



Kinrooi

Opwindend. Rustig.

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD OP 07/12/2020 OM 20u30

<u>Aanwezig:</u>	Jacky Daemen, Voorzitter Jo Brouns, Burgemeester Wim Rutten, Mark Hoedemakers, Peter Nies, Sylvie Henckens, Anita Meerten, Schepenen Marcel Dirx, Ivo Vleeschouwers, Jeannine Veugelaers, Jos Vandewal, Rob Dirx, Marion Sniekers, Niels Van Eygen, Carina Suylen, Günther Bongers, Wim Swennen, Yannicka Eerdeken, Wouter Simons, Miet Lemmens, Eef Smeets, Esther Brands, Maddy Peeters, Gemeenteraadsleden Marijke Clerx, Algemeen Directeur
------------------	---

De zitting wordt geopend om 20u30. De voorzitter heet de raadsleden en de andere aanwezigen welkom.

OPENBAAR

1. INTERNE ZAKEN

1.1 Vaststelling dagorde

Hierna gaat de raad over tot behandeling van de volgende agenda:

DAGORDE GEMEENTERAAD 07 december 2020

OPENBAAR

1. INTERNE ZAKEN

- 1.1 Vaststelling dagorde
- 1.2 Vastleggen brugdagen kalenderjaar 2021
- 1.3 Marec D.V.: buitengewone algemene vergadering 16 december 2020 - mandaat
- 1.4 Zwembad Aquadroom: buitengewone algemene vergadering 17 december 2020 - mandaat
- 1.5 Uitvoering sectoraal akkoord 2020 - Verhoging werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques van het gemeentepersoneel
- 1.6 Arbeidsreglement - toevoeging bijlage 8 - reglement voertuigvolgsysteem Track and Trace

2. FINANCIËN

- 2.1 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Leonardus Molenbeersel

- 2.2 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich
- 2.3 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi
- 2.4 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Servatius Ophoven
- 2.5 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Lambertus Geistingen
- 2.6 Akteneming budgetwijzigingen 2020, kerkfabrieken
- 2.7 Goedkeuring meerjarenplanaanpassing 2020 - 2025, kerkfabrieken
- 2.8 Goedkeuring van de budgetten 2021, kerkfabrieken
- 2.9 Goedkeuring opcentiemen op de personenbelasting – dienstjaar 2021
- 2.10 Goedkeuring directe gemeentebelasting op zand in naruim - dienstjaar 2021
- 2.11 Goedkeuring belasting op masten en pylonen - dienstjaren 2021-2024
- 2.12 Goedkeuring gemeentelijke verblijfsbelasting - dienstjaren 2021-2024
- 2.13 Goedkeuring van de opcentiemen op de onroerende voorheffing van het Vlaams Gewest - dienstjaar 2021
- 2.14 Goedkeuring opcentiemen op de heffing op leegstaande bedrijfsgebouwen van het Vlaams Gewest - dienstjaar 2021
- 2.15 Goedkeuring retributie op sommige diensten die door de gemeentelijke jeugddienst en sportdienst worden verleend - dienstjaren 2021-2024.
- 2.16 Goedkeuring meerjarenplanaanpassing 1 (december 2020) 2020-2025 AGB Kinrooi
- 2.17 Vaststelling Meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 (MJPA 2020_02)december gemeente en OCMW Kinrooi – deel gemeente
- 2.18 Goedkeuring Meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 (MJPA 2020_02)december gemeente en OCMW Kinrooi – deel OCMW

3. GRONDGEBIEDSZAKEN

- 3.1 Gratis grondafstand in dossier 'Verkaveling Maasstraat 69' - Mathieu Rutten en Forschelen Hubertus
- 3.2 Gratis Grondafstand - Verkaveling Veldstraat-Meierstraat Kessenich' - Gemeente Kinrooi
- 3.3 Goedkeuring overeenkomsten betreffende het publiek toegankelijk stellen van het Bloomertpad in kader van het herinrichtingsplan 'Kessenich in Zich(t)'
- 3.4 Aanpassing reglement win-win-win actie

4. WELZIJNSZAKEN

- 4.1 Gebruikersreglement ledscherm
- 4.2 Aanpassing huishoudelijk en tarievenreglement van de gemeentelijke buurthuizen en evenemententerrein

5. SECRETARIAAT

- 5.1 Kennisgevingen en mededelingen
- 5.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

1.2 Vastleggen brugdagen kalenderjaar 2021

De voorzitter verleent de toelichting. Hij overloopt de respectievelijke brugdagen voor de verschillende diensten.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 20-12-2017;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 07-12-2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (B.S. 24-12-2007) meer bepaald artikel 179;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 12-11-2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 23-11-2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 07-12-2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositieregeling van de secretaris en van de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 12-11-2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 06-09-2013 tot wijziging van diverse bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 07-12-2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositieregeling van de secretaris en van de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en tot wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12-11-2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat de definitieve ambtsneerlegging betreft;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 29-12-2008, houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen en omzendbrief 92/25 van de voorzitter van de Vlaamse Executieve van 05-02-1992 ter zake en de omzendbrief BA-G-92/10 van 18-11-1992 van de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de toepassing van de wet van 29-07-1991 op de besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden;

Gelet op de wet van 19-12-1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op artikel 261 van onze rechtspositieregeling met betrekking tot onze wettelijke feestdagen en drie bijkomende feestdagen;

Gelet op de wet van 04-01-1974 betreffende de feestdagen en het koninklijk besluit van 18-04-1974 tot bepaling van de algemene wijze van uitvoering van de wet van 04-01-1974 betreffende de feestdagen;

Overwegende dat de wet van 04-01-1974, het koninklijk besluit van 18-04-1974 en het koninklijk besluit van 03-06-2007 niet van toepassing is op personeelsleden van lokale besturen met uitzondering van de personeelsleden tewerkgesteld door instellingen die een industriële of commerciële activiteit uitoefenen of door instellingen die geneeskundige, profylactische of hygiënische verzorging verlenen;

Overwegende dat het billijk en redelijk is om voor de personeelsleden die niet onder de wet van 04-01-1974, het koninklijk besluit van 18-04-1974 en het koninklijk besluit van 03-06-2007 vallen, een soortgelijke regeling uit te werken;

Overwegende dat een lokaal bestuur met betrekking tot zijn principiële beslissingsvrijheid gebonden is aan het administratief toezicht, een syndicale onderhandelingsprocedure en de regels van billijkheid en gelijkheid;

Gelet op de vraag van de personeelsdienst dd. 14-08-2020 houdende het vastleggen van brugdagen voor feestdagen die in het weekend vallen hetgeen resulteerde in een individuele bevraging van de personeelsleden per dienst;

Overwegende dat volgende feestdagen op een zaterdag of zondag vallen:

- 01-05-2021 op een zaterdag
- 11-07-2021 op een zondag
- 15-08-2021 op een zondag
- 25-12-2021 op een zaterdag
- 26-12-2021 op een zondag

Overwegende dat hiervoor 3 vervangingsdagen zullen toegekend worden en de overige 2 dagen aan het verlof worden toegevoegd;

Gelet op het voorstel om deze feestdagen, die in 2021 op een dag vallen waarop er normaal gezien niet gewerkt wordt, eerst bij het verlof te tellen en daarna voor het personeel van het Administratief Centrum, Technische Dienst, Facilitair Beheer en De Stegel op volgende wijze te compenseren:

- Vrijdag 14-05-2021
- Vrijdag 24-12-2021
- Vrijdag 31-12-2021

Gelet op het voorstel om deze feestdagen, die in 2021 op een dag vallen waarop er normaal gezien niet gewerkt wordt, meer bepaald voor het personeel van de Bibliotheek op volgende wijze te compenseren:

- Zaterdag 02-01-2021

Gelet op het voorstel om deze feestdagen, die in 2020 op een dag vallen waarop er normaal gezien niet gewerkt wordt, eerst bij het verlof te tellen en daarna voor het personeel van de Buitenschoolse Kinderopvang op volgende wijze te compenseren:

- Vrijdag 14-05-2021
- Vrijdag 12-11-2021
- Vrijdag 24-12-2021 vanaf 16u00 gesloten

Tevens willen wij meedelen dat bij de rondvraag het voorstel werd geformuleerd om van maandag 26-07-2021 tot en met vrijdag 30-07-2021 en van donderdagnamiddag 24-12-2021 vanaf 16 uur tot en met vrijdag 31-12-2021 collectief verlof vast te leggen;

Gelet op de notulen van de vergadering van het Hoog Overlegcomité van 24-11-2020, als het protocol van akkoord van het Hoog Overlegcomité van 24-11-2020, zoals gevoegd bij dit besluit;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de uitslag van de stemming;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Voor het personeel van Administratief Centrum, Technische Dienst, Facilitair Beheer en De Stegel voor het kalenderjaar 2021 volgende brugdagen verplicht ingevoerd :

- Vrijdag 14-05-2021
- Vrijdag 24-12-2021
- Vrijdag 31-12-2021

Artikel 2.- Voor het personeel van de Bibliotheek wordt voor het kalenderjaar 2021 volgende brugdagen verplicht ingevoerd :

- Zaterdag 02-01-2021

Artikel 3.- Voor het personeel van de Buitenschoolse Kinderopvang wordt voor het kalenderjaar 2021 volgende brugdagen verplicht ingevoerd :

- Vrijdag 14-05-2021
- Vrijdag 12-11-2021
- Vrijdag 24-12-2021 vanaf 16u00 gesloten

Tevens willen wij meedelen dat bij de rondvraag het voorstel werd geformuleerd om van maandag 26-07-2021 tot en met vrijdag 30-07-2021 en van donderdagnamiddag 24-12-2021 vanaf 16 uur tot en met vrijdag 31-12-2021 collectief verlof vast te leggen;

Artikel 4.- Personeel waarvan het uurrooster zo is geregeld dat zij geen prestaties op de voormelde brugdag leveren, vallen buiten deze regeling.

Artikel 5.- In toepassing van artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dit besluit en de inhoud ervan bekend te maken op de web-toepassing van de gemeente en de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte te brengen overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.3 Marec D.V.: buitengewone algemene vergadering 16 december 2020 - mandaat

De voorzitter verleent de toelichting. Hij overloopt de agenda van de vergadering. Hij verduidelijkt dat hij de vergadering namens de gemeenteraad zal bijwonen.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Marec D.V.;

Gelet op de statuten van Marec D.V.;

Gelet op de uitnodigingsbrief van 5 november 2020 tot de buitengewone algemene vergadering van Marec D.V. van 16 december 2020, met vermelding van de volgende agenda:

- Goedkeuring vorig verslag vergadering;
- Evaluatie 2020: bezettingscijfers en prognose;
- Begroting 2021.

Gelet op de verantwoordingsstukken en de toelichtingsnota's betreffende de punten vermeld op de agenda van de buitengewone algemene vergadering;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Marec D.V. van 16 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) wordt goedgekeurd.

Artikel 2.- De gemeentelijk vertegenwoordigers (Jacky Daemen en Wouter Simons) of hun plaatsvervangers worden gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering te handelen en te beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 3.- Een afschrift van dit besluit over te maken aan Marec en aan de afgevaardigden.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.4 Zwembad Aquadroom: buitengewone algemene vergadering 17 december 2020 - mandaat

De voorzitter verleent de toelichting. Hij merkt op dat Mark Hoedemakers afgevaardigd is.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem";

Gelet op de statuten van "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem";

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het schrijven van "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" houdende de buitengewone algemene vergadering op 17 december 2020 met de volgende agenda:

- Verslag algemene vergadering 30/06/2020;
- Budgetcontrole 2020;
- Begroting dienstjaar 2021;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota's worden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" van 17 december 2020 (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) goedgekeurd.

