



Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)
Breeërsteenweg 146
3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

MEERJARENPLAN 2026-2031

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)



Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)
Breeërsteenweg 146
3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Beleidsnota AGB Kinrooi 2026-2031:

Op 27 december 2005 heeft het gemeentebestuur Kinrooi het Autonoom GemeenteBedrijf Kinrooi opgericht. Het doel van het AGB bestaat uit een efficiënt beheer, exploitatie en rendabilisering van het patrimonium bestemd voor sport- en culturele doeleinden. In dit AGB zijn de gemeentelijke sporthallen van Ophoven, Geistingen, Kessenich, Molenbeersel en Kinrooi ondergebracht. Ook gemeenschapscentrum de Stegel valt onder het AGB.

Het AGB schaart zich achter de missie, visie, speerpunten en beleidsdoelstellingen van Gemeente en OCMW en voorziet de nodige investeringen in haar patrimonium om de diverse beleidsdoelstellingen te kunnen realiseren.

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

FINANCIELE KERNCIJFERS VOOR MEERJARENPLANNING 2026-2031:

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Autofinancieringsmarge:	47.330,00	45.658,00	50.817,00	42.062,00	54.413,00	38.396,00
Beschikbaar budgettair resultaat:	92.683,00	18.342,00	69.159,00	111.221,00	165.634,00	204.031,00
Financiële schuld:	-	-	-	-	-	-
Investeringsuitgaven voor IVA en MVA en toegestane investeringssubsidies:	305.000,00	120.000,00	-	-	-	-
Personeelsuitgaven	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Prijssubsidies gemeente	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00

	Jaarbudgetrekening	Bijhorende documentatie
Autofinancieringsmarge:	nvt	tabel M2
Beschikbaar budgettair resultaat:	nvt	tabel M2
Financiële schuld:	nvt	tabel T3
Investeringsuitgaven voor IVA en MVA en toegestane investeringssubsidies:	21x -rekeningen tem 27x rekeningen en 6640000	tabel T2
Personeelsuitgaven	nvt	
Prijssubsidies gemeente	GBB-CULT/0705-00/7070000 EN GBB-SPORT/0740-00/7070000	tabel T1

SN: Strategische Nota



2026-2031

Journaalvolgnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Overzicht beleidsdoelstellingen

BD-1: WE CREËREN EEN DUIDELIJK KADER VOOR WONEN, LEVEN EN ONDERNEMEN *

Kwalitatieve omschrijving: We ontwikkelen een helder en toekomstgericht kader dat richting geeft aan wonen en leven in onze gemeente.
Zo zorgen we voor kwaliteitsvolle en klimaatrobuuste woonomgevingen met ruimte voor lokale voorzieningen en ondernemingen.

BD-2: WE ZORGEN VOOR BETAALBAAR EN FUNCTIONEEL PATRIMONIUM *

Kwalitatieve omschrijving: We analyseren het bestaande patrimonium en beoordelen welke gebouwen nog in aanmerking komen voor renovatie.
Uit dit onderzoek kan blijken dat renovatie voor bepaalde gebouwen niet wenselijk is, waardoor wordt besloten deze te verkopen. We kijken kritisch naar de nodige ruimte voor alle gemeentelijke functies om indien nodig over te gaan tot nieuw patrimonium.

BD-3: WE ZORGEN VOOR EEN VERKEERSVEILIGE GEMEENTE *

Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een gemeente waar elke weggebruiker zich veilig en comfortabel voelt. Dit doen we door gerichte infrastructurele ingrepen.
We willen meer mensen aan het fietsen krijgen door sensibilisering en optimalisatie van de fietsinfrastructuur. Daar waar infrastructurele maatregelen niet voldoende zijn, zullen we verder inzetten op handhaving.

BD-4: WE GROEIEN UIT TOT EEN PERFORMANTE ORGANISATIE DIE AANTREKKELIJK IS VOOR NIEUWE MEDEWERKERS EN WAARI *

Kwalitatieve omschrijving: De organisatie kiest voor een duurzame versterking van haar interne werking, personeelsbeleid en welzijns cultuur. Dit wordt gerealiseerd door het optimaliseren van interne organisatie en processen, het versterken van het personeelsbeleid met nadruk op gedeelde waarden, leiderschap, coaching en evaluatie, en het bevorderen van een veilige, gezonde en aangename werkomgeving. De focus ligt op een toekomstgerichte, betrokken en professionele organisatiecultuur waar medewerkers duurzaam inzetbaar zijn en zich gewaardeerd voelen.

BD-5: WE ZETTEN KINROOI OP DE KAART OP BASIS VAN ONZE LOKALE TROEVEN

Kwalitatieve omschrijving: We willen Kinrooi op de kaart zetten op basis van haar sterktes en de opportuniteiten verder uitdiepen. Hiervoor richten we ons in de eerste plaats op het toerisme en de landbouw. Op vlak van ondernemerschap werken we samen met Unizo Kinrooi om op deze kansen in te spelen.

BD-6: WE ZORGEN VOOR DIENSTVERLENING OP MAAT VAN ONZE INWONERS

Kwalitatieve omschrijving: We bieden flexibele, actuele en op maat gemaakte dienstverlening die meebeweegt met de veranderingen van de huidige samenleving.
Daarnaast zetten we in op acties om de fysieke en mentale gezondheid te bevorderen.

BD-7: WE CREËREN EEN AANTREKKELIJK EN LEEFBAAR KINROOI VOOR JONG EN OUD *

Kwalitatieve omschrijving: We willen van Kinrooi een gemeente maken waarin iedereen zich thuis kan voelen in alle leeftijdsfasen. We gaan daarom maximaal investeren in een op maat gemaakt woonaanbod, geven onze inwoners een stem in beleidsvoering en ontwikkelen een vrijetijdsaanbod waarin iedereen kansen krijgt om actief deel te nemen aan het sociale, culturele en economische leven.

**: Prioritaire beleidsdoelstelling*

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: WE CREËREN EEN DUIDELIJK KADER VOOR WONEN, LEVEN EN ONDERNEMEN

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-1.1: We zorgen voor een duidelijke ruimtelijke ordening waarbij elke functie een logische plek krijgt in

We streven naar een doordachte ruimtelijke ordening waarin wonen, werken, natuur en voorzieningen logisch met elkaar verweven zijn. Door gericht onderzoek te doen willen we elke functie een passende plek geven. We trachten zo een overzichtelijke, leefbare en toekomstgerichte gemeente te creëren voor iedereen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-1.1.1: We maken een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan op

De bouwshift, klimaatverandering, wijzigende woonbehoeften, het verlies aan biodiversiteit, betere bereikbaarheid ... samen staan we voor grote uitdagingen. Een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan met gericht onderzoek helpt ons als gemeente om de juiste ruimtelijke keuzes te maken en die om te zetten in concrete acties die het verschil maken. Samen met onze inwoners maken we strategische keuzes die richting geven aan het gemeentelijk ruimtelijk beleid. Het ruimtelijk beleidsplan is resultaatgericht, en dus het beste plan voor de toekomst.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-1.1.2: We zorgen voor een optimale invulling van de landbouwgronden in de brede omgeving van Molenbeersel

We zetten in op een duurzame en doordachte benutting van de landbouwgronden rond Molenbeersel. Door landbouw, natuur en leefbaarheid zorgvuldig op elkaar af te stemmen, versterken we zowel de lokale landbouwsector als de kwaliteit van onze open ruimte. Dit doen we als gemeente samen met de Vlaamse Landmaatschappij binnen de ruilverkaveling van Molenbeersel.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-1.1.3: We ontgraven oude kerkhoven in functie van ruimtelijke invulling

We bekijken de herbestemming van oude kerkhoven om ruimte vrij te maken voor nieuwe, zorgvuldig geplande ontwikkelingen. Zo bewaren we waardevolle kennis over het verleden op een respectvolle manier terwijl we kansen creëren voor de toekomst van onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: WE ZORGEN VOOR BETAALBAAR EN FUNCTIONEEL PATRIMONIUM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-2.1: We renoveren patrimonium ifv duurzaamheid en functionaliteit

We investeren in de renovatie van ons patrimonium, met aandacht voor duurzaamheid, energiezuinigheid en functionaliteit. Zo verlengen we de levensduur van onze gebouwen en maken we ze toekomstbestendig voor alle gebruikers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.901.802	171.510	51.510	51.510	51.510	51.510
Ontvangsten	1.545.292	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-2.1.1: We renoveren en actualiseren de gemeentelijke bibliotheek

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.2: We renoveren en actualiseren de buitenschoolse kinderopvang

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.3: We renoveren en actualiseren gemeenschapscentrum de Stegel

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.000	120.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-2.1.4: We renoveren en actualiseren de sporthallen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.846.802	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
Ontvangsten	1.545.292	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-2.1.5: We renoveren en actualiseren de assistentiewoningen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.6: We renoveren en actualiseren het Administratief Centrum

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.7: We renoveren en actualiseren het woonzorgcentrum

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.8: We voorzien bijkomende wegvernieuwing waar rioolbeheerder Fluvius nieuwe rioleringen aanlegt

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.1.9: We onderzoeken eigen patrimonium en gaan na welke ingrepen moeten gebeuren om te voldoen aan de norm

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-2.3: Gebouwen die te grote renovaties vereisen, worden verkocht

Gebouwen die een te ingrijpende renovatie vereisen, maken we vrij voor nieuwe kansen door ze te verkopen.

Zo creëren we ruimte voor toekomstgerichte en functionele invullingen die beter aansluiten bij de noden van onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.3.1: We verkopen buurthuis de Borg

Uit onderzoek bleek dat het renoveren van het buurthuis de Borg niet gewenst was. Hierbij wordt er de keuze gemaakt om de Borg te verkopen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.3.2: We verkopen buurthuis de Hees

Uit onderzoek bleek dat het renoveren van het buurthuis de Hees niet gewenst was. Hierbij wordt er de keuze gemaakt om de Hees te verkopen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.3.3: We verkopen Villa Pax

Uit onderzoek bleek dat het renoveren van Villa Pax niet gewenst was. Hierbij wordt er de keuze gemaakt om Villa Pax te verkopen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.3.4: We verkopen de opvangwoningen van het OCMW

Uit onderzoek bleek dat het renoveren van de opvangwoningen van het OCMW niet gewenst was. Hierbij wordt er de keuze gemaakt om de opvangwoningen te verkopen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-2.3.5: We verkopen de bibliotheek

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: WE ZORGEN VOOR EEN VERKEERSVEILIGE GEMEENTE

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-3.1: We verbeteren de verkeersveiligheid door ingrepen in de infrastructuur

We verhogen de verkeersveiligheid door gerichte ingrepen in de infrastructuur. Met doordachte aanpassingen aan wegen, kruispunten en schoolomgevingen maken we het verkeer overzichtelijker, veiliger en toegankelijker voor iedereen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-3.1.2: We gaan over tot overname en herinrichting van de Drietak

We nemen de Drietak over en richten deze opnieuw in met extra aandacht voor fietsers en groen. Door meer ruimte te creëren voor zachte weggebruikers maken we van deze route een veilige en comfortabele verbinding voor iedereen.

Groen speelt hier ook een centrale rol waardoor we respectvol omgaan met de bestaande bomen en nieuw groen integreren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: WE GROEIEN UIT TOT EEN PERFORMANTE ORGANISATIE DIE AANTREKKELIJK IS VOOR NIEUWE MEDEWERKERS EN WAARI

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-4.1: We optimaliseren de interne organisatie en de processen

Het lokaal bestuur Kinrooi investeert doelgericht in moderne digitale tools en infrastructuur om de organisatie sterker, efficiënter en toekomstbestendig te maken.

Tegelijkertijd optimaliseren we onze interne processen, zodat samenwerking, doorlooptijden en dienstverlening merkbaar verbeteren en meetbaar resultaat opleveren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-4.1.1: We streven ernaar om moderne, performante en toekomstgerichte software- en hardwareoplossingen te vo

We investeren in toekomstgerichte software, hardware en een gebruiksvriendelijk intranet om interne communicatie en digitale werkprocessen te versterken. Tegelijkertijd brengen we de huidige processen per dienst in kaart en analyseren we deze om knelpunten en kansen te identificeren.

Op basis hiervan optimaliseren en stroomlijnen we onze werking om efficiëntie, kwaliteit en samenwerking te verbeteren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-4.3: We bevorderen een veilige, gezonde en aangename werkomgeving

Er worden diverse facilitaire, technische en preventieve maatregelen voorzien die bijdragen aan een duurzaam arbeidsveiligheids- en welzijnsbeleid. Deze maatregelen zijn noodzakelijk om te voldoen aan de geldende wet-en regelgeving, om risico's te beheersen en om optimale arbeidsomstandigheden voor alle medewerkers te waarborgen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-4.3.1: We nemen maatregelen en voeren aankopen uit ter verbetering van welzijn op het werk

Het lokaal bestuur Kinrooi zet zich in voor een veilige, gezonde en ergonomisch verantwoorde werkomgeving voor de werknemers door het uitvoeren van gerichte welzijnsmaatregelen. Dit omvat o.a. de aankoop van materialen (brandveiligheid, ergonomie, etc.); het opzetten en actualiseren van diverse risicoanalyses, inventarissen en beheersplannen; het inzetten van derden bij gespecialiseerde metingen; enz.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-4.3.2: We zorgen voor optimale werkuitrusting voor het personeel het lokaal bestuur

Het lokaal bestuur Kinrooi draagt zorg voor de optimale werkuitrusting voor personeel van het lokaal bestuur, inclusief persoonlijke beschermingsmiddelen zoals veiligheidsschoenen, gehoorbescherming, veiligheidsbrillen en andere noodzakelijke uitrusting ter bevordering van veiligheid en gezondheid op de werkplek.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7: WE CREËREN EEN AANTREKKELIJK EN LEEFBAAR KINROOI VOOR JONG EN OUD

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-7.1: We zorgen voor een divers en laagdrempelig vrijetijdsaanbod

Het kwalitatief, toegankelijk en breed vrijetijdsaanbod willen we de komende jaren nog inclusiever maken. We voorzien ontspanningsmogelijkheden tot in de buurten, versterken de mogelijkheid tot het ontlenen van materialen en zorgen er via verschillende platformen voor dat inwoners de keuze hebben om het vrijetijdsaanbod af te stemmen op de professionele situatie, ongeacht afkomst of socio-economische situatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACT-7.1.3: We zorgen voor een divers BOA-aanbod volgens een erkenningskader met belanghebbenden

We nemen met het lokaal erkennings- en handavingskader BOA de regie van opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar zelf in handen. Vanuit het lokaal samenwerkingsverband werken we intern en extern samen in het BOA-landschap waarbij we voorzieningen, ouders en kinderen inspraak geven in en de belofte op een vrijetijdsbesteding voor iedereen. We werken hierbij met een centraal activiteitenplatform waar iedereen het volledige BOA-aanbod kan raadplegen. Door investeringen in infrastructuur, spel- en speelaanbod binnen de BKO gaan we de speelkansen van de alle kinderen verhogen. Zo zorgen we voor een inclusievere opvang.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.kinrooi.be/beleidsrapporten>

M1: Financieel doelstellingenplan

2026-2031



Journalvolnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Beleidsdoelstelling: BD-1:WE CREËREN EEN DUIDELIJK KADER VOOR WONEN, LEVEN EN ONDERNEMEN

Beleidsdoelstelling: BD-2:WE ZORGEN VOOR BETAALBAAR EN FUNCTIONEEL PATRIMONIUM

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	1.901.802	171.510	51.510	51.510	51.510	51.510
Ontvangst	1.545.292	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-3:WE ZORGEN VOOR EEN VERKEERSVEILIGE GEMEENTE

Beleidsdoelstelling: BD-4:WE GROEIEN UIT TOT EEN PERFORMANTE ORGANISATIE DIE AANTREKKELIJK IS VOOR NIEUWE MEDEWERKERS EN WAARI

