

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
6 mei 2024**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Vaststelling dagorde

DAGORDE GEMEENTERAAD 6 mei 2024

Openbaar

1. Interne Zaken

1.1 Vaststelling dagorde

1.2 Goedkeuring addendum aan de gebruiksovereenkomst van belevingstuin De Bommesaar

1.3 Fluvius O.V.: algemene vergadering 5 juni 2024 - mandaat

1.4 Fluvius Limburg O.V.: algemene vergadering 10 juni 2024 - mandaat

2. Financiën

2.1 Goedkeuring gemeentelijke borgstelling voor het aangaan van een investeringskrediet door de VZW FC Maasland Noordoost voor de aanleg van een kunstgrasveld - krediet van €436.000,00

2.2 Exploitatiesubsidie aan voetbalclub VZW FC Maasland Noordoost voor de aanleg van een kunstgrasveld

2.3 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met F.C. Maasland Noordoost in het kader van de exploitatiesubsidie voor de aanleg van een kunstgrasveld en de herlocatie van Excelsior Hees

2.4 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met KVV Hoger Op Molenbeersel in het kader van de herlocatie van de Broekduivels

2.5 Vervoer kinderen buitenschoolse kinderopvang - meerjarenopdracht 4 schooljaren - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

2.6 Deelname aankoopcentrale VEB voor de levering van gas en groene elektriciteit in 2025-2027

3. Grondgebiedszaken

3.1 Zaak der wegen: nieuw wegtracé en wijziging, verplaatsing of opheffing bestaande gemeenteweg - verkaveling achterliggend Veldstraat/Dorpsstraat (VK/2023/10)

3.2 Goedkeuring aanpassing reglement ambulante handel

3.3 Zaak der wegen: gratis grondafstand - verkaveling Geistingen (VK/2024/1)

3.4 Goedkeuring aanvullend reglement op het wegverkeer: uitbreiding bebouwde kom N73 Breeërsteenweg

4. Welzijnszaken

4.1 Goedkeuring reglement fusieschuttersfeest

5. Technische dienst

5.1 Bestrijkingen 2024 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

6. Secretariaat

6.1 Kennisgevingen en mededelingen

6.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Besloten

7. Interne Zaken

7.1 Goedkeuring permanente aanstelling van een waarnemend financieel directeur

7.2 Goedkeuring aanstelling van gewestelijke vaststellers voor gemeentelijke administratieve sancties project OVAM

1.2 Goedkeuring addendum aan de gebruiksovereenkomst van belevingstuin De Bommesaar

Op 7 februari 2024 werd tussen het gemeentebestuur en de VZW KB Kinrooi een gebruiksovereenkomst ondertekend tot het gebruik van de belevingstuin aan de schoollokalen van

de kleuterschool, gelegen Meierstraat 40, 3640 Kinrooi. Deze werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 5 februari 2024.

In artikel 2 werd opgenomen dat de school een geautomatiseerde toegangspoort en een afsluiting tussen de verharde speelplaats en de belevingstuin zou voorzien en dat de kosten hiervan door de gemeente gedragen zouden worden d.m.v. een investeringstoelage van maximum 25.000 euro. De kosten van de voornoemde werken bleken lager te zijn dan verwacht, waardoor men het overschot van de investeringstoelage van maximaal 25.000 euro wenst te gebruiken voor grondwerken en de herstelling van de draadafsluiting tussen de belevingstuin en het naastgelegen perceel.

Om deze reden dient een addendum aan de gebruiksovereenkomst van 7 februari 2024 toegevoegd te worden. Er wordt van deze gelegenheid gebruik gemaakt om de omschrijving van de reeds eerder goedgekeurde investeringen te specificeren.

1.3 Fluvius O.V.: algemene vergadering 5 juni 2024 - mandaat

Fluvius O.V. vraagt bij schrijven van 28 maart 2024 om de agenda voor de algemene vergadering van 5 juni 2024 goed te keuren en mandaat te verlenen aan de vertegenwoordiger van de gemeente.

De gemeenteraad keurt de volgende agenda goed:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De vertegenwoordiger van de gemeente werd gemandateerd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

1.4 Fluvius Limburg O.V.: algemene vergadering 10 juni 2024 - mandaat

Fluvius Limburg roept bij schrijven van 2 april 2024 op tot de algemene vergadering van 10 juni 2024 met de volgende agenda

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Limburg van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Limburg afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Limburg met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Aanbod tot aankoop aandelen Publi-T.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Op basis van de bekomen documenten besloot de gemeenteraad om de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren en de aangeduide vertegenwoordiger (Peter Nies met als plaatsvervanger Jo Brouns) te mandateren om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.5 Goedkeuring permanente aanstelling van een waarnemend financieel directeur

De boekhouder, statutair, wordt aangesteld als waarnemend financieel directeur bij afwezigheid van de financieel directeur (titularis).

2. Financiën

2.1 Goedkeuring gemeentelijke borgstelling voor het aangaan van een investeringskrediet door de VZW FC Maasland Noordoost voor de aanleg van een kunstgrasveld - krediet van €436.000,00

De VZW FC Maasland Noordoost wenst een kunstgrasveld aan te leggen voor een totaal investeringsbedrag van €365.000,00 exclusief BTW (€441.650,00 incl BTW). Voor de financiering wensen ze een lening af te sluiten bij BNP Paribas Fortis ten bedrage van €436.000,00.

Deze financiële instelling eist een gemeentelijke borgstelling teneinde de lening toe te staan. Er werd hiervoor een borgtochtakte opgemaakt dewelke zich in bijlage bij dit dossier bevindt. De gemeente stelt zich borg voor 100% van de financiering, zijnde voor €436.000,00.

2.2 Exploitatiesubsidie aan voetbalclub VZW FC Maasland Noordoost voor de aanleg van een kunstgrasveld

De voetbalclub FC Maasland heeft een jaarlijkse exploitatiesubsidie aangevraagd ten bedrage van €40.000,00 gedurende een periode van 10 jaar voor de gedeeltelijke financiering van de aanleg van een kunstgrasveld. De voorziening van deze infrastructuur is noodzakelijk wil de VZW het kwaliteitsvol sportaanbod op peil houden. De voetbalclub gaat voor deze investering een financiering aan van €436.000,00 over een periode van 10 jaar. Met de jaarlijkse exploitatietoelage van €40.000,00 zal de gemeente Kinrooi instaan voor 90% van de financiering van de kapitaalsaflossingen. Aangezien het hier gaat om een engagement dat het gemeentebestuur voor meerdere jaren verbindt, dient deze toelage goedgekeurd te worden door de gemeenteraad om vervolgens door het college van burgemeester en schepenen betaalbaar gesteld te worden. Teneinde een return voor de gemeenschap te garanderen, zijn aan deze subsidie voorwaarden verbonden die opgenomen zijn in de samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kinrooi en FC Maasland NO. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt in de huidige gemeenteraad eveneens ter goedkeuring voorgelegd en is onlosmakelijk verbonden aan de jaarlijkse exploitatiesubsidie.

Het krediet voor de exploitatietoelage werd voorzien op jaarbudgetrekening GBB-FIN/0740-00/6493000 van het exploitatiebudget 2024 en volgende jaren.

2.3 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met F.C. Maasland Noordoost in het kader van de exploitatiesubsidie voor de aanleg van een kunstgrasveld en de herlocatie van Excelsior Hees

Voetbalclub F.C. Maasland Noordoost heeft al meerdere jaren te kennen gegeven dat ze nood heeft aan een kunstgrasveld om het sportaanbod op peil te kunnen houden. Omwille van de goede jeugdwerking kreeg de club het provinciaal label van "opleidingsclub" in 2015. Met ongeveer 250 jeugdspelers, 120 senioren, het G-team en het wandelvoetbalteam is FC Maasland NO één van de grootste voetbalclubs in het noordoosten van onze provincie. Om al deze voetballers de nodige kwaliteitsvolle sportinfrastructuur aan te bieden, stoot de club helaas de laatste jaren op haar limieten. Door de grillige weersomstandigheden (langdurige droogte, periodes van aanhoudende intense regenval, sneeuwval,...) van de laatste jaren en de grote bezetting van de natuurvelden moesten er frequent trainingen en wedstrijden afgelast worden. Uitwijken naar plaatselijke sporthallen of bijkomend huren van natuurvelden binnen en buiten de gemeente waren noodzakelijke gevolgen. Dit vergt voor trainers, spelers, ouders en bestuursleden extra inspanningen zowel organisatorisch als financieel.

