



**Kinrooi**  
Opwindend. Rustig.

**BESLUITENLIJST  
GEMEENTERAAD  
2 mei 2022**

**OPENBAAR**

**1. Interne Zaken**

**1.1 Vaststelling dagorde**

**1.2 Prolocus OFP: toetreding**

In het sectoraal akkoord van 2008 werd vastgelegd dat voor contractuele personeelsleden, de opbouw van een tweede pensioenpijler in het leven zou geroepen worden. In juni 2021 kondigde Belfius evenwel aan gebruik te maken van haar zesjaarlijkse opzegmogelijkheid, met ingang vanaf 1 januari 2022.

De VVSG had intussen reeds een studie over de toekomst van de aanvullende pensioenen van de contractanten van de Vlaamse lokale besturen laten uitvoeren en koos voor een zogenaamd OFP (Organisme voor de Financiering van Pensioenen), ook wel pensioenfonds genoemd, een organisatie 'sui generis' uitsluitend belast met de tweede pensioenpijler van één of meer werkgevers.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi stemt in met de toetreding tot de OFP Prolocus met ingang vanaf 1 januari 2022.

**1.3 Prolocus OFP: aanstelling afgevaardigde en plaatsvervanger algemene vergadering**

In zitting van heden werd besloten tot toetreding tot OFP Prolocus. In dit besluit wordt de afgevaardigde en de plaatsvervanger aangesteld.

**1.4 TMVS (Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services) D.V.: aanstelling afgevaardigde algemene vergadering**

In zitting van 4 april 2022 heeft de gemeenteraad besloten tot toetreding tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband TMVS (Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services) D.V. om gebruik te kunnen maken van de door hen aangeboden aankoopcentrale Creat. Creat biedt ons de mogelijkheid om afnames te doen uit een heel divers aanbod van raamcontracten die zij organiseren.

Overeenkomstig artikel 26 van de statuten mag elke een deelnemer een afgevaardigde aanstellen in de algemene vergadering. In dit besluit werd de afgevaardigde aangesteld.

**1.5 Fluvius O.V.: algemene vergadering 8 juni 2022 - mandaat**

Fluvius O.V. vraagt bij schrijven van 28 maart 2022 om de agenda voor de algemene vergadering van 8 juni 2022 goed te keuren en mandaat te verlenen aan de vertegenwoordiger van de gemeente.

De gemeenteraad keurt de volgende agenda goed:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2021.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De vertegenwoordiger van de gemeente werd gemandateerd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

**1.6 Fluvius Limburg O.V.: algemene vergadering 21 juni 2022 - mandaat**

Fluvius Limburg roept bij schrijven van 31 maart 2022 op tot de algemene vergadering van 21 juni 2022 met de volgende agenda:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Limburg van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Limburg afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Limburg met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Verlenging van ex-Inter-aqua tot de normale vervaldag van Fluvius Limburg (29 maart 2037)
6. Verlenging van ex-Inter-media tot de normale vervaldag van Fluvius Limburg (29 maart 2037)
7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
8. Statutaire benoemingen.
9. Statutaire mededelingen.

Op basis van de bekomen documenten wordt besloten de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren en de aangeduide vertegenwoordiger en/of zijn plaatsvervanger te mandateren om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

### **1.7 Aanpassing reglement op het afvoeren van in bewaring gehouden goederen, achtergelaten op het openbare domein**

In zitting van 3 november 2014 keurde de gemeenteraad het 'reglement tot afvoeren van in bewaring gehouden goederen, achtergelaten op het openbaar domein' goed. De wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 'Goederen' van het Burgerlijk Wetboek trad vanaf 1 september 2021 in werking en heft de wetten op waarop gemeentebesturen zich jarenlang baseerden voor de afhandeling van verloren en achtergelaten voorwerpen, met name de wet van 30 december 1975 'betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen van uitzetting' en de wet van 21 februari 1983 'betreffende de verkoop van sommige achtergelaten voorwerpen'. Daarom was het noodzakelijk om het reglement van 3 november 2014 tot afvoeren van in bewaring gehouden goederen, achtergelaten op het openbaar domein, te herzien, zoals bij deze beslissing gebeurde.

## **2. Financiën**

### **2.1 Goedkeuring aangaan lening van €2.200.000 zoals voorzien in de meerjarenplanning ter financiering van de investeringen na raadpleging via het consultatiemodel**

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten sluit de opdrachten betreffende leningen uit van de toepassing van de wet (art 28, §1, 6°).

