krijgen?

- Raadslid Lesly Meerten: Graag wil ik de veiligheid bij de Maaskei in Ophoven aankaarten. Het is momenteel zeer onveilig wanneer ik de kinderen te voet naar school moet brengen. Sinds dit schooljaar is er nog maar één schoolpoort. Hierdoor is er nu veel autoverkeer in de woonwijk. Ik heb vorige week al een kind bijna onder een auto zien komen. Bang dat er vroeg of laat een ongeval gaat gebeuren. Wordt hier iets mee gedaan? De wijkagent stond aan de andere kant van de parking en kan ook niet alles in het oog houden. Is het een idee om terug twee poorten open te doen? Of de wijk af te sluiten bij het begin/einde van de school?

Antwoord schepen Mark Hoedemakers: Eind vorig schooljaar kwam er vanuit de directie, de leerkrachten en de wijkagent de vraag of we konden schakelen m.b.t. het aantal ingangen van de school. Het was toen erg onoverzichtelijk bij toekomen en vertrekken van leerlingen met ook onveilige situaties tot gevolg. Er was een probleem van leerlingen die systematisch te laat kwamen. Nu er nog maar één schoolpoort is hebben we terug zicht op de laatkomers. Ook zijn er kinderen die niet zomaar door iedereen opgehaald mogen worden door diverse familiale situaties. Met meerdere ingangen hebben we hier weinig zicht op. Deze aanpassing is dus wel op vraag van de directie, leerkrachten en wijkagent gekomen. Ook werd dit voldoende gecommuniceerd naar de ouders en nu recent ook op infovergaderingen toegelicht. Laat ons dit nu even bekijken en binnen een aantal weken evalueren. In ieder geval zullen deze opmerkingen met betrekking tot de onveilige situaties in de wijk overgemaakt worden aan de wijkpolitie met vraag om advies te geven.

- Raadslid Erwin Reeskens: met betrekking tot de centrumontwikkeling Kinrooi werd er aan de aannemer niet gevraagd om een veiligheids- & gezondheidsplan op te maken. We moeten hier de veiligheid in het oog houden gelet op de aanwezigheid van schoolgaande jeugd. Graag ontvang ik hier meer terugkoppeling over.

- Raadslid Nicole Vitali: recent heeft de gemeenteraad een email ontvangen van een inwoner over Limburg.net. Wat is de stand van zaken hierover? Graag ontvang ik hier meer terugkoppeling over.

- Raadslid Nicole Vitali: WIL is op Zielderveld nog altijd daken aan het vernieuwen. Door de zware machines is het wegdek op verschillende plaatsen beschadigd. Wordt dit opgevolgd?

Antwoord schepen Mark Hoedemakers: de deskundige openbare werken volgt dit op.

De zitting wordt geheven om 21u10.

Aldus gedaan in zitting als boven

De gemeenteraad

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter wnd.,

Johan Kusters

Anita Meerten