Willen we de positieve flow binnen de vereniging in stand houden en het grote aantal gediplomeerde jeugdtrainers gemotiveerd houden om bij FC MNO te blijven trainen dan moeten we deze randfactoren optimaliseren. De aanleg van een kunstgrasveld zal er alleszins voor zorgen dat er in alle weersomstandigheden kwaliteitsvolle sportinfrastructuur ter beschikking staat. Een kunstgrasveld is een aanzienlijke investering waarvan de club aangeeft dat ze niet in staat is om deze zelf te dragen. Omdat het gemeentebestuur graag wil inzetten op een uitgebreid en kwaliteitsvol jeugdportaanbod en dat dit binnen deze club in het gedrang komt zonder kunstgrasveld, is het gemeentebestuur bereid om de kosten voor de aanleg van een kunstgrasveld deels te dragen door middel van een investeringssubsidie van 40.000 euro per jaar gedurende 10 jaar. Op die manier wordt er bijgedragen aan de aflossing van de lening die de club zal aangaan.

Om verzekerd te zijn van een return voor de gemeenschap in ruil voor de investeringssubsidie wordt de samenwerkingsovereenkomst in bijlage goedgekeurd.

Voorts wenst het gemeentebestuur de voetbalterreinen 'Dennenbos' aan de Dennenbosstraat af te bouwen. Dit betekent een jaarlijks wederkerende besparing voor het gemeentebestuur. De recreatievoetbalploegen die trainen en wedstrijden houden op de terreinen van Dennenbos, zullen deze activiteiten verleggen naar andere terreinen. De Broekduivels zullen uitwijken naar de terreinen van KVV Hoger Op Molenbeersel. De afspraken daarrond worden opgenomen in een andere samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Kinrooi, Hoger Op Molenbeersel en de Broekduivels, welke heden aan de gemeenteraad ter goedkeuring zal voorgelegd worden. Excelsior Hees zal gebruik kunnen maken van de infrastructuur van Maasland Noordoost in het kader van de return voor de gemeenschap. De afspraken hierrond worden eveneens in de

voormelde samenwerkingsovereenkomst vastgelegd en daartoe komt Excelsior Hees tussen in de overeenkomst.

2.4 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met KVV Hoger Op Molenbeersel in het kader van de herlocatie van de Broekduivels

Het gemeentebestuur wenst de voetbalterreinen 'Dennenbos' aan de Dennenbosstraat af te bouwen. Dit betekent een jaarlijks wederkerende besparing voor het gemeentebestuur. De recreatievoetbalploegen die trainen en wedstrijden houden op de terreinen van Dennenbos, zullen deze activiteiten verleggen naar andere terreinen. Excelsior Hees zal uitwijken naar de terreinen van F.C. Maasland Noordoost. De afspraken daarrond worden opgenomen in een andere samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Kinrooi, Maasland Noordoost en Excelsior Hees welke in zitting van heden zal worden goedgekeurd. De Broekduivels zullen gebruik kunnen maken van de infrastructuur van KVV Hoger Op Molenbeersel. HOM neemt als compensatie een aantal materialen van de locatie Dennenbos kosteloos over van de gemeente. Hiertoe wordt voorgesteld om de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

2.5 Vervoer kinderen buitenschoolse kinderopvang - meerjarenopdracht 4 schooljaren - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

De overheidsopdracht voor het vervoer van kinderen vanaf de centrale locatie van de buitenschoolse kinderopvang te Kinrooi dient vernieuwd te worden. Gelet op het geraamde totaalbedrag in deze 4-jarige periode dient deze opdracht aanbesteed te worden middels een openbare procedure. We wensen de lastvoorwaarden en gunningswijze nu te laten goedkeuren.