Artikel 2.- De gemeentelijk vertegenwoordiger (Mark Hoedemakers) of zijn plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering te handelen en te beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 3.- Een afschrift van dit besluit over te maken aan de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" en aan de afgevaardigde.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.5 Uitvoering sectoraal akkoord 2020 - Verhoging werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques van het gemeentepersoneel

De voorzitter verleent het woord aan burgemeester Jo Brouns. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat er in het voorliggende akkoord een bijzondere inspanning geleverd wordt voor het personeel van het woonzorgcentrum. Hij merkt op dat het voorliggende akkoord kadert in het afgesloten sociaal akkoord voor personeel van provinciale en plaatselijke personeelsleden.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het Decreet lokaal bestuur;

Gelet op het sectoraal akkoord van de lokale en provinciale besturen 2020, afgesloten op 08-04-2020 in het Comité C1 voor de provinciale en lokale besturen, onderafdeling Vlaams gewest en Vlaamse gemeenschap en goedgekeurd door de Vlaamse regering op 10-04-2020;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB2020/2 van 28-05-2020 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op het Bestuursdecreet dd. 07-12-2018, inzonderheid de bepalingen betreffende actieve en passieve openbaarheid;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 12-11-1997 en het decreet van 18-05-1999 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten;

Gelet op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel goedgekeurd door de gemeenteraad op 29-12-2008, laatst gewijzigd op 05-03-2018;

Gelet op de notulen en de protocollen van de vergadering van het Hoog Overlegcomité en van het Onderhandelingscomité opgesteld op 24-11-2020;

Overwegende dat het bestuur wenst om de koopkracht van alle personeelsleden te verhogen;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE voor 2020 wordt verrekend in een tijdelijke maximale verhoging van de maaltijdcheques voor de maanden oktober, november en december 2020 en een eventuele restwaarde wordt bijgepast via een handelaarsbon van de win-win - actie;

Overwegende dat wordt voorgesteld om vanaf 01-01-2021 de werkgeversbijdrage te verhogen met 1 euro per maaltijdcheque, hetgeen impliceert in een werkgeversbijdrage van 4,40 euro per maaltijdcheque voor de geleverde prestaties vanaf 01-01-2021;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Met ingang van de prestaties van 01-01-2021 wordt de werkgeversbijdrage vastgelegd op 4,40 euro per maaltijdcheque. De persoonlijke werknemersbijdrage in de maaltijdcheques blijft behouden op 1,10 euro per maaltijdcheque. De nominale waarde van de maaltijdcheque bedraagt met ingang van de prestaties van 01-01-2021 5,50 euro.

Artikel 2.- De koopkrachtverhoging voor 2020 van 200 euro per VTE wordt als uitzonderlijke verhoging op de maaltijdcheques voorzien. De maaltijdcheques van oktober, november en december 2020 worden uitzonderlijk tot de maximale waarde van een maaltijdcheque (8 euro) verhoogd. De restwaarde voor een personeelslid wordt bijgepast via een handelaarsbon van de win-win -actie.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.6 Arbeidsreglement - toevoeging bijlage 8 - reglement voertuigvolgsysteem Track and Trace

De voorzitter verleent het woord aan burgemeester Jo Brouns. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het Decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Bestuursdecreet dd. 07-12-2018, inzonderheid de bepalingen betreffende actieve en passieve openbaarheid;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 12-11-1997 en het decreet van 18-05-1999 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten;

Gelet op het arbeidsreglement van het gemeentepersoneel goedgekeurd door de gemeenteraad op 06-02-2012 , en laatst gewijzigd op 24-01-2020;

Gelet op de notulen en de protocollen van de vergadering van het Hoog Overlegcomité en van het Onderhandelingscomité opgesteld op 24-11-2020;

Overwegende dat het bestuur het voertuigvolgsysteem Track and Trace wenst bij te voegen bij het arbeidsreglement;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het reglement voertuigvolgsysteem Track and Trace wordt toegevoegd onder bijlage 8 bij het arbeidsreglement.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur

2. FINANCIËN

2.1 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Leonardus Molenbeersele

De voorzitter verleent het woord aan schepen Wim Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op de Bijzondere Wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen, inzonderheid artikel 4 dat bepaalt dat het Vlaams parlement en de Vlaamse regering in het Vlaamse gewest de bevoegdheden van de gewestorganen uitoefent voor de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten, met uitzondering van de erkenning van de erediensten en de wedden en pensioenen van de bedienaars der erediensten;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 54 dat bepaalt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en indient voor 1 maart bij het centraal kerkbestuur en artikel 55 dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht, dient de kerkfabriek de rekening in. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in toepassing van artikel 53 van het decreet van 7 mei 2004, inzonderheid afdeling IV jaarrekening, artikel 39 t/m 44 en artikel 47, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de dienstjaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gezamenlijk werden ingediend bij Religiopoint op 28 oktober 2020 samen met een overzicht van de betaalde toelagen en de overschotten en/of tekorten van de jaarrekeningen;

Gelet op de rekening over het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint Leonardus Molenbeersel, goedgekeurd door de kerkraad op 28 januari 2020, die de volgende uitslag vertoont:

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Exploitatie	9.238,17	29.359,35	-20.121,18
Exploitatietoelage			0,00
Overschot exploitatie 2018			21.586,60
Totaal exploitatie			1.465,42
Investerings			
Investeringsstoelage			
Overschot investeringen 2018			250.698,47
Totaal investeringen			250.698,47

Overwegende dat in 2019 geen gemeentelijke exploitatietoelage werd uitgekeerd en geen investeringstoelage;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voormelde dienstjaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Leonardus Molenbeersel wordt gunstig geadviseerd met de aanbeveling om het exploitatie- en investeringsoverschot 2019 in de mate van het mogelijke aan te wenden om de voorziene gemeentelijke exploitatie- en investeringstoelagen in de meerjarenplanning te verminderen.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

In toepassing van artikel 27 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, verlaat schepen Wim Rutten tijdelijk de vergadering.

2.2 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich

De voorzitter verleent de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op de Bijzondere Wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen, inzonderheid artikel 4 dat bepaalt dat het Vlaams parlement en de Vlaamse regering in het Vlaamse gewest de bevoegdheden van de gewestorganen uitoefent voor de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten, met uitzondering van de erkenning van de erediensten en de wedden en pensioenen van de bedienaars der erediensten;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 54 dat bepaalt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en indient voor 1 maart bij het centraal kerkbestuur en artikel 55 dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht, dient de kerkfabriek de rekening in. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in toepassing van artikel 53 van het decreet van 7 mei 2004, inzonderheid afdeling IV jaarrekening, artikel 39 t/m 44 en artikel 47, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de dienstjaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gezamenlijk werden ingediend bij Religiopoint op 28 oktober 2020 samen met een overzicht van de betaalde toelagen en de overschotten en/of tekorten van de jaarrekeningen;

Gelet op bijgevoegde rekening over het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich, goedgekeurd door de kerkraad op 18 februari 2020, die de volgende uitslag vertoont:

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Exploitatie	16.703,71	24.059,45	-7.328,74
Exploitatietoelage			0,00
Overschot exploitatie 2018			30.520,88
Totaal exploitatie			23.192,14
Investeringsen	0,00	0,00	0,00
Investeringsstoelage			
Overschot investeringen 2018			
Totaal investeringen	0,00	0,00	0,00

Overwegende dat in 2019 geen gemeentelijke exploitatietoelage werd uitgekeerd en geen investeringstoelage;

Gelet op de bijgevoegde stukken;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voormelde dienstjaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich wordt gunstig geadviseerd met de aanbeveling om het exploitatieoverschot 2019 in de mate van het mogelijke aan te wenden om de voorziene gemeentelijke exploitatietoelagen in de meerjarenplanning te verminderen.

Artikel 2. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Schepen Wim Rutten vervoegt opnieuw de vergadering.

2.3 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi

De voorzitter verleent het woord aan schepen Wim Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op de Bijzondere Wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen, inzonderheid artikel 4 dat bepaalt dat het Vlaams parlement en de Vlaamse regering in het Vlaamse gewest de bevoegdheden van de gewestorganen uitoefent voor de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten, met uitzondering van de erkenning van de erediensten en de wedden en pensioenen van de bedienaars der erediensten;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 54 dat bepaalt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en indient voor 1 maart bij het centraal kerkbestuur en artikel 55 dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht, dient de kerkfabriek de rekening in. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in toepassing van artikel 53 van het decreet van 7 mei 2004, inzonderheid afdeling IV jaarrekening, artikel 39 t/m 44 en artikel 47, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de dienstjaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gezamenlijk werden ingediend bij religiopoint op 28 oktober 2020 samen met een overzicht van de betaalde toelagen en de overschotten en/of tekorten van de jaarrekeningen;

Gelet op bijgevoegde rekening over het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi, goedgekeurd door de kerkraad op 20 januari 2020, die de volgende uitslag vertoont:

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Exploitatie	5.209,37	34.366,42	-29.157,05
Exploitatietoelage			
Overschot exploitatie 2018			17.018,71
Totaal exploitatie			- 12.138,34
Investerings	152.583,37	234.079,422	-81.496,05
Investeringsstoelage			
Overschot investeringen 2018			316.187,05
Totaal investeringen			234.691,00

Overwegende dat in 2019 geen gemeentelijke exploitatietoelage werd uitgekeerd en een investeringstoelage van € 66.838,98;

Gelet op de bijgevoegde stukken;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voormelde dienstjaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi wordt gunstig geadviseerd.

Artikel 2. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

In toepassing van artikel 27 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, verlaat raadslid Marcel Dirckx tijdelijk de vergadering.

2.4 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Servatius Ophoven

De voorzitter verleent het woord aan schepen Wim Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op de Bijzondere Wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen, inzonderheid artikel 4 dat bepaalt dat het Vlaams parlement en de Vlaamse regering in het Vlaamse gewest de bevoegdheden van de gewestorganen uitoefent voor de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten, met uitzondering van de erkenning van de erediensten en de wedden en pensioenen van de bedienaars der erediensten;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 54 dat bepaalt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en indient voor 1 maart bij het centraal kerkbestuur en artikel 55 dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht, dient de kerkfabriek de rekening in. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in toepassing van artikel 53 van het decreet van 7 mei 2004, inzonderheid afdeling IV jaarrekening, artikel 39 t/m 44 en artikel 47, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de dienstjaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gezamenlijk werden ingediend bij Religiopoint op 28 oktober 2020 samen met een overzicht van de betaalde toelagen en de overschotten en/of tekorten van de jaarrekeningen;

Gelet op bijgevoegde rekening over het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek St.-Servatius Ophoven, goedgekeurd door de kerkraad op 29 januari 2020, die de volgende uitslag vertoont:

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Exploitatie	26.128,26	33.234,62	-7.106,36
Overboekingen			- 1.200,00
Exploitatietoelage			0,00
Overschot exploitatie 2018			25.340,35
Totaal exploitatie			17.033,99
Investerings	178.756,00	267.879,81	-89.123,81
Overboekingen			1.200,00
Investeringsstoelage			0,00
Overschot investeringen 2018			154.102,38
Totaal investeringen			66.178,57

Overwegende dat in 2019 geen gemeentelijke exploitatietoelage werd uitgekeerd en geen investeringstoelage;

Gelet op de bijgevoegde stukken;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voormelde dienstjaarrekening 2019 van de kerkfabriek St.-Servatius Ophoven wordt gunstig geadviseerd met de aanbeveling om het exploitatieoverschot 2019 in de mate van het mogelijke aan te wenden om de voorziene gemeentelijke exploitatietoelagen in de meerjarenplanning te verminderen.

Artikel 2. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Raadslid Marcel Dirx vervoegt opnieuw de vergadering.