Beleidsdoelstelling: BD-5:WE ZETTEN KINROOI OP DE KAART OP BASIS VAN ONZE LOKALE TROEVEN

Beleidsdoelstelling: BD-6:WE ZORGEN VOOR DIENSTVERLENING OP MAAT VAN ONZE INWONERS

Beleidsdoelstelling: BD-7:WE CREËREN EEN AANTREKKELIJK EN LEEFBAAR KINROOI VOOR JONG EN OUD

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	473.120	474.892	476.680	478.488	480.309	482.154
Ontvangst	571.960	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060

Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	2.374.922	646.402	528.190	529.998	531.819	533.664
Ontvangst	2.117.252	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060

M2: Staat van het financieel evenwicht

2026-2031



Journalvolnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	98.840	97.168	102.327	93.572	105.923	89.906
a. Ontvangsten	571.960	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060
b. Uitgaven	473.120	474.892	476.680	478.488	480.309	482.154
II. Investeringsaldo	-1.850.292	-120.000	0	0	0	0
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	1.850.292	120.000	0	0	0	0
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.751.452	-22.832	102.327	93.572	105.923	89.906
IV. Financieringsaldo	1.493.783	-51.510	-51.510	-51.510	-51.510	-51.510
a. Ontvangsten	1.545.292	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-257.670	-74.342	50.817	42.062	54.413	38.396
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	350.353	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	350.353	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634	204.031
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634	204.031

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	98.840	97.168	102.327	93.572	105.923	89.906
II. Netto periodieke aflossingen	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	47.330	45.658	50.817	42.062	54.413	38.396

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	47.330	45.658	50.817	42.062	54.413	38.396
II. Correctie op de periodieke aflossingen	51.510	-67.993	-63.872	-59.751	-55.631	-51.510
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden		119.503	115.382	111.261	107.140	103.019
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	98.840	-22.335	-13.055	-17.689	-1.217	-13.113

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Autonoom gemeentebedrijf	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634	204.031
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	92.683	18.342	69.159	111.221	165.634	204.031
II. Autofinancieringsmarge						
- Autonoom gemeentebedrijf	47.330	45.658	50.817	42.062	54.413	38.396
Totale Autofinancieringsmarge	47.330	45.658	50.817	42.062	54.413	38.396
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Autonoom gemeentebedrijf	98.840	-22.335	-13.055	-17.689	-1.217	-13.113
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	98.840	-22.335	-13.055	-17.689	-1.217	-13.113

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

/

M3: Overzicht van de kredieten

2026



Journalvolgnommern: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Autonoom gemeentebedrijf		
Exploitatie	473.120	571.960
Investeringen	1.850.292	0
Financiering	51.510	1.545.292
Leningen en leasings	51.510	1.545.292

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031



Journalvolnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene financiering						
Algemeen Bestuur						
Wegeninfrastructuur						
Milieu						
Veiligheidsdiensten						
Handel, toerisme en landbouw						
Wonen en ruimtelijke ordening						
Cultuur en vrije tijd						
Uitgaven	2.374.922	646.402	528.190	529.998	531.819	533.664
Ontvangsten	2.117.252	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060
Leren en onderwijs						
Sociale diensten						
Zorg en senioren						
Residentiële ouderenvoorzieningen						
Algemeen totaal						
Uitgaven	2.374.922	646.402	528.190	529.998	531.819	533.664
Ontvangsten	2.117.252	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2026-2031



Journalvolnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal exploitatie-uitgaven	473.120	474.892	476.680	478.488	480.309	482.154
A. Operationele uitgaven	471.620	473.392	475.180	476.988	478.809	480.654
1. Goederen en diensten	467.420	469.192	470.980	472.788	474.609	476.454
5. Andere operationele uitgaven	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200
B. Financiële uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
2. Andere financiële uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	571.960	572.060	579.007	572.060	586.232	572.060
A. Operationele ontvangsten	571.950	572.050	578.997	572.050	586.222	572.050
1. Ontvangsten uit de werking	570.500	570.600	577.488	570.600	584.652	570.600
a. Ontvangsten uit retributies	200	300	308	300	316	300
b. Andere ontvangsten uit de werking	570.300	570.300	577.180	570.300	584.336	570.300
5. Andere operationele ontvangsten	1.450	1.450	1.509	1.450	1.570	1.450
B. Financiële ontvangsten	10	10	10	10	10	10

