

**BESLUITENLIJST  
GEMEENTERAAD  
2 februari 2026**

**OPENBAAR**

**1. Interne Zaken**

**1.1 Concessie voor een zomerbar aan dagstrand De Steenberg: goedkeuring voorwaarden**

De gemeente Kinrooi wenst een zone aan het dagstrand De Steenberg open te stellen voor concessie. De voorwaarden waaronder de concessie wordt aangegaan, worden vastgelegd in dit besluit.

**1.2 Concessie voor een zomerbar aan dagstrand De Steenberg: oproep tot kandidaten**

De gemeenteraad van Kinrooi heeft in vergadering van heden besloten om een zone aan dagstrand De Steenberg ter concessie aan te bieden voor het uitbaten van een zomerbar en de voorwaarden van die concessie vast te leggen. Dit besluit behelst de oproep tot kandidaten.

**1.3 Goedkeuring statuten lokaal samenwerkingsverband BOA**

In het kader van het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, goedgekeurd op 3 mei 2019, kreeg het lokaal bestuur de regierol toegewezen om dit decreet lokaal vorm te geven. Het lokaal samenwerkingsverband BOA zal met de invulling van deze doelstellingen worden belast. De gemeenteraad stemt over oprichting en de bijhorende statuten van het lokaal samenwerkingsverband BOA.

**1.4 Aanpassing aanstelling van gewestelijke vaststellers voor gemeentelijke administratieve sancties project OVAM**

Op 30 mei 2022 besliste het college van burgemeester en schepenen tot deelname in het project van OVAM in het kader van de zwerfvuilproblematiek in Vlaanderen. In dat kader werden de vaststellers van OVAM aangesteld bij gemeenteraadsbesluit, met de bevoegdheid om te handhaven op welbepaalde artikelen uit de politieverordening op de overlast van 2 december 2019. Bij besluit van de gemeenteraad van 15 december 2025 werd de politieverordening op de openbare overlast aangepast, waardoor ook de artikelnummers in het aanstellingsbesluit van de gewestelijke vaststellers aangepast moeten worden.

**1.5 Goedkeuring protocol voor elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen gemeente Kinrooi en STEBO**

Voor de mededeling van elektronische persoonsgegevens tussen gemeente Kinrooi en STEBO in het kader van energiescans moet het protocol hiervoor met STEBO goedgekeurd en getekend worden.

**1.6 Goedkeuring protocol met Limburg.net**

Om de toegang tot de CARDS-toepassing te verkrijgen en de dienstverlening die daarop steunt moet het protocol met Limburg.net voor uitwisseling van persoonsgegevens goedgekeurd en getekend worden.

**1.7 Wonen in Limburg BV: vervanging plaatsvervanger toewijzingsraad woonmaatschappij**

Bij besluit van 3 februari 2025 werd Yannicka Eerdekens aangesteld als afgevaardigde in de toewijzingsraad met Peter Nies als plaatsvervanger. Hier is het echter gebruikelijk dat daarnaast een personeelslid van het gemeentebestuur wordt afgevaardigd. Hierbij wordt het clusterhoofd sociale zaken aangesteld als vertegenwoordiger in de toewijzingsraad.

**2. Financiën**

## **2.1 Goedkeuring investeringstoelage aan kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen (fusie door overname Kerkfabriek Sint-Jozef Kinrooi) voor de renovatie van het gemeenschapshuis**

Er werd een investeringstoelage van € 170.000 voorzien voor de renovatie van het gemeenschapshuis te Geistingen.

Oorspronkelijk werd dit voorzien voor Kerkfabriek Sint-Lambertus te Geistingen. De kerkfabriek onderging in januari 2026 een fusie door overname door Kerkfabriek Sint-Jozef Kinrooi.

We wensen goedkeuring te verlenen aan de investeringstoelage aan Kerkfabriek Sint-Jozef Kinrooi in functie van de renovatie van het gemeenschapshuis van Geistingen.

## **2.2 Debiteurenbeheer openstaande vorderingen via deurwaarder voor het lokaal bestuur Kinrooi - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

Er dient een overheidsopdracht georganiseerd te worden voor de aanstelling van een deurwaarder teneinde zowel de fiscale als niet-fiscale achterstallige vorderingen in te vorderen voor de gemeente en het OCMW van Kinrooi.

Er zijn grote verschillen tussen verschillende deurwaarderskantoren, vooral als het gaat om een resultaatgerichte aanpak van de invorderingsdossiers die tegelijk kostenbesparend moet zijn. De tarieven voor de deurwaarders zijn wettelijk vastgelegd in het KB van 18 mei 2024. De gunning zal gebeuren op basis van de vastgelegde gunningscriteria in het bestek die rekening trachten te houden met een resultaatgericht, kostenbesparende invorderingsmethode waarbij de inschrijver oog moet hebben voor een low-cost invordering en de sociale realiteit.

Gevraagd wordt om de gunningswijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en het bijhorend bestek goed te keuren.

## **3. Grondgebiedszaken**

### **3.1 Toewijzingsreglement Wonen In Limburg DWG Oost**

Sinds 1 januari 2024 is het toewijzingsbeleid voor sociale huurwoningen in Vlaanderen ingrijpend veranderd. De toewijzingsraad speelt hierbij een centrale rol. Dit orgaan, opgericht op initiatief van Wonen in Limburg, functioneert als samenwerkingsverband tussen sociale verhuurders, lokale besturen en welzijnspartners en is actief in elk deelwerkingsgebied van de organisatie.