2.5 Advies rekening dienstjaar 2019 kerkfabriek St.-Lambertus Geistingen

De voorzitter verleent het woord aan schepen Wim Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op de Bijzondere Wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen, inzonderheid artikel 4 dat bepaalt dat het Vlaams parlement en de Vlaamse regering in het Vlaamse gewest de bevoegdheden van de gewestorganen uitoefent voor de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten, met uitzondering van de erkenning van de erediensten en de wedden en pensioenen van de bedienaars der erediensten;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 54 dat bepaalt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en indient voor 1 maart bij het centraal kerkbestuur en artikel 55 dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht, dient de kerkfabriek de rekening in. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in toepassing van artikel 53 van het decreet van 7 mei 2004, inzonderheid afdeling IV jaarrekening, artikel 39 t/m 44 en artikel 47, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de dienstjaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gezamenlijk werden ingediend bij religiopoint op 28 oktober 2020 samen met een overzicht van de betaalde toelagen en de overschotten en/of tekorten van de jaarrekeningen;

Gelet op bijgevoegde rekening over het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen, goedgekeurd door de kerkraad op 27 januari 2020 die de volgende uitslag vertoont:

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Exploitatie	12.942,71	27.814,76	- 14.872,05
Exploitatietoelage			10.127,00
Overschot exploitatie 2018			14.191,40
Totaal exploitatie			9.446,35
Investerings	239.078,08	83.486,12	155.591,96
Investeringsstoelage			0,00
Overschot investeringen 2018			0,00
Totaal investeringen			155.591,96

Overwegende dat in 2019 een gemeentelijke exploitatietoelage van 10.127,00 euro werd uitgekeerd en geen investeringstoelage;

Gelet op de bijgevoegde stukken;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voormelde dienstjaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen wordt gunstig geadviseerd met de aanbeveling om het exploitatieoverschot 2019 in de mate van het mogelijke aan te wenden om de voorziene gemeentelijke exploitatietoelagen in de meerjarenplanning te verminderen.

Artikel 2. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.6 Akteneming budgetwijzigingen 2020, kerkfabrieken

De voorzitter geeft andermaal het woord aan schepen Wim Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in werking getreden op 1 maart 2005, inzonderheid de artikelen 45 tot en met 51 m.b.t. het budget;

Gelet op omzendbrief BB-2008/01 van 22 februari 2008 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten op de erediensten, georganiseerd op gemeentelijk niveau;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van 5 september 2008;

Gelet op omzendbrief BB-2008/06 van 18 juli 2008 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op de ingediende budgetwijzigingen 1/2020 van de 5 kerkfabrieken bij Religiopoint op 29 oktober 2020 en van budgetwijziging 2/2020 van kerkfabriek sint Leonardus Molenbeersel op 31 oktober 2020, met volgende cijfers:

Exploitatie­toelage	MJP	Origineel	Wijziging	bedrag na budgetwijziging
Sint Martinus Kessenich (BW 01/2020)	8.349,00	8.349,00	0,00	8.349,00

Sint Lambertus Geistingen (BW 01/2020)	27.659,60	27.659,60	-18.195,00	9.464,60
Sint Leonardus Molenbeersel (BW 01/2020)	22.228,40	22.228,40	0,00	22.228,40
Sint Martinus Kinrooi (BW 01/2020)	24.803,38	24.803,38	- 2.748,22	22.055,16
Sint Servatius Ophoven (BW 01/2020)	10.549,90	10.549,90	0,00	10.549,90
Sint Leonardus Molenbeersel (BW 02/2020)	22.228,40	40.433,40	0,00	40.433,40

Investeringsstoelag	MJP	Origineel	Wijziging	Bedrag na budgetwijziging
Sint Martinus Kessenich (BW 01/2020)	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Sint Lambertus Geistingen (BW 01/2020)	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00
Sint Leonardus Molenbeersel (BW 01/2020)	0,00	0,00	0,00	0,00
Sint Martinus Kinrooi (BW 01/2020)	0,00	0,00	0,00	0,00
Sint Servatius Ophoven (BW 01/2020)	0,00	0,00	0,00	0,00
Sint Leonardus Molenbeersel (BW 02/2020)	0,00	0,00	0,00	0,00

Overwegende dat de gemeentelijke exploitatietoelage van 93.590,28 euro wordt verminderd met €20.943,22 en nu €72.647,06 bedraagt. De gemeentelijke investeringstoelage van 37.000,00 EUR blijft ongewijzigd.

Overwegende dat de kerkfabrieken van Molenbeersel en Ophoven bij deze budgetwijzigingen de in 2020 ontvangen exploitatietoelagen met betrekking tot 2019 hebben ingeschreven als 'achterstallige exploitatietoelage' maar dit niet bijkomend in de gemeentelijke exploitatietoelage van 2020 dient te worden opgenomen;

BESLUIT:

Artikel 1. - Akte te nemen van de budgetwijzigingen 2020 van de kerkfabrieken.

Artikel 2. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.7 Goedkeuring meerjarenplanaanpassing 2020 - 2025, kerkfabrieken

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat deze wijziging doorgevoerd wordt omwille van een nood van het Kerkfabriek van Ophoven. De andere kerkfabrieken voerden geen aanpassingen door.

Sint Servatius Ophoven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totaal	37.000,00	0,00	66.000,00	4.000,00	0,00	0,00	107.000,00

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - De aanpassing van de gecoördineerde meerjarenplanning 2020 – 2025 van de 5 kerkfabrieken goed te keuren.

Artikel 2. - De gemeentelijke exploitatie- en investeringstoelagen zoals in bovenstaande tabel opgenomen, worden in de meerjarenplanning 2020-2025 voorzien in de respectievelijke jaren onder jaarbudgetrekening GBB-FIN/0790-00/6494000 voor wat betreft de exploitatietoelagen en ACT-3.08/0790-00/6640000/IP-GEEN voor wat betreft de investeringstoelagen.

Artikel 3. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.8 Goedkeuring van de budgetten 2021, kerkfabrieken

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22-12-2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7-12-2018;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in werking getreden op 1 maart 2005, inzonderheid de artikelen 45 tot en met 51 m.b.t. het budget;

Gelet op omzendbrief BB-2008/01 van 22 februari 2008 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten op de erediensten, georganiseerd op gemeentelijk niveau;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van 5 september 2008;

Gelet op omzendbrief BB-2008/06 van 18 juli 2008 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Overwegende dat de budgetten 2021 van de vijf plaatselijke kerkfabrieken door het centraal kerkbestuur Kinrooi gecoördineerd en gelijktijdig digitaal werden ingediend bij religiopoint op 31 oktober 2020;

Gelet op het overzicht van de budgetten 2021 van de 5 kerkfabrieken door de kerkraad goedgekeurd met volgende cijfers:

Exploitatietoelage	Exploitatietoelage (MJP)	Exploitatietoelage 2021	Investeringstoelage (MJP)	Investeringstoelage 2021
Sint Martinus Kessenich	20.678,90	9.267,86	0,00	32.500,00
Sint Lambertus Geistingen	27.595,00	23.847,05	0,00	27.000,00
Sint Leonardus Molenbeersel	28.806,00	23.447,18	0,00	0,00
Sint Martinus Kinrooi	32.988,09	32.988,09	0,00	0,00
Sint Servatius Ophoven	15.066,11	15.066,11	0,00	0,00
Totaal	125.134,10	104.616,29	0,00	59.500,00

Voor de kerkfabrieken wordt er een gemeentelijke exploitatietoelage voorzien van 104.616,29 euro en een investeringstoelage van 59.500,00 euro in het gemeentelijk meerjarenplan in 2021;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdragen binnen de grenzen blijven van de bedragen opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Het gecoördineerd budget 2021 van de 5 kerkfabrieken goed te keuren.

Artikel 2. - De gemeentelijke exploitatietoelage van € 104.616,29 wordt voorzien in de gemeentelijke meerjarenplanning 2020-2025 in dienstjaar 2020 onder jaarbudgetrekening GBB-FIN/0790-00/6494000. Er wordt geen gemeentelijke investeringstoelage voorzien in de gemeentelijke meerjarenplanning 2020-2025 onder jaarbudgetrekening ACT-3.08/0790-00/6640000/IP-GEEN.

Artikel 3. - In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.9 Goedkeuring opcentiemen op de personenbelasting – dienstjaar 2021

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelasting, meer bepaald de artikelen 464 tot en met 470/2 houdende aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting van de Staat;

Gelet op de omzendbrief KV ABB 2019/2 houdende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente, zoals die blijkt uit het meerjarenplan MJPA 2 2020-2025, de noodzaak van de invoering van rendabele belasting rechtvaardigt;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1. – Voor het aanslagjaar 2021 wordt een aanvullende gemeentebelasting geheven op de personenbelasting van de Staat ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2. - De belasting wordt vastgesteld op 6 % van het volgens artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelasting 1992 berekende gedeelte van de personenbelasting die aan het rijk verschuldigd is voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3. - De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.10 Goedkeuring directe gemeentebelasting op zand in naruim - dienstjaar 2021

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010, 17 februari 2012 en 20 december 2019;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente, zoals die blijkt uit het meerjarenplan MJPA 2 2020-2025, de noodzaak van de invoering van rendabele belasting rechtvaardigt;

Overwegende dat op het grondgebied van onze gemeente in de uiterwaarden van de Maas verschillende baggerbedrijven actief zijn met zandwinnings in naruim in de ontstane waterplassen na de grindwinning;

Overwegende dat het onlogisch en onbillijk is de lasten welke voortvloeien uit het bestaan en de exploitatie van de nijverheden waarvan de structuur zich moeilijk leent tot de toepassing van de nijverheidsbelasting, ten laste te leggen van de inwoners;

Overwegende dat het om voormelde redenen aangewezen is te hunnen laste een speciale belasting te heffen die in zekere mate de onkosten en verplichtingen dekt welke de gemeente door hun aanwezigheid op het grondgebied van de gemeente te dragen heeft;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voor het aanslagjaar 2021 wordt ten laste van de exploitanten van open groeven welke tot doel hebben de winning van zand in naruim (*) en die gelegen zijn binnen de grenzen van de gemeente een directe gemeentebelasting op de zandwinning in naruim gevestigd.

Voor het jaar 2021 bedraagt deze belasting $0,50 \text{ EUR} \times 153,92 / 111,22 = 0,6920 \text{ EUR}$ per ton zand in naruim.

(basisindex is 111,22 (september 2002 B.1996 = 100 - nieuwe index is september 2020 = 153,92

(*) onder zand in naruim wordt verstaan de zandwinning na de grindwinning in de ontstane waterplassen, door opzuiging tot op 20 à 25 meter diepte. Zandwinning in naruim vergt een afzonderlijke winning met geavanceerde apparatuur en heeft een andere en fijnere korrel dan het zand bedoeld in de grindheffing (zand tussen de grindlagen, de z.g. betonzand die in één winning wordt uitgebaggerd samen met de grind en breeksand)

Artikel 2. - De belasting is verschuldigd door de exploitanten van de betrokken nijverheid.

De heffing wordt jaarlijks gevestigd op uiterlijk:

- 1) 30 september voor de afgevoerde hoeveelheid zand in naruim van de eerste zesmaandelijks periode van het aanslagjaar;
- 2) 31 december voor de afgevoerde hoeveelheid zand in naruim van de laatste zesmaandelijks periode van het aanslagjaar;

Artikel 3. - De heffingsplichtigen zijn verplicht om voor 31 juli van het aanslagjaar en voor 31 december van het aanslagjaar een halfjaarlijkse aangifte bij het gemeentebestuur in te dienen van het aantal afgegraven en afgevoerde ton zand in naruim van het aanslagjaar.

Deze zesmaandelijke aangiften moeten gedaan worden op het aangifteformulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd.

Het gemeentebestuur mag door, alle middelen de echtheid van de ingediende aangifte nagaan.

Artikel 4. -

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover het college van burgemeester en schepenen beschikt.

§ 2. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 01 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingsverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

§ 5. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 100 %. Deze verhoging wordt ook ingekohierd.

§ 6. De overtredingen worden vastgesteld door personeelsleden van de gemeente, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 5. - De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6. - De kohierbelasting moet betaald zijn binnen twee de maanden na verzending van het aanslagbiljet op de aangeduide rekening.

Artikel 7. - De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 8. - In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.11 Goedkeuring belasting op masten en pylonen - dienstjaren 2021-2024

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat deze belasting verhoogd wordt tot 5000 euro (ook het tarief van Maaseik).