Niettegenstaande de wetgeving overheidsopdrachten niet toepasselijk is op leningen, moeten bepaalde basisbeginselen van het overheidshandelen gerespecteerd worden zoals de werking van de vrijemarkteconomie en het principe van behoorlijk bestuur.

Het is daarom aangewezen wel een vergelijking te maken tussen diverse financiële instellingen aan de hand van het consultatiemodel in bijlage bij dit besluit.

### **2.2 Advies gecoördineerde jaarrekening Centraal Kerkbestuur Kinrooi over het dienstjaar 2021: kerkfabrieken Sint-Martinus Kessenich, Sint-Lambertus Geistingen, Sint-Leonardus Molenbeersel, Sint-Martinus Kinrooi en Sint-Servatius Ophoven**

De gecoördineerde jaarrekening 2021 van het Centraal Kerkbestuur Kinrooi waaronder de kerkfabrieken Sint-Martinus Kessenich, Sint-Lambertus Geistingen, Sint-Leonardus Molenbeersel, Sint-Martinus Kinrooi en Sint-Servatius Ophoven ressorteren, werd ingediend in Religiopoint. Deze gecoördineerde jaarrekening sluit met een exploitatieoverschot van 99.743,65 euro en een investeringssaldo van € 238.636,11 euro. De gemeente heeft een exploitatietoelage van 86.996,04 euro uitgekeerd en geen investeringstoelage.

Deze gecoördineerde jaarrekening dient voor advies aan de gemeenteraad te worden voorgelegd.

### **2.3 Vaststelling gemeentelijke investeringstoelage aan Visit Kinrooi voor de renovatie van de garage op de parkeerplaats van jachthaven de Spaanjerd**

Visit Kinrooi wordt sedert de zomer 2021 gehuisvest op het pleintje naast de centrale parkeerplaats in de jachthaven de Spaanjerd. Voor de stockage van materialen en de berging van

de E-cars was het noodzakelijk om de nabijgelegen garage te renoveren. De garage werd aan de buitenzijde bekleed met hout, voorzien van een sectionale poort en nog enkele kleine renovatiewerken.

Voor deze renovatiewerken werd er in 2022 een gemeentelijke investeringstoelage aan Visit Kinrooi voorzien van €10.000,00.

Er werden in totaal voor een bedrag van €8.182,85 aan renovatiewerken uitgevoerd.

### **3. Grondgebiedszaken**

#### **3.1 Goedkeuring handhavingsplan RO: Intergemeentelijke Samenwerking Handhaving Ruimtelijke Ordening MIDLIM**

De gemeenteraad keurt het Handhavingsplan Ruimtelijke Ordening - Intergemeentelijke Samenwerking Handhaving Ruimtelijke Ordening MIDLIM (versie Kinrooi) goed.

#### **3.2 Zaak der wegen - gratis grondafstand: verkaveling Processieweg 36 (VK/2022/4)**

De gemeenteraad keurt de gratis grondafstand te 3640 Kinrooi, afdeling 1 (Kinrooi), sectie B, nr. 381P, Processieweg 36, goed.

#### **3.3 Zaak der wegen - gratis grondafstand: verkaveling Goortweg (VK/2022/5)**

De gemeenteraad keurt de gratis grondafstand te 3640 Kinrooi, afdeling 1 (Kinrooi), sectie B, nr. 671D, perceel rechts van Goortweg 10, goed.

### **4. Basisschool Kinrooi**

#### **4.1 Goedkeuring van de aangepaste modellen van de functiebeschrijvingen leermeester lichamelijke opvoeding en kinderverzorgster voor de gemeentelijke basisschool 3K te Kinrooi en de gemeentelijke basisschool De Maaskei te Ophoven**

De modellen van de functiebeschrijvingen zijn aangepast volgens de modellen van OVSG.

De nieuwe algemene modellen van de functiebeschrijvingen dienen goedgekeurd te worden:

Volgende functiebeschrijvingen werden aangepast:

- functiebeschrijving leermeester lichamelijke opvoeding
- functiebeschrijving kinderverzorgster

### **5. Secretariaat**

#### **5.1 Kennisgevingen en mededelingen**

#### **5.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting**