

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
10 maart 2025**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring verwerkingsovereenkomst tussen gemeente Kinrooi en Probis

De gemeente Kinrooi wenst gebruik te maken van de benchmarktool "*Vergelijk je Gemeente*", ontwikkeld door Probis. Deze tool biedt de mogelijkheid om het gemeentelijk organogram en het aantal voltijdse equivalenten (VTE) te vergelijken met gelijkaardige gemeenten. Dit helpt bij het evalueren van de interne organisatiestructuur en personeelsinzet.

Om deze vergelijking mogelijk te maken, dient de gemeente personeelsgegevens aan te leveren bij Probis, die deze gegevens verwerkt in hun benchmarktool. Aangezien dit een verwerking van persoonsgegevens betreft, is het noodzakelijk om een verwerkingsovereenkomst af te sluiten in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR).

De verwerkingsovereenkomst formaliseert de afspraken tussen de gemeente Kinrooi en Probis met betrekking tot:

- De doeleinden en wijze van verwerking van de personeelsgegevens;
- De verantwoordelijkheden van beide partijen inzake gegevensbescherming en beveiliging;
- De naleving van de AVG/GDPR-richtlijnen.

1.2 Limburg.net: voordracht leden van de raad van bestuur

Artikel 445 van het Decreet bepaalt dat in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden, binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen, een algemene vergadering moet worden bijeengeroepen waarbij tot algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemende besturen reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben.

Artikel 434 § 1 van het Decreet en artikel 20.1 van de Statuten bepalen dat het aantal leden van de raad van bestuur maximaal vijftien bedraagt. Van dit aantal leden mag maximaal twee derde van hetzelfde geslacht zijn. Er wordt een evenwichtige verdeling nagestreefd tussen de leden van de raad van bestuur uit grote en kleine gemeenten op het vlak van het aantal inwoners (artikel 20.2 van de Statuten). Er worden 15 kandidaat-leden van de raad van bestuur voorgedragen.

1.3 Limburg.net: aanstelling afgevaardigde en plaatsvervanger in het algemeen comité

Artikel 29 van de Statuten richt een algemeen comité op binnen Limburg.net en bepaalt dat het algemeen comité bestaat uit afgevaardigden van de gemeenten waarbij elke gemeente één afgevaardigde heeft. Elke deelnemende gemeente mag bijgevolg één vertegenwoordiger voordragen die namens haar in het algemeen comité zetelt. Het voorgedragen lid moet een natuurlijke persoon zijn die in de gemeente lid is van het college van burgemeester en schepenen. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente een vaste plaatsvervanger aan.

1.4 Prolocus OFP: aanstelling afgevaardigde en plaatsvervanger algemene vergadering

Gezien de algehele vernieuwing van de gemeenteraad is het aangewezen om een nieuwe afgevaardigde en plaatsvervanger aan te stellen in de algemene vergadering van OFP Prolocus IBP.

1.5 OVSG: aanstelling vertegenwoordiger algemene vergadering

Naar aanleiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraden is het aangewezen een nieuwe afgevaardigde aan te duiden voor de algemene vergadering van OVSG. De afgevaardigde dient lid te zijn van de gemeenteraad. Het meest logisch is om de schepenen van onderwijs af te vaardigen.

1.6 Toerisme Limburg: vervanging gemeentelijk afgevaardigde in de algemene vergadering

Door de algehele vernieuwing van de gemeenteraad is het aangewezen om een nieuwe afgevaardigde aan de duiden in de algemene vergadering van Toerisme Limburg. Traditioneel is dit de schepen van toerisme van de betrokken gemeente. Derhalve wordt Sylvie Henckens voorgedragen. Derhalve werd mevrouw Sylvie Henckens afgevaardigd.

1.7 Lokale actiegroep leader Maasland (I.V.): aanstelling afgevaardigde

Door de algehele vernieuwing van de gemeenteraad is het wenselijk dat er een nieuwe afgevaardigde en plaatsvervanger worden aangesteld in de Leader werking.