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010, 17 februari 2012 en 20 december 2019;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de aanwezigheid van masten en pylonen op het grondgebied van de gemeente als landschapsverstorend wordt ervaren en derhalve hinder met zich meebrengt voor de plaatselijke gemeenschap;

Overwegende dat de aanwezige masten en pylonen een extra druk creëren op het resterende open karakter van het landschap;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente, zoals die blijkt uit het meerjarenplan MJPA 2 2020-2025, de noodzaak van de invoering van rendabele belasting rechtvaardigt;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1.- Voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2024 wordt een belasting geheven op alle masten en pylonen geplaatst in de open lucht en zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 2.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- mast: een vaststaande verticale structuur die geplaatst wordt op een dak of op een ander bestaande constructie met een minimale hoogte van 15 meter gerekend vanaf het niveau van het dak;
- pyloon: een individuele en vaststaande constructie of steuntoren die opgericht wordt op het niveau van het maaiveld en die een minimale hoogte heeft van 15 meter gerekend vanaf het maaiveld.

Artikel 3.- De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of de pyloon op 1 januari van het belastingjaar.

Artikel 4.- De belasting wordt vastgesteld op €5.000,00 per mast of pyloon. Deze belasting is ondeelbaar, er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het jaar wordt weggenomen.

Artikel 5.- Worden vrijgesteld van deze belasting:

- Constructies voor de productie van windenergie of andere vormen van groene stroom;

- Masten en pylonen die dienstig zijn voor de verlichting van sport- en recreatievoorzieningen voor erkende verenigingen door de gemeente Kinrooi;
- Constructies voor louter recreatief gebruik, zonder commercieel karakter en voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitoefenen;

Vrijstellingen worden aangevraagd en beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen die ook oordelen in geval van betwisting.

Artikel 6.- De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7.- De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem ingevuld en ondertekend wordt en voor de vervaldatum teruggestuurd wordt.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden spontaan de nodige gegevens te bezorgen aan het gemeentebestuur die nodig zijn voor de toepassing van de belasting.

Artikel 8.- § 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover het college van burgemeester en schepenen beschikt.

§ 2. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 01 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

§ 5. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 100 %. Deze verhoging wordt ook ingekohierd.

§ 6. De overtredingen worden vastgesteld door personeelsleden van de gemeente, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 9.- De kohierbelasting moet betaald zijn binnen twee de maanden na verzending van het aanslagbiljet op de aangeduide rekening.

Artikel 10.- De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 11.- Het besluit van 2 december 2019 betreffende dezelfde aangelegenheid wordt hierbij opgeheven.

Artikel 12.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.12 Goedkeuring gemeentelijke verblijfsbelasting - dienstjaren 2021-2024

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat er in het reglement een uitzondering gemaakt wordt voor kinderen jonger dan 3 jaar. Voor hen is er geen verblijfsbelasting verschuldigd.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010, 17 februari 2012 en 20 december 2019;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het aanbieden van logies voor de gemeente bijkomende kosten veroorzaakt op vlak van administratie, veiligheid en infrastructuur;

Overwegende dat er door de gebruikers van deze logies geen bijdrage wordt geleverd in de algemene financiering van deze kosten, bovendien benutten de gebruikers van de logies de gemeentelijke voorzieningen maar dragen ze niet bij in de kosten ervan;

Overwegende dat de gemeente de logiesector ondersteunt door het voeren van promotie;

Overwegende dat het bijgevolg verantwoord is om met de invoering van een belasting een deel van deze kosten te financieren;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente zoals die blijkt uit het meerjarenplan de noodzaak van de invoering van rendabele belasting rechtvaardigt;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1.- Voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2024 wordt er door het gemeentebestuur een verblijfsbelasting geheven.

Artikel 2.- De belasting is verschuldigd door elke eigenaar, verhuurder, onderverhuurder of uitbater die een hotel, hoevertoerisme, bed&breakfast, vakantiewoning, logementshuizen, bungalowparken, businessflats, motel, kamers te huur stelt aan personen die niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente Kinrooi.

Artikel 3.- De belasting bedraagt €1,00 voor elke afzonderlijke verhuur per persoon en per nacht.

Artikel 4.- De belasting is niet verschuldigd voor logies die de leeftijd van 3 jaar nog niet bereikt hebben.

Artikel 5.- Worden vrijgesteld van deze belasting:

- Ziekenhuizen, rust- en verzorgingsinstellingen;
- Internaten van onderwijsinstellingen;
- Woningen gebruikt voor beschermd en/of begeleid wonen;
- Verenigingen op het vlak van jeugdwerk

Artikel 6.- De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7.- De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem ingevuld en ondertekend wordt en voor de vervaldatum teruggestuurd wordt.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 1 april van het aanslagjaar de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 8.- § 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover het college van burgemeester en schepenen beschikt.

§ 2. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

§ 3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 4. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 01 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

§ 5. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 100 %. Deze verhoging wordt ook ingekohierd.

§ 6. De overtredingen worden vastgesteld door personeelsleden van de gemeente, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 9.- De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10. - De kohierbelasting moet betaald zijn binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet op de aangeduide rekening. Eens de betalingstermijn verstreken is, worden de invordering en vervolging gedaan door de financieel beheerder van de gemeente en worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidintresten betreffende de rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 11. - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, die handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening moet op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaarschrift mag eveneens via een duurzame drager ingediend worden binnen dezelfde termijnen en onder dezelfde voorwaarden.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan in zijn/haar bezwaarschrift vragen om gehoord te worden;

Het college van burgemeester en schepenen of een personeelslid dat door het college van burgemeester en schepenen speciaal daarvoor is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel beheerder. De ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden gestuurd.

Artikel 12.- Het besluit van 2 december 2019 betreffende dezelfde aangelegenheid wordt hierbij opgeheven.

Artikel 13. - In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.13 Goedkeuring van de opcentiemen op de onroerende voorheffing van het Vlaams Gewest - dienstjaar 2021

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt dat het percentage ongewijzigd blijft.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 464, 1° van het Wetboek van de Inkomstenbelasting van 10 april 1992 inzake de bevoegdheid tot het heffen van opcentiemen op de onroerende voorheffing;

Gelet op het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat ingevolge het gewijzigde artikel 2.1.4.0.1 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de basisheffing van de onroerende voorheffing in het Vlaams Gewest vanaf het aanslagjaar 2018 is gestegen van 2,5% naar 3,97% van het kadastraal inkomen;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voor het aanslagjaar 2021 worden ten behoeve van de gemeente Kinrooi 890 opcentiemen op de onroerende voorheffing van het Vlaamse Gewest geheven.

Artikel 2. - De bovenvermelde opcentiemen zullen geïnd worden samen met de onroerende voorheffing van het Vlaamse Gewest.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.14 Goedkeuring opcentiemen op de heffing op leegstaande bedrijfsgebouwen van het Vlaams Gewest - dienstjaar 2021

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rутten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat ook deze opcentiemen ongewijzigd behouden blijven.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 471 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen dat de vaststelling van het kadastrale inkomen van een gebouw en/of woning regelt, geïndexeerd in overeenstemming met artikel 518 van hetzelfde wetboek;

Gelet op het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen;

Overwegende dat de verloedering van bedrijfsgebouwen ernstig moet genomen worden past het opcentiemen te heffen op de gewestelijke heffing enerzijds als maatregel tegen de leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en anderzijds als verbetering van de leef- en omgevingskwaliteit binnen onze gemeente;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente, zoals die blijkt uit het meerjarenplan MJPA 2 2020-2025, de noodzaak van de invoering van rendabele belasting rechtvaardigt;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. - Voor het aanslagjaar 2021 worden ten behoeve van de gemeente Kinrooi 20 opcentiemen geheven op de heffing van het Vlaamse Gewest met betrekking tot de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen.

Artikel 2. - De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van bovenvermelde opcentiemen.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur

2.15 Goedkeuring retributie op sommige diensten die door de gemeentelijke jeugddienst en sportdienst worden verleend - dienstjaren 2021-2024.

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij merkt op dat de tarieven ongewijzigd blijven, maar dat de doepas en de sportkids wegvallen. Schepen Hoedemakers licht toe waarom beide pasjes wegvallen. Hij merkt op dat er wel een allesomvattende vrijetijdspas zal ingevoerd worden.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikel 170§4 inzake de uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat de gemeentelijke jeugddienst en sportdienst gedurende de schoolvrije momenten activiteiten organiseren;

Gezien de organisatie van deze activiteiten extra inspanningen vergen zoals o.m. regeling verzekering, begeleiding, busvervoer, organisatie laattijdige inschrijvingen;

Overwegende dat het past een gematigd inschrijvingsgeld te vragen aan de deelnemers van de jeugd- en/of sportdienst activiteiten;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Vanaf 1 januari 2021 en voor een periode van 4 jaar die eindigt op 31 december 2024 wordt een retributie gevestigd op sommige diensten die door de gemeentelijke jeugddienst en sportdienst worden verleend.

Artikel 2: Activiteiten

Inschrijving:

De inschrijvingen voor deelname aan activiteiten gebeuren volgens de wijze bepaald door de jeugd- en sportdienst.

Annulatie:

Bij annulatie behouden de jeugd- en/of sportdienst zelf het recht om een plaatsvervanger te vinden. Hiervoor wordt de volgorde van de reservelijst gevolgd.

Verzekering:

De deelnemers zijn gedurende de activiteit verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen. De verplaatsing van en naar de afspraakplaats gebeurt wel op eigen verantwoordelijkheid. Ook de zorg voor persoonlijke eigendommen (geld, identiteitskaart, kleding, gsm, Ipod,...) is voor eigen rekening.

Begeleiding:

De begeleiding tijdens de activiteiten wordt verzorgd door de jeugd- en sportdienst van de gemeente Kinrooi, gebrevetteerde monitoren (minimum leeftijd = 16 jaar) en hulpmonitoren.

Afspraken:

- Bij aankomst en vertrek van de activiteiten is één van de ouders en / of het kind zich verplicht aan en af te melden bij de verantwoordelijke van de jeugd- en/of sportdienst. Kinderen die niet worden gemeld, worden niet op de aanwezigheidslijst opgenomen.
- Wordt een kind afgehaald door een ander persoon, of mag het kind alleen naar huis, gelieve dit dan mondeling of schriftelijk te bevestigen aan de verantwoordelijke van de jeugd- en/of sportdienst
- Gedraagt het kind zich onaanvaardbaar dan kan, na een gesprek met de ouders, dit leiden tot uitsluiting.
- Mocht het kind speciale medische zorgen nodig hebben, dan wordt dit vooraf aan de verantwoordelijke van de jeugd- en/of sportdienst gemeld;
- Wordt een kind ziek, dan worden de ouders op de hoogte gebracht en gevraagd het kind zo snel mogelijk te komen ophalen;

Artikel 3.- De retributies voor de onderscheiden overheidsprestaties worden als volgt vastgesteld:

3.1. Activiteiten jeugdendienst

Speelpleinwerking		
Dagactiviteit	Van 0,50 EUR tot 10,00 EUR per dag	Contant bij inschrijving
Daguitstappen	van 2,5 EUR tot 25 EUR per dag	Contant bij inschrijving

- (*) De deelnameprijs voor **de activiteiten** wordt vastgesteld a.d.h.v. de totale kostprijs van de activiteit en de vraag van het doelpubliek. De betaling van **de activiteit** gebeurt met factuur met betaling binnen de 10 dagen voor de start van **de activiteit** of contant tijdens de activiteiten.

- Bij niet betaling wordt de inschrijving voor **de activiteit** geannuleerd.
- Bij annulatie op voorleggen van een doktersattest binnen de 7 dagen na de dag van **de activiteit** wordt het volledige inschrijvingsbedrag terugbetaald

Via de website van de gemeente Kinrooi kan ingeschreven worden voor deze activiteiten.

3.2. Activiteiten sportdienst

Deelname sportacademie, contant bij inschrijving		Verminderd tarief
- Sportnestje	40 EUR per schooljaar	vanaf het derde kind uit hetzelfde gezin bedraagt het tarief 30 EUR per schooljaar
- Sportzappers		

De inschrijving gebeurt per schooljaar en de kinderen krijgen in de eerste week van september in de klas een folder mee naar huis.

Via de webshop (<https://webshopkinrooi.recreatex.be/Activities/Overview>) of via mail (sport@kinrooi.be) kan er daarna ingeschreven worden.

Artikel 4.- De retributie is verschuldigd door degene die de aanvraag tot deelname aan de activiteit jeugd- en/of sportdienst heeft ingediend.

Om ontvankelijk te zijn, moeten klachten schriftelijk gemotiveerd worden binnen de 14 dagen na factuurdatum gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 5.- Bij niet-betaling in der minne kan de financieel directeur voor de invordering van deze retributies desnoods een dwangbevel uitvaardigen dat via gerechtsdeurwaarderexploot betekend wordt.

Artikel 6.- Het besluit van 10 december 2018 betreffende dezelfde aangelegenheid wordt hierbij opgeheven.

Artikel 7.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichhoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

2.16 Goedkeuring meerjarenplanaanpassing 1 (december 2020) 2020-2025 AGB Kinrooi

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Tijdens deze toelichting verwijst hij voornamelijk naar zijn uiteenzetting in de vergadering van de raad van bestuur van AGB Kinrooi die net aan deze vergadering voorafging.

Marcel Dirx merkt op dat hij zich zal onthouden omdat de cijfers afgevlakt werden in 2021 en daarna constant gehouden werden.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van Kinrooi, provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 235 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de raad van bestuur;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de bepalingen over het beleidsrapport meerjarenplanning in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikels 249 tot en met 259;

Overwegende dat het Autonoom Gemeentebedrijf Kinrooi onderworpen is aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van ondernemingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018;

Gelet op de omzendbrief AAB 2019/4 over de strategische meerjarenplanning 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025 is samengesteld uit volgende onderdelen:

1. de strategische nota;
2. de financiële nota;
3. de toelichting.

Gelet op de financiële evenwichtsvoorwaarden van het meerjarenplan en van de aanpassingen van het meerjarenplan, zijnde:

1. het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul;
2. de geraamde autofinancieringsmarge van het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul.

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Kinrooi voldoet aan de financiële evenwichtsvoorwaarden met volgende cijfers:

Geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

2020: € 234.244

2021: € 492.434

2022: € 624

2023: € 248.814

2024: € 507.004

2025: € 765.194

De autofinancieringsmarge bedraagt €308.190 in 2025, het laatste jaar van de meerjarenplanning.

Gelet op de meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025 houdende de strategische nota, financiële nota en toelichting die tijdig digitaal ter beschikking werd gesteld van de leden van de raad van bestuur en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

Gelet op het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat het meerjarenplan van de autonome gemeentebedrijven door de raad van bestuur vastgesteld dient te worden, waarna het ter goedkeuring voorgelegd wordt aan de gemeenteraad;

Gelet op bijgevoegde documenten;

Stemming:

goedgekeurd met 18 stemmen voor (CD&V, sp.a), 5 onthoudingen (GBK, NV-A)

BESLUIT:

Artikel 1.- De meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025 van het AGB Kinrooi wordt goedgekeurd met volgende cijfers als geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

2020: € 234.244

2021: € 492.434

2022: € 624

2023: € 248.814

2024: € 507.004

2025: € 765.194

De autofinancieringsmarge bedraagt €308.190 in 2025, het laatste jaar van de meerjarenplanning.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.17 Goedkeuring Meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 (MJP 2020_02) december gemeente en OCMW Kinrooi – deel OCMW

De voorzitter verleent het woord aan schepen Rutten. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Tijdens deze toelichting verwijst hij voornamelijk naar de uiteenzetting die schepen Meerten daarnet in de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn gaf. Hij merkt op dat de budgetten van gemeente en OCMW uiteindelijk geïntegreerd worden in één document.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de bepalingen over het beleidsrapport meerjarenplanning in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikels 249 tot en met 259;

Gelet op het KB van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 voor gemeente en OCMW vanaf 01-01-2020 één geïntegreerd geheel vormen;

Gelet op de omzendbrief AAB 2019/4 over de strategische meerjarenplanning 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 is samengesteld uit volgende onderdelen:

1. de strategische nota;
2. de financiële nota;
3. de toelichting.

Gelet op de financiële evenwichtsvoorwaarden van het meerjarenplan en van de aanpassingen van het meerjarenplan, zijnde:

1. het geraamd beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul;
2. de geraamde autofinancieringsmarge van het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul.

Overwegende dat een aanpassing van het oorspronkelijk meerjarenplan nodig is aangezien een aantal financiële gegevens gewijzigd zijn;

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 van gemeente en OCMW Kinrooi voldoen aan de financiële evenwichtsvoorwaarden met volgende cijfers:

Geraamd beschikbaar budgettair resultaat:2020: €1.756.359

2021: € 849.135

2022: € 501.474

2023: € 286.277

2024: € 319.068

2025: € 541.921

Autofinancieringsmarge 2025: €37.852;

Gelet op de meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 houdende de strategische nota, financiële nota en toelichting die tijdig digitaal ter beschikking werd gesteld van de gemeenteraadsleden en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

Gelet op art 249 §3 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat de raden het beleidsrapport elk voor hun deel dienen vast te stellen waarna de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goedkeurt;

Gelet op bijgevoegde documenten;

Stemming:

goedgekerud met 18 stemmen voor (CD&V, sp.a), 5 onthoudingen (GBK, NV-A))

BESLUIT:

Artikel 1.- De meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 – deel OCMW – wordt goedgekeurd met volgende cijfers als geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

Geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

2020: €1.756.359

2021: € 849.135
2022: € 501.474
2023: € 286.277
2024: € 319.068
2025: € 541.921

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.18 Vaststelling Meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 (MJP 2020_02) december gemeente en OCMW Kinrooi – deel gemeente

De voorzitter geeft het woord aan schepen Rutten. Hij verleent de toelichting aan de hand van een PowerPointpresentatie. Hij overloopt in eerste instantie de voornaamste investeringsuitgaven. Daarna overloopt hij de voornaamste wijzigingen in de exploitatie-uitgaven. Tenslotte overloopt hij de investeringsinkomsten. Hij sluit zijn toelichting af met het overlopen van de tabel in verband met de financiële evenwichten.

Raadslid Marcel Dirx merkt op dat de leningslast zoals ze in de PowerPoint opgenomen was, nogal afwijkt ten opzichte van het document zoals het in de bundel voor de raadsleden opgenomen was. Na de bijkomende uitleg door schepen Wim Rutten merkt raadslid Marcel Dirx op dat het zo wel helemaal niet duidelijk is.

Raadslid Marcel Dirx merkt op dat er gesteld werd dat de bouw van het dorps huis zou gefinancierd worden door de ontgrinding in Ophoven. Die ontgrinding blijkt er niet zo snel te komen, terwijl de bouw toch gerealiseerd wordt. Hij vraagt duidelijkheid in verband met het project en ook in verband met de financiering van het dorps huis.

Schepen Rutten antwoordt dat het project ontgrinding inderdaad op de lange baan geschoven is. Hij verduidelijkt dat dit te maken heeft met de evenwichten die er in verband met ruimtelijke planning tussen alle betrokken partijen gevonden moeten worden. Hij merkt op dat een budget een algemene financiering heeft en dat er andere projecten dus verschoven werden.

Raadslid Marcel Dirx vraagt naar de responsabiliseringsbijdrage van de gemeente. Wat er de precieze inhoud van is. Schepen Rutten antwoordt dat dit een bijdrage is die de gemeente verschuldigd is omdat ze minder pensioenbijdragen voor vastbenoemd personeel bijdraagt dan er pensioenen ten bate van vastbenoemd gemeentelijk personeel wordt uitgekeerd. Deze bijdrage wordt gemilderd door de opbouw van een tweede pensioenpeiler voor het contractuele personeel.

Marcel Dirx merkt op dat het saldo van het AGB door de afvlakking van de oorspronkelijke getallen er beter uitziet dan als de reële getallen behouden werden. Hij merkt op dat ook het opnemen van alle inkomsten van de gronden ingeschreven worden en ook het weglaten van een deel leningslasten: hij merkt op dat de getallen hierdoor opgesmukt worden.

Raadslid Niels Van Eygen vraagt de reële cijfers van de leningslast door te sturen. Schepen Rutten antwoordt dat hier voor gezorgd wordt.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat er kredieten opgenomen zijn voor een communicatieonderzoek in 2021. Hij vraagt wat daarin inbegrepen is. De burgemeester antwoordt dat deze budgetten bedoeld zijn voor de communicatiebegeleiding voor het project landwaarts.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat hij nog eens wil terugkomen op zijn bemerking van de vorige gemeenteraad waarin hij stelde dat de opbrengsten uit de verblijfsbelasting en de belasting op de verdelinge van reclamedrukwerken serieus lager liggen dan geraamd. Hij vraagt zich af het deze inkomsten in het komende jaar niet ook serieus lager zullen liggen dan nu voorzien. Hij meent dat het beter is ze bij te stellen naar de reële verwachtingen. De financieel directeur meent dat er nu terug de normale inkomsten zullen gerealiseerd worden.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat er altijd gesteld werd dat de gemeente een lage schuldgraad had, maar dat hij nu moet vaststellen dat deze 15 procent bedraagt. Hij merkt op dat hij dat niet laag vindt en hij vraagt waar die plots vandaan komt.

De burgemeester antwoordt dat er inderdaad de schuld is, maar dat daar tegenover belangrijke investeringen staan. Hij merkt bovendien op dat als er vergelijkingen tussen gemeentebesturen gemaakt wordt, ook de belastingsvoeten mee in overweging genomen moeten worden. Hij is van mening dat wanneer het totaalplaatje bekeken wordt, tot het besluit gekomen wordt dat Kinrooi het goed doet.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de bepalingen over het beleidsrapport meerjarenplanning in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikels 249 tot en met 259;

Gelet op het KB van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 voor gemeente en OCMW vanaf 01-01-2020 één geïntegreerd geheel vormen;

Gelet op de omzendbrief AAB 2019/4 over de strategische meerjarenplanning 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 is samengesteld uit volgende onderdelen:

1. de strategische nota;
2. de financiële nota;
3. de toelichting.

Gelet op de financiële evenwichtsvoorwaarden van het meerjarenplan en van de aanpassingen van het meerjarenplan, zijnde:

1. het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul;
2. de geraamde autofinancieringsmarge van het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul.

Overwegende dat een aanpassing van het oorspronkelijk meerjarenplan nodig is aangezien een aantal financiële gegevens gewijzigd zijn;

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 van gemeente en OCMW Kinrooi voldoen aan de financiële evenwichtsvoorwaarden met volgende cijfers:

Geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

2020: €1.756.359
2021: € 849.135
2022: € 501.474
2023: € 286.277
2024: € 319.068
2025: € 541.921

Autofinancieringsmarge 2025: €37.852;

Gelet op de meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 houdende de strategische nota, financiële nota en toelichting die tijdig digitaal ter beschikking werd gesteld van de gemeenteraadsleden en als bijlage bij dit besluit werd gevoegd;

Gelet op art 249 §3 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat de raden het beleidsrapport elk voor hun deel dienen vast te stellen waarna de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goedkeurt;

Gelet op bijgevoegde documenten;

Stemming:

goedgekeurd met 18 stemmen voor (CD&V, sp.a), 5 onthoudingen (GBK, NV-A)

BESLUIT:

Artikel 1.- De meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 – deel gemeente – wordt vastgesteld met volgende cijfers als geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

Geraamd beschikbaar budgettair resultaat:

2020: €1.756.359
2021: € 849.135
2022: € 501.474
2023: € 286.277
2024: € 319.068
2025: € 541.921

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichhoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

3. GRONDGEBIEDSZAKEN

3.1 Gratis grondafstand in dossier 'Verkaveling Maasstraat 69' - Mathieu Rutten en Forschelen Hubertus

De voorzitter verleent het woord aan burgemeester Jo Brouns. Hij verzorgt de toelichting.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat de verwijzingen in het overwegende gedeelte moeilijk te lezen zijn. Hij vraagt naar verduidelijkingen.