2.6 Deelname aankoopcentrale VEB voor de levering van gas en groene elektriciteit in 2025-2027

De raamovereenkomst voor levering van gas en elektriciteit via het VEB loopt dit jaar ten einde. We wensen voor de levering van gas en elektriciteit opnieuw gebruikt te maken van de raamovereenkomst van het Vlaams Energiebedrijf voor de jaren 2025-2027.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Zaak der wegen: nieuw wegtracé en wijziging, verplaatsing of opheffing bestaande gemeenteweg - verkaveling achterliggend Veldstraat/Dorpsstraat (VK/2023/10)

De gemeenteraad keurt het wegtracé van nieuwe gemeentewegen en de wijziging, verplaatsing of opheffing van bestaande gemeentewegen zoals weergegeven op het rooilijnplan gevoegd bij voornoemde aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden te 3640 Kinrooi, 3^{de} afdeling Kessenich, sectie A, nrs. 758A en 758B, achterliggend Veldstraat/Dorpsstraat/Linssenhof, goed.

3.2 Goedkeuring aanpassing reglement ambulante handel

De gemeenteraad stelt het gemeentelijk reglement m.b.t ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten vast. Dit reglement treedt met onmiddellijke ingang in werking. Het gemeentelijk reglement dd. 3 april 2023 wordt hierbij opgeheven.

3.3 Zaak der wegen: gratis grondafstand - verkaveling Geistingen (VK/2024/1)

De gemeenteraad keurt de gratis grondafstand te 3640 Kinrooi, 4^{de} afdeling Ophoven, sectie A, nr. 989D3, Geistingen, goed.

3.4 Goedkeuring aanvullend reglement op het wegverkeer: uitbreiding bebouwde kom N73 Breeërsteenweg

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitbreiding van de bebouwde kom op de N73 Breeërsteenweg in oostelijke richting.

4. Welzijnszaken

4.1 Goedkeuring reglement fusieschuttersfeest

De wijzigingen aan het reglement houdende de afspraken aangaande de organisatie van het fusieschuttersfeest werden goedgekeurd.

5. Technische dienst

5.1 Bestrijkingen 2024 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

In het kader van de opdracht "Bestrijkingen 2024" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2024008 opgesteld.

De raming bedraagt € 80.543,04 excl. btw of € 97.457,08 incl. 21% btw.. De dienst Ruimte stelt

voor om de opdracht te gunnen bij wijze van bij wijze van de openbare procedure en de limietdatum voor het indienen van de offertes is 7 juni 2024 om 9.00 uur. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode ACT-3.02-0200-00/2241000.

6. Secretariaat

6.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Marec: dossiernummer 2017_0092 watersportcentrum De Spaanjerd
- s-Lim DV: notulen Raad van Bestuur 06-03-2024
- Fluvius Limburg: gecoördineerde statuten
- Fluvius Limburg: syntheseverslag activiteiten 2023
- Fluvius Limburg: infovergadering voorjaar 2024

6.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werd er aangegeven dat in agendapunt 3.3 Vooruit tegen gestemd heeft en moet aangepast worden, verder werden geen wijzigingen bevolen aan dit verslag van 08-04-2024, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd na aanpassing.

BESLOTEN

7. Interne Zaken

7.1 Goedkeuring aanstelling van gewestelijke vaststellers voor gemeentelijke administratieve sancties project OVAM

Op 30 mei 2022 besliste het college van burgemeester en schepenen tot deelname in het project van OVAM in het kader van de zwerfvuilproblematiek in Vlaanderen. In dat kader werden de vaststellers telkens bij naam aangesteld. Sinds de aanpassing van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, mag er in het aanstellingsbesluit integraal verwezen worden naar 'de OVAM' en moeten de personeelsleden niet langer individueel benoemd en aangesteld worden door de Gemeenteraad.