1.8 Boterakker VZW: aanstelling afgevaardigden algemene vergadering

Wegens de algehele vernieuwing van de gemeenteraad is het aangewezen om de gemeentelijke vertegenwoordigers in de VZW Boterakker opnieuw aan te stellen, om er namens de gemeente geldig te kunnen optreden tijdens de nieuwe bestuursperiode.

Artikel 5 van de statuten van de VZW 'Boterakker' bepaalt dat tot de tweede categorie van leden enkel natuurlijke personen kunnen toetreden die gemachtigd zijn om de gemeente Kinrooi te vertegenwoordigen. Om als lid van de tweede categorie tot de vereniging te kunnen toetreden moet het kandidaat-lid voorgedragen worden door de gemeenteraad van de gemeente Kinrooi. Daarenboven staat er in artikel 5 van de statuten dat te allen tijde minstens 2 leden van de vereniging tot de tweede categorie, te weten natuurlijke personen voorgedragen door de gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, dienen te behoren.

De volgende personen werden aangeduid om in de algemene vergadering van de VZW 'Boterakker' deel te nemen aan de beraadslagingen, alle handelingen te stellen, alle nodige stukken en akten te ondertekenen: Hubert Brouns, Boyd Wilms, Carla Lambrichts en Erwin Reeskens.

1.9 Cipal D.V.: aanstelling afgevaardigde in de algemene vergadering

In zitting van 4 april 2022 werd beslist om toe te treden tot Cipal D.V. Wegens de algehele vernieuwing van de gemeenteraad wordt een nieuwe afgevaardigde in de algemene vergadering aangeduid.

1.10 Cipal D.V.: voordracht kandidaat-bestuurder voor de raad van bestuur

De gemeente Kinrooi is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal. Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad dienen de afgevaardigden in de raad van bestuur opnieuw voorgedragen te worden. De gemeente Kinrooi draagt Peter Nies voor als lid van de raad van bestuur.

1.11 Wonen in Limburg BV: voordracht kandidaat-lid raad van bestuur

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad wordt het bestuur van Wonen in Limburg (gedeeltelijk) vernieuwd. De gemeente Kinrooi draagt een kandidaat-bestuurder voor.

1.12 Eerstelijnszone Maasland (ELZ Maasland): aanstelling vertegenwoordigers in de zorgraad en de algemene vergadering

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad dienen de afgevaardigden in de algemene vergadering en de zorgraad opnieuw aangesteld te worden.

1.13 Vervoerregio Limburg: Aanduiding politiek vertegenwoordiger en ambtelijk vertegenwoordiger

Gelet op de algehele vernieuwing van de gemeenteraad worden de afgevaardigden (politiek en ambtelijk) in de vervoerregioraad van Vervoerregio Limburg opnieuw aangeduid.

1.14 Kringwinkel Maasland VZW: aanstelling gemeentelijk afgevaardigde in de algemene vergadering

Door de algehele vernieuwing van de gemeenteraad is het aangewezen om een nieuwe afgevaardigde aan de duiden in de algemene vergadering van Kringwinkel Maasland VZW.

1.15 Limburg.net: algemene vergadering 26 maart 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van Limburg.net van 5 februari 2025 houdende de bijzondere algemene vergadering op 26 maart 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag van de vorige algemene vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)

4. Benoeming leden van de raad van bestuur (art. 20 en 21 statuten)
 - a) stemgerechtigde leden
 - b) afgevaardigden in de raad van bestuur met raadgevende stem
5. Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 statuten)
6. Varia
 - a) Toelichting van de grote lijnen van het Ondernemingsplan 2025-2030 (wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de A.V. van juni 2025)

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger (Eef Smeets) of zijn plaatsvervanger (Robert Smeets) gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.16 s-LIM D.V.: buitengewone algemene vergadering 25 maart 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

s-Lim D.V. roept bij schrijven van 10 februari 2025 op tot de buitengewone algemene vergadering van 25 maart 2025 met de volgende agenda:

1. Benoeming leden raad van bestuur
2. Aanstelling leden raad van bestuur met raadgevende stem
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Op basis van de bekomen documenten werd de agenda en het mandaat van de vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.17 Cival D.V.: bijzondere algemene vergadering 31 maart 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van Cival D.V. van 4 februari 2025 houdende de algemene vergadering op 31 maart 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Benoeming van de leden van de raad van bestuur
2. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van een lid van de raad van bestuur met raadgevende stem en bepaling van de rangorde
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.18 Aangepaste gebruiksovereenkomst multifunctioneel sportgebouw Bastion met VZW Masurfspot en VZW Trisport MnK

Het gemeentebestuur heeft geïnvesteerd in de bouw van een multifunctioneel sportgebouw tussen het Bastion en het surfstrand. Men heeft de intentie om hier plaatselijke verenigingen te vestigen die aan watersport doen, te weten VZW Masurfspot en VZW Trisport MnK. Hiertoe werd in zitting van 1 juli 2024 een ontwerp van gebruiksovereenkomst goedgekeurd.

Tijdens het vorderen van de werken en nu de ingebruikname concreet is geworden, blijkt dat enkele afspraken met betrekking tot de lasten aangepast dienen te worden in de gebruiksovereenkomst. Er wordt een aangepaste gebruiksovereenkomst goedgekeurd.

2. Financiën

2.1 Definiëring begrip dagelijks bestuur houdende de delegatie van de bevoegdheid aan het college betreffende opdrachten die betrekking hebben op het dagelijks bestuur en daden van beheer van gemeentelijke inrichtingen en eigendommen

De gemeenteraad dient bij een nieuwe beleidsperiode te bepalen wat opdrachten zijn van dagelijks bestuur en wat als daden van beheer van de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen wordt beschouwd. Conform artikel 41, 1ste lid en artikel 56 §2 van het Decreet Lokaal Bestuur kunnen deze opdrachten van dagelijks bestuur en de daden van beheer gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

2.2 Plaatsen van screens voor GBS de Maaskei - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

De zonwering van GBS de Maaskei is defect en dient vervangen te worden met het oog op het welzijn van de leerkrachten en leerlingen.

We wensen deze te vervangen door automatische screens.

Voor deze opdracht wensen we de lastvoorwaarden en lijst met uit te nodigen firma's goed te laten keuren.

2.3 Goedkeuring voorwaarden voor het verlenen van een voorafgaand advies en visum door de financieel directeur

Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt in artikel 177 dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact. Deze voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole gebeurt conform de bepalingen van artikel 266 en 267 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum van de financieel directeur. Als blijkt uit het onderzoek van de financieel directeur dat de voorgenomen verbintenis wettig en regelmatig is, verleent hij zijn visum.

De gemeenteraad kan bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting. Als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid viseren conform artikel 267 van het Decreet Lokaal Bestuur. In dat geval brengt het college van burgemeester en schepenen de gemotiveerde beslissing van de financieel directeur, samen met zijn eigen beslissing, ter kennis van de gemeenteraad

2.4 Maken, leveren en monteren van brugleuningen - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

De brugleuningen van de bruggen op de Bekerstraat en Linsenstraat zijn defect en dienen vervangen te worden.

Gelet op de verkeersveiligheid is het aangewezen om deze zo snel als mogelijk te vervangen.

We wensen nu de lastvoorwaarden lijst met uit te nodigen firma's voor deze opdracht goed te laten keuren.

2.5 Gunning overheidsopdracht van diensten: Aankoop en installatie van software voor het implementeren van een digitaal post-opvolgingssysteem, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt

Het huidige postverwerkingstoepassing ePost heeft een update naar een webapplicatie nodig. De gehele ingaande en uitgaande postcyclus kan in deze module aan elkaar gekoppeld kan worden.

Hiervoor wensen we in te gaan op de offerte van Cipal Schaubroeck NV.

Deze omvat een eenmalige installatiekost van € 5.062,74 incl. BTW en een jaarlijks gebruiksrecht van € 7.413,48 incl. BTW.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Goedkeuring verkoop percelen Gemeente & OCMW Kinrooi aan Fluvius voor het plaatsen van distributiecabines

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van vier percelen grond van gemeente & OCMW Kinrooi aan Fluvius voor het plaatsen van distributiecabines.

3.2 Goedkeuring verlenging project Tuinrangers

De gemeenteraad besluit om het project Tuinrangers met één jaar te verlengen.

3.3 Goedkeuring subsidiereglement aanplanten bomen en hagen in particuliere tuinen

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement 'aanplant bomen en hagen in particuliere tuinen' goed. Hierdoor kunnen eigenaars of gebruikers, onder voorwaarden, een premie aanvragen voor het aanplanten van hoogstammige bomen en hagen in particuliere tuinen.

3.4 Goedkeuring wijziging aanvullend politiereglement op het verkeer betreffende de buurtwegen in de gemeente

De gemeenteraad keurt de wijziging van het aanvullend politiereglement op het verkeer betreffende de buurtwegen in de gemeente goed.

3.5 Goedkeuring wijziging subsidiereglement ontharding en vergroening van de particuliere tuinen

De gemeenteraad keurt de wijziging van het subsidiereglement ontharden en vergroenen van particuliere tuinen goed. De uitzondering: "de ontharding van niet vergunde (vergund geachte) verharde oppervlakten wordt niet vergoed" wordt aangepast naar "de ontharding van recent (vanaf 2022) aangelegde en niet vergunde verharde oppervlakten wordt niet vergoed"

3.6 Goedkeuring vertrouwelijkheidsovereenkomst tussen gemeente Kinrooi en Vastgoedexperts BV

De vertrouwelijkheidsovereenkomst tussen de gemeente Kinrooi en Vastgoedexperts BV wordt goedgekeurd.

4. Welzijnszaken

4.1 Goedkeuring verlenging samenwerking Arktos

Op vraag van een aantal noden en behoeften, aangeleverd door diverse diensten en aanwezige organisaties, wenst de gemeente een verlenging van de samenwerking met Arktos aan te vragen. De vraag en opdracht is om op een projectmatige manier aan de slag te gaan met een aantal vragen, die kunnen wijzigen doorheen de periode van de projectuitvoering. Enerzijds wil men een goed zicht krijgen op de noden en behoeften van tieners en jongeren in Kinrooi. Hierbij is er bijzondere aandacht naar tieners en jongeren die moeilijk en/of niet aansluiting vinden met het bestaande vrijetijds- en sportaanbod. Voorts is samenwerking met aanwezige diensten en verenigingen noodzakelijk om te komen tot een breed gedragen aanbod. Anderzijds is de vraag om, in nauwe samenwerking met de tieners en jongeren zelf, een aanbod uit te werken voor zichzelf. Dit kan allerlei vormen aannemen; bv; jeugdhuiswerking, groepsaanbod, enz. Ook hier zal de nodige samenwerking en verbinding met diensten en verenigingen de basis vormen van een sterk aanbod voor tieners en jongeren in Kinrooi. Via het opzetten van projecten waarbij onderlinge samenwerking de basis vormt, worden er duurzame effecten gerealiseerd die een positieve impact hebben op de gemeente én haar inwoners.

Arktos vertrekt bij het uitvoeren van deze opdracht steeds van de eigen missie en de hieruit voortvloeiende kaders. Dit betekent onder andere dat deze doelgroep steeds centraal staat en dat ze op maat van deze jongeren werken. Dit betekent ook dat eigenaarschap van dit project gedeeld is onder de betrokken partners van het project.

De **behaalde resultaten** worden samen met de projectgroep als volgt geformuleerd:

1. Er is op basis van outreachend werken, een goede bevraging en analyse **een duidelijk plan van doelstellingen en acties**, op basis van de noden en behoeften, dat in overleg met de gemeente en de jongeren bepaald en opgevolgd wordt
2. Jongeren die frequent zichtbaar aanwezig zijn in de gemeente worden begeleid in functie van **een positief welbevinden. Tevens worden ze betrokken** bij het realiseren van projecten ivm positieve beeldvorming én samenwerking met de gemeente, scholen, buurtbewoners en andere betrokken actoren
3. Iedere vrijdagmiddag na schooltijd wordt het buurthuis Natterveld geopend voor de jongeren. De medewerker van Arktos werkt hier een aanbod uit voor de jongeren: dit kan in allerlei vormen, op maat van de jongeren.
4. Het project voorziet **de inzet van diverse methodieken en acties om bestaande en nieuwe initiatieven te verbinden** met mekaar waardoor tieners, jongeren en jongvolwassenen versterkt worden.

4.2 Goedkeuring toekenning van subsidie aan het OVER-kopuis

Dit besluit betreft de financiële ondersteuning van het Overkophuis in Bree, een centrum dat psychologische ondersteuning biedt aan jongeren. In 2024 maakten 106 bezoekers uit Kinrooi gebruik van de diensten van het Overkophuis, en dit aantal zal naar verwachting blijven stijgen. Momenteel is er 83 000 euro budget nood voor groei en professionele psychologische ondersteuning. Om de verdere groei en de nood aan professionele psychologische hulp te ondersteunen, is de vraag gekomen of Kinrooi financieel wilt bijdragen aan het initiatief. Er is een voorstel gekomen voor een structurele bijdrage aan 75 euro per persoon:

- Bree: 51.500 euro
- Bocholt: 10.425 euro
- Maaseik: 8.700 euro
- Kinrooi: 7.950 euro
- Oudsbergen: 4.425 euro

Het budget zal gebruikt worden voor het aanwerven van professionele psychologische ondersteuning die beschikbaar is voor de jongeren. Het Overkop-huis zal dan ook vaker geopend zijn. Als Kinrooi financieel bijdraagt zal er ook bekendmaking gebeuren door het Overkophuis in Kinrooi. In bijlagen kan u meer informatie over het Overkophuis en Hedera Helix terugvinden.

5. Technische dienst

5.1 Goedkeuring wijziging kermisreglement

Het huidige kermisreglement, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 7 juni 2010, moet aangepast worden aan de nieuwe regelgeving op de kermissen. De dienst Ruimte heeft het kermisreglement aangepast aan deze nieuwe regelgeving, conform het model van VVSG.

5.2 KLEINSCHALIGE WEGENWERKEN RAAMCONTRACT 2025 - MEERJARENOPDRACHT 2025-2026 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

In het kader van de opdracht "KLEINSCHALIGE WEGENWERKEN RAAMCONTRACT 2025 - MEERJARENOPDRACHT 2025-2026" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2025004 opgesteld. De dienst Ruimte stelt voor om de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure. Datum van de opening van de offertes is vastgesteld op 15 april 2025 om 11.00 uur. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 0200-00/2241000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (ACT-3.02) en in het budget van de volgende jaren.

6. Secretariaat

6.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Notulen RVB S-Lim 06-11-2024
- Notulen RVB Marec DV 08-01-2025
- Notulen RVB S-Lim DV 15-01-2025
- Notulen RVB Fluvius Limburg 07-11-2024
- Notulen RBC Oost - Fluvius Limburg 07-11-2024
- Ontwerpnotulen RBC Oost - Fluvius Limburg 11-02-2025

6.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan het verslag van 27-01-2025 en het verslag van 03-02-2025, waardoor ze beide van ambtswege zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.