Na het geven van de verduidelijkingen neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 29 maart 1962 betreffende de organisatie van de Ruimtelijke Ordening en van de Stedenbouw, zoals ze nadien gewijzigd werd;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening; meer bepaald artikel 4.2.20/artikelen 75, 76 en 77 OVD;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning d.d. 25 april 2014, en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning waarin de procedure voor het behandelen van het onderdeel 'de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg' in kader van een omgevingsvergunningsaanvraag vermeld staat dat hierin als beslissende overheid de gemeenteraad aangeduid werd;

Gelet op het decreet houdende de gemeentewegen d.d. 3 mei 2019 (B.S. 12 augustus 2019, in werking vanaf 1 september 2019);

Gelet op de verkavelingsaanvraag ingediend door dhr. Mathieu Rutten, per adres Stationswal 28 te 3960 Bree, en dhr. Hubert Forschelen, Heerweg 17 te 3640 Kinrooi tot het verkavelen van het goed gelegen te Kinrooi, afd. 4, sectie A, perceelnrs.: 901/P, 902/F, 93/B Maasstraat 69, 3640 Kinrooi;

Gelet op het feit dat bovenvermelde aanvraag onder toepassing valt van artikel 31, vermits zij voorziet in de afstand van grond, te voegen bij de voorliggende weg;

Gelet op het bij artikelen 75, 66 en 77 van de wet voorgeschreven onderzoek dat op de voorgeschreven wijze heeft plaatsgehad en waaruit blijkt dat er geen bezwaren aanwezig zijn;

Overwegende dat voornoemde grondafstand in overeenstemming is met de vooruitzichten van het gemeentebestuur voor wat betreft de toekomstige opvatting van deze weg;

Overwegende dat de notaris in de eerste te verlijden akte de gratis grondafstanden ten voordele van de gemeente zonder kosten voor de gemeente dient op te nemen en afschrift dezer aan ons bestuur te zenden;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1.- De tracéwijziging, verbreding of opheffing van bestaande gemeentewegen zoals die voorkomt op het verkavelingsplan gevoegd bij de voornoemde aanvraag, wordt goedgekeurd.

Artikel 2.- Het voor inlijving bij het openbaar domein voorziene perceel gelegen te Kinrooi, afd. 4, sectie A, perceelnr.: 901/p deel, grootte 00a44ca (lot 7), is gratis en zonder onkosten aan de gemeente af te staan voor de uitvoering van de verkaveling (verkoop en/of verbouwing).

Artikel 3.- De aanvrager of diens rechtsopvolgers is gehouden de notaris opdracht te geven om in de eerste te verlijden overdrachtsakte de gratis grondafstand(en) ten voordele van de gemeente op te nemen en een afschrift ervan aan ons bestuur te zenden.

Artikel 4.- Indien de aanvrager niet onmiddellijk wenst of kan overgaan tot vervreemding is hij gehouden om binnen één jaar na afgifte van deze vergunning en op zijn kosten een authentieke akte te laten verlijden voor een notaris en ons bestuur een kopie van deze akte te zenden.

Artikel 5.- Ingeval de overdrachtsakte nog niet verleden zou zijn en ons bestuur of een ander openbaar bestuur wenst gebruik te maken van de gratis af te stane grond voor openbaar nut, dan is de aanvrager gehouden de nodige gronden hiervoor onmiddellijk en zonder enige kosten ter beschikking te stellen.

Artikel 6.- Voornoemde grondinneming geschiedt voor openbaar nut, met name de inlijving bij het openbaar domein voor wegverbetering.

Artikel 7.- In toepassing van artikel 285 § 1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

3.2 Gratis Grondafstand - Verkaveling Veldstraat-Meierstraat Kessenich' - Gemeente Kinrooi

De voorzitter verleent het woord aan burgemeester Jo Brouns. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij verduidelijkt dat de hoofdonsluiting in het midden van de verkaveling voorzien wordt.

Raadslid Marcel Dirx merkt op dat hij kennis genomen heeft van de bezorgdheden van de servitude. Hij meent dat de gemeente buiten haar bevoegdheden aan het kleuren is. Hij meent dat de bouwplaats waarover de huidige servitude loopt een waardevermeerdering zal kennen en dat wij de servitude op lasten van de gemeenschap creëren. Dit lijkt hem geen goede zaak. Hij meent dat de gemeenschap op deze wijze tekort gedaan wordt. Hij wil een verantwoording van hoe wat wie en waarom. Hij meent dat dit opnieuw moet bekeken worden. Hij merkt op dat indien het beleid dit dossier niet opnieuw in beraad neemt, hij een klacht zal indienen. Hij merkt op dat hij de gehanteerde werkwijze in het geheel niet transparant vindt.

De burgemeester antwoordt dat hij al de bezorgdheden zal nakijken. Hij merkt op dat de servitude alleen de bedoeling heeft om de achterliggende landbouwgrond te laten bereiken. Hij merkt op dat hij de waardebepaling wil nakijken. Als er een probleem is, wordt het dossier opnieuw gebracht.

Raadslid Niels Van Eygen sluit zich aan bij raadslid Marcel Dirx. Hij leest in de toelichting dat er 7 bezwaren ingediend werden in de omgevingsvergunning. Hij meent dat er wel een bezwaar gaat over de wegenis. De burgemeester antwoordt dat het bezwaar niet gaat over de wegenis maar wel over de druk op de weg. (niet op de ruil). Hij merkt op dat dit bezwaar weerlegt wordt door het gegeven dat de weg achteraf wordt afgesloten voor alle doorgaand verkeer.

De burgemeester merkt bovendien op dat het weerleggen van de ingediende bezwaren op het niveau van de omgevingsvergunning moet en zal gebeuren.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat het recht van uitweg voor sommige eigenaars wordt afgeschaft en hij vraagt dat wanneer dit recht afgeschaft wordt, niet ook in dit besluit van de gemeenteraad opgenomen en gemotiveerd moet worden.

De burgemeester merkt op dat dit een aparte beslissing zal zijn.

Raadslid Marcel Dirx merkt op dat als de raadsleden het voorliggende plan goedkeuren dit niet het plan is dat door de gemeenteraad voor aanbesteding werd goedgekeurd.

De burgemeester merkt op dat de bewaren behandeld moeten worden in de verkavelingsvergunningen en dat de behandeling van de verkavelingsvergunning een bevoegdheid is van het college. Daarom dat de bezwaren die de ruimtelijke aspecten van de plannen betreffen, ook binnen de schoot van het college behandeld moeten worden.

Raadslid Marcel Dirx merkt op dat hij het raar blijft vinden dat in de plannen die de raad op 4 mei goedkeurde een servitude van 4 meter voorzien werd en dat er in de plannen die nu voorliggen voor de goedkeuring van de wegenis en de verkaveling sprake is van een servitude van 3 meter die bovendien op een ander perceel gelegd is.

De burgemeester antwoordt dat het dossier opnieuw onderzocht wordt en op de volgende gemeenteraad hernomen zal worden. Hij merkt wel op dat hij niet beschuldigd wil worden van bevoordeling. Hij merkt op dat hij gaat onderzoeken hoe de wijzigingen tot stand kwamen en dat hij er in de volgende vergadering op terug komt.

Het dossier wordt hernomen tijdens de gemeenteraadszitting van februari 2021 zodat alle vragen kunnen beantwoord worden.

3.3 Goedkeuring overeenkomsten betreffende het publiek toegankelijk stellen van het Bloomertpad in kader van het herinrichtingsplan 'Kessenich in Zich(t)'

De voorzitter geeft het woord aan Jo Brouns, burgemeester. Hij verleent de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Ministerieel besluit tot vaststelling van het landinrichtingsproject 'Kessenich in Zich(t)' d.d. 28-10-2020 getekend door de Vlaamse minister voor justitie en handhaving, omgeving, energie en toerisme, mevrouw Zuhail Demir;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 15-07-2016 waarin het onderzoek naar de opportuniteit en de haalbaarheid voor de herinrichting van de Maasvallei, specifiek de valleisegmenten Kessenich/Ophoven en Leut/Meeswijk werd goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraad d.d. 11-03-2019 waarin het landinrichtingsplan "Kessenich in zich(t)" voorgesteld werd;

Gelet op het ontwerp landinrichtingsplan "Kessenich in zich(t)" dat goedgekeurd werd op de planbegeleidingsgroep Landinrichting Maasvallei d.d. 05-04-2019;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 18-05-2019 inhoudende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Landmaatschappij NV en de gemeente Kinrooi in kader van het landinrichtingsplan "Kessenich in zich(t)"; dat deze samenwerkingsovereenkomst tot doel heeft de samenwerking te regelen tussen de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en de gemeente Kinrooi, bij de uitvoering, financiering en betaling van de volgende werken:

- inrichtingsmaatregel 1.3. optimaliseren van de historische context en de toegankelijkheid van de Motte;
- Inrichtingsmaatregel 2.2.a. aanleg uitkijkplatform aan de achterzijde van het kerkhof;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 18-05-2019 waarin de overeenkomst Landinrichtingsproject "Kessenich in Zich(t)" tussen de Vlaamse Landmaatschappij NV en de gemeente Kinrooi goedgekeurd wordt; dat de nodige financiële middelen ingeschreven zullen worden, in de begroting voorzien als ter beschikking gesteld voor de préfinanciering en betaling van 100% van de werkelijke kostprijs; dat de, door de Vlaamse Landmaatschappij gemachtigde, gemeente de subsidie, door het Vlaamse Gewest toe te kennen aan de Vlaamse Landmaatschappij, zal aanvragen en innen in naam van en voor rekening van de Vlaamse Landmaatschappij;

Gelet op het besluit van de deputatie van de provincie Limburg d.d. 07-07-2019 inhoudende een gunstig advies voor het landinrichtingsplan "Kessenich in zich(t)";

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 04-11-2019 waarin goedkeuring werd verleend aan de uitvoering van de inrichtingswerken tot realisatie van het Landinrichtingsplan 'Kessenich in Zich(t)'; dat deze instemming voor de gemeente Kinrooi het volgende inhoudt:

1. de belasting tot uitvoering van een deel van het voormelde landinrichtingsplan. Deze instemming wordt gegeven in uitvoering van artikel 3.3.8 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting (hoofdstuk 1);
2. de uitvoering van een deel van het voormelde landinrichtingsplan op gronden van de gemeente Kinrooi waarmee de Vlaamse Landmaatschappij wordt belast (hoofdstuk 2);
3. de instemming met regeling van financiering (hoofdstuk 3);
4. het beheer en de instandhouding door de gemeente Kinrooi van inrichtingsmaatregelen (hoofdstuk 4);

Gelet dat, in het besluit van de gemeenteraad d.d. 04-11-2019, o.a. vermeld staat dat de gemeenteraad ermee instemt dat de VLM belast wordt met het opmaken van een overeenkomst tussen de gemeente en particuliere eigenaars omtrent een recht van doorgang voor de percelen die vallen onder maatregel 5.2.b. (Bloomertpad: overeenkomst regeling recht van doorgang Bloomertpad) om zo maatregel 5.2.a (aanleg Bloomertpad) in stand te kunnen houden;

Overwegende dat het landinrichtingsplan onder andere de versterking van trage wegen voor lokale verplaatsingen en ommetjeswandelingen beoogd; dat het plan de aanleg van een veilige wandelverbinding (het Bloomertpad) voorziet tussen het centrum van Kessenich en het natuurgebied Vijverbroek;

Gelet op de bijgevoegde, vijf overeenkomsten, die opgesteld werden door de Vlaamse Landmaatschappij en reeds overtekend werden door de andere, respectievelijk vijf verschillende, partijen :

- de Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel;
- Kerkfabriek Sint-Martinus, Bosstraatje 45, 3640 Kinrooi;
- Steengoed Projecten CVBA, Rooselaerspad 19, 3650 Dilsen-Stokkem;
- Zonneheide CVBA, Nagelstraat 49 bus 2, 3640 Kinrooi, vertegenwoordigd door de bestuurders, meer bepaald: Rutten Koen, Schouteden Wendy, Rutten Erik en Schelfhout Bea;
- Dhr. Willen Mathijs en dhr. Willen Johannes, beiden wonende Thornerweg 2 te 3640 Kinrooi, mevr. Willen Catharina, wonende Weg naar Ellikom 159, 3670 Oudsbergen en mevr. Willen Helena, Gommersstraat 1, 3660 Oudsbergen.