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	1.850.292	120.000	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	1.850.292	120.000	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.850.292	120.000	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	305.000	120.000	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.545.292	0	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
A. Vereffening van financiële schulden	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leaseings	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	1.545.292	0	0	0	0	0
A. Aangaan van financiële schulden	1.545.292	0	0	0	0	0
2. Opname van leningen en leaseings bij andere entiteiten	1.545.292	0	0	0	0	0

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	98.840	97.168	102.327	93.572	105.923	89.906
II. Investeringsaldo	-1.850.292	-120.000	0	0	0	0
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-1.751.452	-22.832	102.327	93.572	105.923	89.906
IV. Financieringsaldo	1.493.783	-51.510	-51.510	-51.510	-51.510	-51.510
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-257.670	-74.342	50.817	42.062	54.413	38.396

T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031



Journalvolnummers: Budg. 3748

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

Breeërsteenweg 146, 3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	0	1.493.783	1.442.273	1.390.763	1.339.253	1.287.744
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	0	1.493.783	1.442.273	1.390.763	1.339.253	1.287.744
B. Nieuwe leningen en leasingen	1.545.292	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.545.292	0	0	0	0	0
C. Aflossingen	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510	51.510
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	1.493.783	1.442.273	1.390.763	1.339.253	1.287.744	1.236.234
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.493.783	1.442.273	1.390.763	1.339.253	1.287.744	1.236.234

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Budg. 3748

OVERZICHT VAN DE GEPLANDE INVESTERINGEN MEERJARENPLANNING 2026-2031: DIENSTJAAR 2026

Entiteit	Actie	Beleidsitem	AR	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2026	Omschrijving investeringsontvangsten / investeringsuitgaven
AGB	ACT-2.1.3	0705-00	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 55.000,00	Vervangen lampen en diverse herstellingen Stegel
AGB	ACT-2.1.4	0740-00	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 250.000,00	visievorming en investeringen in sportaccomodatie
AGB	ACT-2.1.4	0740-00	2500000	Terreinen en gebouwen in leasing	€ 1.545.292,42	De sporthallen in opstal moeten geboekt worden als gebouwen in lease. (ABB)
TOTAAL INVESTERINGSUITGAVEN 2026:					€ 1.850.292,42	

Entiteit	Actie	Beleidsitem	AR	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2026	Omschrijving investeringsontvangsten / investeringsuitgaven
TOTAAL INVESTERINGSONTVANGSTEN 2026:					€ 0,00	

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031: Overzicht van de geplande investeringen



Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)
Breeërsteenweg 146
3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

OVERZICHT VAN DE GEPLANEDE INVESTERINGEN MEERJARENPLANNING 2026-2031: DIENSTJAAR 2027

Entiteit	Actie	Beleidsitem	AR	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2027	Omschrijving investeringsontvangsten / investeringsuitgaven
AGB	ACT-2.1.3	0705-00	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 120.000,00	Diverse herstellingen en vloer Stegel
TOTAAL INVESTERINGSUITGAVEN 2027:					€ 120.000,00	

Entiteit	Actie	Beleidsitem	AR	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2027	Omschrijving investeringsontvangsten / investeringsuitgaven
TOTAAL INVESTERINGSONTVANGSTEN 2027:					€ 0,00	

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031: Overzicht van de geplande investeringen

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)



Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)
Breeërsteenweg 146
3640 Kinrooi

Algemeen directeur: Wendy Van der Kerken

Financieel directeur: Wendy Bekkers

OVERZICHT VAN DE PERSONEELSINZET

Aangezien er geen personeel in het AGB Kinrooi werd opgenomen, is deze toelichting niet van toepassing.