Overwegende dat de overeenkomsten tot doel hebben om de publieke doorgang van het pad contractueel te regelen tussen de respectievelijke eigenaars en de gemeente Kinrooi; dat het Bloomertpad enkel gebruikt mag worden als wandelpad;

Gelet op titel VII, hoofdstuk II van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 betreffende het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten van het Vlaams Gewest;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1. – De gemeenteraad keurt, de bijgevoegde overeenkomsten betreffende het publiek toegankelijk stellen van het Bloomertpad in kader van Lip KiZ, met de volgende partijen

- de Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel;
- Kerkfabriek Sint-Martinus, Bosstraatje 45, 3640 Kinrooi;
- Steengoed Projecten CVBA, Rooselaerspad 19, 3650 Dilsen-Stokkem;
- Zonneheide CVBA, Nagelstraat 49 bus 2, 3640 Kinrooi, vertegenwoordigd door de bestuurders, meer bepaald: Rutten Koen, Schouteden Wendy, Rutten Erik en Schelfhout Bea;
- Dhr. Willen Mathijs en dhr. Willen Johannes, beiden wonende Thornerweg 2 te 3640 Kinrooi, mevr. Willen Catharina, wonende Weg naar Ellikom 159, 3670 Oudsbergen en mevr. Willen Helena, Gommersstraat 1, 3660

Oudsbergen;

goed en machtigt dhr. Jo Brouns, burgemeester, en mevr. Marijke Clerx, Algemeen Directeur, of hun wettelijke vervangers om de overeenkomsten te tekenen.

Artikel 2. – De overeenkomsten zullen, na de ondertekening, op kosten van de gemeente verleden worden voor een instrumenterende ambtenaar, meer bepaald notaris Filip Debucquoy, Breeërsteenweg 313 te 3640 Kinrooi, binnen de termijn van zestig dagen, na het verlijden ervan overgeschreven op het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie;

Artikel 3. – Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de Vlaamse Landmaatschappij, regio Oost, Koningin Astridlaan 50, 3500 Hasselt, net als één van de exemplaren van elke overeenkomst;

Artikel 4. – In toepassing van artikel 285§1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit bekendgemaakt in een lijst met een beknopte omschrijving, op de web toepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

3.4 Aanpassing reglement win-win-win actie

De voorzitter verleent het woord aan schepen Nies. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting. Hij verwijst naar de verstrengde coronamaatregelen waardoor een aantal handelaren niet meer volwaardig kunnen deelnemen aan de actie. Daarom werd het bedrag nu wat teruggeschoefd en worden de laatste 2 weken van de actie 2500 euro verdeeld zodat meer handelaren weer volwaardig kunnen deelnemen.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat omwille van de coronacrisis we een actie willen organiseren waarbij zowel de Kinrooise handelaars, de Kinrooise verenigingen en de inwoners kunnen winnen;

Gelet op de budgetrekening GBB-jeugd/0010-00/6493000;

Gelet op de budgetrekening GBB-GGZ/0500-00/6491000;

Gelet op het MB d.d. 23 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken (o.a. sluiting horeca);

Gelet op MB d.d. 1 november 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken (o.a. de sluiting van niet-essentiële beroepen);

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 7 september 2020 inzake de goedkeuring van de win-win-win actie;

Gelet op het aangepaste reglement in bijlage;

Overwegende dat er door de genomen coronomaatregelen verschillende deelnemende handelaars verplicht dienden te sluiten, waardoor het aangewezen is om tijdens trekking 5, 6, 7, 8, 9 en 10 maximum 500 euro aan win-win-win bonnen per week toe te kennen in plaats van maximum 1000 euro aan win-win-win bonnen per week, het bedrag dat niet tijdens deze 6 trekkingen wordt verdeeld (6 x 500 euro= 3000 euro) zal verdeeld worden over de twee resterende trekkingen (trekking 11 en 12); dat hierdoor het reglement dient aangepast te worden;

Overwegende dat het besluit van de gemeenteraad d.d. 7 september 2020 inzake de goedkeuring van de win-win-win actie wordt opgeheven;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het aangepaste reglement voor de win-win-win actie in bijlage goed te keuren en het besluit van de gemeenteraad d.d. 7 september 2020 inzake de goedkeuring van de win-win-win actie, op te heffen.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dit besluit en de inhoud ervan bekend te maken op de web-toepassing van de gemeente en de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte te brengen overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

4. WELZIJNSZAKEN

4.1 Gebruikersreglement ledscherm

De voorzitter verleent het woord aan schepen Hoedemakers. Hij verzorgt de inhoudelijke toelichting.

Raadslid Niels Van Eygen merkt op dat de intercommunale Marec niet is opgenomen bij de mogelijke gebruikers van het scherm. Hij denkt dat dit wel aangewezen is. En hij denkt o.a. aan de Candlelight Toer. Dit lijkt hem wel een activiteit die zou moeten kunnen aangekondigd worden. Hij stelt voor politieke propaganda volledig te schrappen.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286§1 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat er op het Dorpsplein in Kinrooi een led informatiescherm geplaatst zal worden;

Overwegende dat de gebruiksvoorwaarden vastgelegd moeten worden in een reglement;

Stemming:

goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeente Kinrooi beschikt over 1 led scherm. Dit staat op het Dorpsplein te Kinrooi.

Het informatiebord wordt uitsluitend beheerd door de gemeente die eveneens instaat voor het bewaken van de inhoud en de vorm van de aankondigingen.

Artikel 2.- Het led scherm is bedoeld voor het aankondigen van berichten en activiteiten van volgende instanties:

- het gemeentebestuur en de gemeentelijke diensten van Kinrooi
- het OCMW en de OCMW-diensten van Kinrooi
- het AGB van Kinrooi
- de erkende gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke vzw's van Kinrooi
- lokale politiezone
- niet commerciële organisaties van Kinrooi: bv. parochie, scholen,...
- plaatselijke verenigingen
- intercommunales waar Kinrooi deel van uitmaakt

Voor de aankondiging van activiteiten van de plaatselijke verenigingen moet aan volgende voorwaarden gelijktijdig voldaan zijn:

1. De informatie heeft betrekking op een activiteit die in de gemeente zelf plaatsvindt.
2. De aangekondigde activiteit dient openbaar te zijn.
3. De aangekondigde activiteit moet een occasioneel karakter hebben (vindt niet wekelijks of maandelijks plaats).

Artikel 3.- Volgende activiteiten/boodschappen worden niet toegelaten:

- Boodschappen die in strijd zijn met de openbare orde en/of goede zeden (racistische of pornografische informatie)
- Persoonlijke berichten
- Politieke propaganda — algemene activiteiten (vb eetdag) kunnen wel toegelaten worden
- religieuze boodschappen
- hotels, campings, kamers of restaurants
- activiteiten die een besloten karakter hebben (enkel toegankelijk voor leden van een vereniging)
- activiteiten met een wederkerend karakter (wekelijkse kaartavonden, maandelijks competities, ...)
- commerciële boodschappen

Artikel 4.- aanvragen

Aanvragen tot publicatie op de LED scherm worden via e-mail gedaan. Aanvragen dienen gericht te worden aan communicatie@kinrooi.be.

De boodschappen dienen bij voorkeur opgemaakt te worden via het ter beschikking gestelde sjabloon. Dit sjabloon (PowerPoint) is beschikbaar op de gemeentelijke website.

Artikel 5.- Deze beslissing op te nemen in de lijst van besluiten die conform artikel 285 van het decreet lokaal bestuur op de website geplaatst wordt, in toepassing van artikel 286§1 van het decreet lokaal bestuur de inhoud van dit besluit kenbaar te maken op de gemeentelijke website en deze bekendmakingen conform artikel 330 van het decreet lokaal bestuur ter kennis te brengen aan de toezichthoudende overheid.

4.2 Aanpassing huishoudelijk en tarievenreglement van de gemeentelijke buurthuizen en evenemententerrein

De voorzitter geeft het woord aan schepen Hoedemakers. Hij verleent de inhoudelijke toelichting.

Hierna neemt de raad de volgende beslissing:

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29-07-1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285, 286§1 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende het bestaande huishoudelijk en tarievenreglement betreffende buurthuizen zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 15 maart 2018;

Overwegende dat het evenemententerrein Het Bastion volledig beklinkerd werd waardoor er extra gebruiksvoorwaarden opgelegd moeten worden;

Overwegende dat de verhuurvoorwaarden de verschillende locaties vastgelegd moeten worden in dit reglement;

Overwegende dat het bestaande reglement van de buurthuizen vervangen wordt door het besluit van heden;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het besluit van 15 maart 2018 houdende het huishoudelijk-en tarievenreglement betreffende buurthuizen wordt opgeheven en vervangen door het besluit van heden.

Artikel 2.- De gemeenteraad besluit om het huishoudelijk- en tarievenreglement voor de buurthuizen en het evenemententerrein in de gemeente Kinrooi als volgt vast te leggen:

1. Buurthuizen: vergaderlokalen-feestzalen

Onderstaande gemeentelijke buurthuizen worden ter beschikking gesteld van verenigingen-instellingen-groeperingen om hun activiteiten te organiseren.

In enkele van deze buurthuizen (zie punt 2d.) kunnen privé personen een lokaal huren voor familiale activiteiten.

Lokalen-feestzalen					
	Lokaal < 20	Lokaal 20-40	Feestzaal/ lokaal 40-100	Feestzaal >100	keuken
De Borg	2	1	1		1 groot
De Hees	1	2			1 groot
Neliveld	1	1			In lokaal
Rafter school				1	1 groot
Dorpshuis	2	1	1	1	1 groot 1 klein
Ontmoeting			1		1 klein
De Schans	1				/
Zielderveld		1			1 klein

2. Activiteiten

De activiteiten die kunnen doorgaan in de lokalen worden ingedeeld in 4 categoriën:

a. Categorie 1: Vergaderingen

Vergaderingen, lessen , tentoonstellingen, muziekschool, zangkoor, dag- en avondateliers, knutselen en tekenen, bloedcollecten, koken,....

b. Categorie 2: Activiteit met drank: Gesloten verenigingsactiviteiten en openbare activiteiten met enkel verkoop van drank-zonder inkomgeld

Ledenfeest, kinderkielen, 2° handsbeurzen, tento

onstelling knutselgroepen, paasfeest, kerstfeest, jaarlijksfeest, paasanimatie, recepties,....

c. Categorie 3: Activiteit met drank en spijs: Openbare verenigingsactiviteiten met verkoop van drank & spijs en/of met inkomgeld

Fietstochten, kienavonden, restaurantdagen, wandeltochten, wielervedstrijden, moederdagontbijt, vaderdag BBQ, ontbijt, brunch, kerstmarkt, halloweentocht, Fuiven en bals[1],....

d. Categorie 4: Familiale bijeenkomsten

Enkel in lokaal 2 en 3 van De Hees, Zielderveld en de feestzalen van De Borg en het Dorpshuis kunnen familiale samenkomsten, feesten georganiseerd worden door particulieren nl. begrafenis, communiefeest, huwelijk, zilveren en gouden bruiloft, familie reünie, verjaardagsfeesten[2], op pensioenstellingen, doopfeest.

3. Reservatie

*De aanvrager richt zich tot de betreffende aangestelde zaalverantwoordelijke (lijst met contactgegevens ter beschikking in 't Ankerpunt).

*Bij de aanvraag moeten de contactgegevens van een verantwoordelijke contactpersoon opgegeven worden.