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031: Overzicht van de personeelsinzet

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

OVERZICHT VAN DE VERBONDEN ENTITEITEN MEERJARENPLANNING 2026-2031:

Nr.	Naam	Financiële bijdrage MJP van 2026 tem 2031	Algemene bijdrage of specifieke vergoeding	Borgstelling/Deelneming
2.	Gemeentebestuur Kinrooi Breeërsteenweg 146 3640 Kinrooi	2.400.000,00	Prijssubsidie van gemeente aan AGB ingevolge de beheersovereenkomst	

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026-2031: Overzicht verbonden entiteiten

Autonoom gemeentebedrijf (0878.368.058)

OVERZICHT VAN DE FINANCIËLE RISICO'S MEERJARENPLANNING 2026-2031:

Onderhoudskosten patrimonium

Aangezien het patrimonium van het AGB (vooral de oudere sporthallen) verouderd geraakt, bestaat het risico dat zich plots dringende herstellingen gaan voordoen die een hoge kostprijs hebben. Dit is een financieel risico dat moeilijk in te plannen is.

We trachten door in 2026 en 2027 renovaties door te voeren aan deze 'oudere' gebouwen het risico op die manier in te perken.

Energiekosten

Schommelingen van energieprijzen impliceren automatisch een financieel risico. We hebben hiervoor reeds een jaarlijkse aanpassing van 1% voorzien.

Inkomsten gemeenschapscentrum:

Aangezien de voorstellingen in het gemeenschapscentrum De Stegel weloverwogen gekozen en ingepland worden, leidt dit meestal tot een volledig gereserveerde zaal en is er weinig tot geen risico op minder inkomsten dan gebudgetteerd.

De lokalen die verhuurd worden voor verenigingen etc. kennen ook een zeer goede bezetting.

Kostprijs sportinfrastructuur tov verhuur:

Het financieel risico van de kostprijs onderhoud sportinfrastructuur zal in 2026 beoordeeld worden adhv een grondige financiële analyse.

GRONDSLAGEN EN ASSUMPTIES MEERJARENPLANNING 2026-2031:

In deze toelichtende nota geven we de belangrijkste uitgangspunten mee die gebruikt werden om de ontvangsten en uitgaven van deze meerjarenplanning van het AGB te ramen.

Aankoop van goederen en diensten:

Voor de aankoop van goederen en diensten wordt er standaard geen stijgingspercentage toegepast aangezien de bestedingsgraad van deze budgetten meestal lager ligt dan 100%. Een bijkomende indexatie zou overbudgettering inhouden.

Voor energie (gas, water, elektriciteit) werd er een stijgingspercentage van 1% op jaarbasis toegepast.

Ontvangen prijssubsidies:

Voor de prijssubsidie van de gemeente wordt een gemiddelde gehanteerd van voorgaande jaren. De prijssubsidie is afhankelijk van de uitgaande facturen van het AGB Kinrooi in 2026 aangezien hier een percentage op de verhuurprijs wordt toegepast. Dit verhoudingspercentage dient bijgestuurd te worden opdat het AGB Kinrooi winst maakt.

Investeringsuitgaven:

Het opmaken van ramingen voor de investeringsuitgaven is geen evidente oefening. Hiervoor werd beroep gedaan op de diensthoofden die zo adequaat mogelijke berekeningen hebben opgemaakt. Maar de investering is afhankelijk van de timing van de projecten en de economische situatie op het moment dat bepaalde overheidsopdrachten in de markt gezet worden.

Verhuur van sportinfrastructuur en zalen gemeenschapscentrum:

Voor de raming van deze opbrengsten wordt gerefereerd naar de voorgaande jaren en berekenden we een gemiddelde van deze inkomsten.

VERWIJZING NAAR PLAATS WAAR DOCUMENTATIE BESCHIKBAAR IS:

Volgende documentatie bij de meerjarenplanning is beschikbaar op locatie
<https://www.kinrooi.be/agb-bekendmakingen>

1. Omgevingsanalyse;
2. Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met bijhorende ramingen (ODAA);
3. Overzicht werkings- en investeringssubsidies;
4. Samenstelling beleidsdomeinen en-velden;
5. Overzicht van de ontvangsten en uitgaven per beleidsveld;
6. Overzicht opbrengst per belastingsoort;
7. Overzicht opbrengst per retributiesoort.