*In overleg met de zaalverantwoordelijke kunnen reservaties vastgelegd worden:

-voor inwoners van de gemeente Kinrooi: maximum één jaar voorafgaand aan de activiteit

-voor niet-inwoners: maximum 4 maanden voorafgaand aan de activiteit

*Wie eerst reserveert, heeft voorrang. Bij conflict volgt een overleg tussen de partijen. Indien er geen oplossing volgt zal het schepencollege/AGB hierover beslissen.

*Bij gelijktijdige aanvraag hebben gemeentelijke activiteiten voorrang.

4. Afhalen sleutel

De sleutel kan, na afspraak, afgehaald worden bij de betreffende sleutelbeheerder (lijst met contactgegevens ter beschikking in 't Ankerpunt). Bij verlies van de sleutel worden de onkosten voor de aanmaak van een nieuwe sleutel volledig aangerekend aan de vereniging- groepering-instelling-particulier (die de sleutel verloren heeft).

5. Drankverbruik

De gemeente verhuurt het lokaal naakt. De huurder moet zelf eventuele catering en drank voorzien.

De huurder moet rekening houden met een eventuele concessieovereenkomst die afgesloten werd door het AGB of de gemeente.

6. Kostprijs en betalingsmodaliteiten

6.1 Tarieven

De gemeentelijke lokalen worden verhuurd per dagdeel nl.:

Voormiddag: 7u00-12u00

Namiddag: 12u00-18u00

Avond: 18u00-einde

a. Tarieven per dagdeel			
De Borg Kessenich, Kerkstraat			
	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 3,00
	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 4,00
		Categorie 2	€ 15,00
		Categorie 3	€ 30,00

feestzaal	Feestzaal 40-100	Categorie 1	€ 5,00
		Categorie 2	€ 20,00
		Categorie 3	€ 40,00
		Categorie 4	€ 50,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en afbraak	Lokaal < 20	Ongeacht de soort activiteit: altijd categorie 1.	€ 3,00
	Lokaal 20-40		€ 4,00
	Lokaal 40-100		€ 5,00
De Hees Kessenich, Heesstraat....			
Lokaal 2	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 3,00
		Categorie 2	€ 10,00
		Categorie 3	€ 20,00
		Categorie 4	€ 30,00
Lokaal 1 + 3	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 4,00
		Categorie 2	€ 15,00
		Categorie 3	€ 30,00
		Categorie 4	€ 40,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en afbraak	Lokaal < 20	Ongeacht het soort activiteit: altijd categorie 1.	€ 3,00
	Lokaal 20-40		€ 4,00
Nelisveld Kinrooi, Nelisveld 5			
Lokaal 2	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 3,00
Lokaal 1	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 4,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en afbraak	Lokaal < 20	Ongeacht het soort activiteit: altijd categorie 1.	€ 3,00
	Lokaal 20-40		€ 4,00
Refter school Kinrooi, Nelisveld 5			
	Lokaal >100	Categorie 1	€ 5,00
		Categorie 2	€ 20,00

		Categorie 3	€ 40,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en opruimen	Lokaal >100	Ongeacht het soort activiteit:	€ 5,00
altijd categorie 1.			
Dorpshuis Ophoven, De Belder			
Lokaal 1 & 2 boven	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 3,00
Deel 1 feestzaal	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 4,00
		Categorie 2	€ 15,00
		Categorie 3	€ 30,00
		Categorie 4	€ 40,00
Deel 2 feestzaal	Lokaal 40-100	Categorie 1	€ 5,00
		Categorie 2	€ 20,00
		Categorie 3	€ 40,00
		Categorie 4	€ 50,00
Grote feestzaal	Lokaal >100	Categorie 1	€ 5,00
		Categorie 2	€ 25,00
		Categorie 3	€ 50,00
		Categorie 4	€ 75,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en opruimen	Lokaal <20	Ongeacht het soort activiteit:	€ 3,00
	Lokaal 20-40		€ 4,00
	Lokaal 40-100		€ 5,00
	Lokaal >100		€ 5,00
Ontmoeting Molenbeersel, Smeetsstraat			
	Lokaal 40-100	Categorie 1	€ 5,00
		Categorie 2	€ 20,00
		Categorie 3	€ 40,00

Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en opruimen	Lokaal 40-100	Ongeacht het soort activiteit: altijd categorie 1.	€ 5,00
Zielderveld Kinrooi, Natterveld			
	Lokaal 20-40	Categorie 1	€ 4,00
		Categorie 2	€ 15,00
		Categorie 3	€ 30,00
		Categorie 4	€ 40,00
Extra aansluitend dagdeel voor opbouw en opruimen	Lokaal 20-40	Ongeacht het soort activiteit: altijd categorie 1.	€ 4,00
De Schans, Nelisveld			
vergaderzaal	Lokaal < 20	Categorie 1	€ 3,00

b. speciale tarieven	
Gemeentelijke activiteiten	gratis
Niet-inwoners van de gemeente Kinrooi	Tarief x 2
Abonnementenkorting bij minstens 50 reserveringen op jaarbasis	25% korting

6.2 betalingmodaliteiten

De factuur wordt door de gemeente Kinrooi of AGB opgestuurd aan de gebruiker.

De huurders die over een abonnement beschikken ontvangen jaarlijks één factuur.

7. Afspraken mbt het gebruik/onderhoud van de lokalen

-De gebruiker is verplicht na gebruik:

De lokalen achter te laten zoals ze bij aankomst gevonden werden d.w.z.:

*de tafels af te wassen

*de tafels en stoelen terug te plaatsen in de oorspronkelijke opstelling (volgens plan)

- *het servies en bestek na gebruik af te wassen en terug op te bergen op de juiste plaats
- *de lichten te doven
- *de verwarming uit te zetten
- *het lokaal, de toiletten en de keuken op te ruimen, indien nodig te poetsen (borstelen en/of dweilen)
- *na te gaan of er geen verderfelijke voedingswaren achtergelaten werden
- *bij gebruik van materialen/medicijnen uit de EHBO-kist, melding maken aan de zaalverantwoordelijke
- *het lokaal te controleren op gebreken en op de volledigheid van de inventaris
- *sleutels terug te brengen bij de sleutelbeheerder, tenzij anders afgesproken.
- *Klein afval dient in de vuilnisbak in het lokaal gedeponneerd te worden (sorteren in PMD-zak, groene container of in de grijze container), groot afval dient mee naar huis genomen te worden. Zelf meegebrachte goederen moeten na iedere activiteit terug meegenomen worden uit het lokaal. Bij overdadig gebruik van de containers zullen we aparte kosten aanrekenen
- Voor, tijdens en na de activiteit mag er niet gerookt worden in het lokaal en aansluitende gebouwen.
- De vereniging dient zelf in te staan voor vaatdoeken en keukenhanddoeken.
- het is verboden om te overnachten in de lokalen.

8. Nalatigheden

- Indien er nalatigheden/beschadigingen, waarvoor de gebruiker verantwoordelijk is, worden vastgesteld zullen de door het gemeentebestuur/AGB gemaakte kosten bij de vereniging verhaald worden. Het bedrag zal, door het college van burgemeester en schepenen/AGB worden vastgesteld.
- De zaalverantwoordelijke zal, na gebruik, oordelen of het lokaal al dan niet proper werd achtergelaten. Indien dit niet het geval is zullen de gedane kosten voor het schoonmaken aangerekend worden aan de huurder.
- Elke gebruiker is aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de activiteit, bij het opbouwen en afbreken van nodig materiaal. Elke gedane schade moet door de vereniging of verantwoordelijk huurder vergoed worden.
- Het schepencollege/AGB kan verenigingen-groeperingen-instellingen en particulieren het gebruik van de lokalen te ontzeggen na nalatigheden.
- Alle in dit reglement niet voorziene gevallen worden door de zaalbeheerder, na overleg met het schepencollege/AGB, geregeld.
- bij wanbetaling kan slechts opnieuw gereserveerd worden na voldoening van openstaande facturen.

Artikel 3.- Evenemententerreinen

3.1 Tarief huur evenemententerrein

Ophoven, Nagelstraat

verenigingen, organisaties en particulieren: 20 euro per dag waarop de activiteit doorgaat

Bastion

Verenigingen en organisaties: 100 per dag waarop de activiteit doorgaat

Particulieren: 125 euro per dag waarop de activiteit doorgaat

Ceremonies en evenementen die minder dan 4 uren duren: 20 euro

Gemeentelijke activiteiten zijn op beide terreinen gratis.

3.2 Reserveren terrein

De aanvraag tot reservatie van het terrein moet schriftelijk aangevraagd worden bij de dienst vrije tijd, Weertersteenweg 363/2 te 3640 Kinrooi.

Wie eerst reserveert, heeft voorrang. Bij conflict volgt een overleg tussen de partijen. Indien er geen oplossing volgt zal het schepencollege hierover beslissen.

Bij gelijktijdige aanvraag hebben gemeentelijke activiteiten voorrang.

3.3 Voorwaarden

- De aanvrager dient een vergunning voor openbare manifestatie aan te vragen en de richtlijnen van de dienst vrije tijd strikt na te leven m.b.t af te sluiten verzekeringen, eventueel rampenplan,
- De aanvrager is verantwoordelijk voor de opruimingswerken op en rond het terrein. Het terrein dient in oorspronkelijke staat terug achter gelaten te worden.
- Er mag geen schade worden aangebracht aan het openbaar domein.
- Er mogen geen piketten/andere voorwerpen in het wegdek, de stoep en het met klinkers belegde deel van het evenemententerrein geslagen worden
- Er mogen geen plasticen voorwerpen achter gelaten worden, er mag enkel gebruik gemaakt worden van organisch materiaal.

3.4 Nalatigheden

-Indien er nalatigheden/beschadigingen, waarvoor de gebruiker verantwoordelijk is, worden vastgesteld zullen de door het gemeentebestuur gemaakte kosten bij de huurder verhaald worden. Het bedrag zal, door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.

-Het schepencollege kan verenigingen-groeperingen-instellingen en particulieren het gebruik van het terrein ontzeggen na nalatigheden.

-Elke gebruiker is aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de activiteit.

-Alle in dit reglement niet voorziene gevallen worden door het schepencollege geregeld.

-bij wanbetaling kan slechts opnieuw gereserveer

d worden na voldoening van openstaande facturen.

3.5 betalingsmodaliteiten

De factuur wordt door de gemeente Kinrooi na gebruik opgestuurd aan de gebruiker.

Artikel 4. Deze beslissing op te nemen in de lijst van besluiten die conform artikel 285 van het decreet lokaal bestuur op de website geplaatst wordt, in toepassing van artikel 286§1 van het decreet lokaal bestuur de inhoud van dit besluit kenbaar te maken op de gemeentelijke website en deze bekendmakingen conform artikel 330 van het decreet lokaal bestuur ter kennis te brengen aan de toezichthoudende overheid.

[1] Fuiven en bals: aanvraag tot toestemming en voorwaarden richten aan college/AGB.

[2] extra voorwaarden: gebruik van glazen en geen bekers, vloer grondig reinigen, maximum capaciteit van de zaal mag niet overschreden worden.

5. SECRETARIAAT

5.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Agentschap Binnenlands Bestuur - nieuwe website - zie bijlage
- Marec: verslag raad van bestuur van 7 oktober 2020 - zie bijlage
- Vlaamse Overheid, Agentschap Binnenlands Bestuur : afsluiting dossier gemeente Kinrooi - jaarrekening 2019 - zie 4 bijlagen
- Fluvius Limburg - RBC Oost: goedgekeurde notulen van 22/09/2020 - zie bijlage
- Vraag aan en antwoord van OVSG in verband met de opmerking van raadslid Marcel Dirx in verband met het arbeidsreglement scholen – bijlage
- Jo Brouns merkt op dat de coronacijfers in Kinrooi nog niet dalen. Hij staat even stil bij de meest recente cijfers
- Jo Brouns merkt op dat er in Kinrooi in de eindejaarsperiode een volledig vuurwerkverbod zal gelden.

5.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan dit verslag, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

De zitting wordt geheven om 22u24.

Aldus gedaan in zitting als boven

De gemeenteraad

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter,

Marijke Clerx

Jacky Daemen