De toewijzingsraad werkte een ontwerp-toewijzingsreglement uit. Het ontwerp-toewijzingsreglement wordt nu voorgelegd aan de betrokken gemeentebesturen.

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen is er sinds 1 januari 2024 ook een nieuw toewijsmodel in werking getreden. De Vlaamse overheid schetste een breed kader, waarbinnen de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen een concrete invulling uitwerken.

De toewijzingsraad bestaat uit een afvaardiging van alle lokale besturen binnen het deelwerkingsgebied aangevuld met relevante huisvestings- en welzijnsactoren.

Het huidige ontwerp-toewijzingsreglement is tot stand gekomen na grondige inhoudelijke bespreking binnen de toewijzingsraden op de volgende data: 25/09/2024, 26/02/2025 en 18/09/2025.

De bepalingen in onderhavig reglement hebben betrekking op het sociale huurpatrimonium van Wonen in Limburg deelwerkingsgebied Oost, bestaande uit volgende steden en gemeenten: As, Bree, Dilsen-Stokkem, Genk, Kinrooi, Lanaken, Maaseik, Maasmechelen, Oudsbergen en Zutendaal

De gemeenteraad kan het ontwerp-toewijzingsreglement echter enkel amenderen voor wat betreft de bepalingen van strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen binnen de eigen gemeente.

De toewijzingsraad heeft gekozen om geen strengere lokale woonbinding in te voeren, aangezien dat de huidige langdurige woonbinding in de meeste gemeenten van het DWG al strenger is dan de eerdere lokale binding.

Er wordt gestreefd naar een uniforme werkwijze binnen de woonmaatschappij, zodat het proces voor alle kandidaat-huurders helder en gelijkwaardig blijft.

Er wordt met andere woorden voorrang verleend aan wie de afgelopen 10 jaar minstens 5 jaar ononderbroken in de gemeente woonde.

Naast de langdurige woonbinding wordt ook een voorrangregel toegepast voor kandidaat-huurders met een langdurige woonbinding binnen het deelwerkingsgebied. Deze voorrangregel neemt een tweede plaats in de rangorde in, na de langdurige gemeentelijke woonbinding;

Binnen het deelwerkingsgebied Oost zijn als specifieke doelgroepen opgenomen: kandidaat-huurders vanaf 65 jaar en kandidaat-huurders met een fysieke of mentale beperking of handicap. Daarnaast kunnen andere doelgroepen worden afgebakend, in dit kader is de doelgroep medioren opgenomen.

De toewijzingsraad heeft besloten dat de volgende doelgroepen in aanmerking komen voor versnelde toewijzing:

- Kandidaat-huurder die dak- en thuisloos is of dat dreigt te worden;
- Kandidaat-huurder die als jongere met begeleiding zelfstandig woont of gaat wonen;
- Kandidaat-huurder met een geestelijk gezondheidsprobleem die zelfstandig woont of gaat wonen;
- Kandidaat-huurder die in slechte huisvesting woont;
- Kandidaat-huurder die zich in bijzondere sociale omstandigheden bevindt.

### **3.2 Goedkeuring wijziging aanvullend politiereglement op het verkeer betreffende de buurtwegen in de gemeente**

De gemeenteraad keurt de wijziging van het aanvullend politiereglement op het verkeer betreffende de buurtwegen in de gemeente goed.

### **3.3 Goedkeuring aanpassing afvalreglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen**

In zitting van 3 november 2025 werd er een nieuwe versie van het afvalreglement goedgekeurd, gebaseerd op het model van de OVAM, aangevuld met de toepasselijke bepalingen voor Limburg.net. In zitting van 15 december 2025 werd de aanpassing van het politiereglement op de overlast goedgekeurd. Hierin staan enkele artikelen die niet in overeenstemming zijn met het afvalreglement dat op 3 november 2025 werd goedgekeurd. Daarom werd het afvalreglement in overeenstemming gebracht met het politiereglement op de overlast.

## **4. Technische dienst**

### **4.1 Maaien bermen, dijken en taluds dienstjaar 2026 - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's**

In het kader van de opdracht "Maaien bermen, dijken en taluds dienstjaar 2026" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2026029 opgesteld. De raming bedraagt € 96.095,12 excl. btw of € 116.275,10 incl. 21% btw.

De dienst Ruimte stelt voor om de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en de limietdatum voor het indienen van de offertes is 2 maart 2026 om 11.00 uur.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Heijmans Mathieu Grond- en Waterbouwwerken, Broekstraat 28 te 3640 Kinrooi;
- Gebroeders Schoofs, Kapellekestraat 12 te 3990 Peer;
- Loonwerken Leonard bvba, Millerweg 40 te 3700 Tongeren;
- LTB Brovan, Waterlozeweg 37 te 3680 Maaseik;
- Groenbedrijf Baeck bvba, Zammelseweg 120 te 2440 Geel.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2026, op budgetcode GBB-TD/0680-00/6103510 van de gewone dienst.

### **4.2 Dossier / 2026031: Maaien en ruimen van grachten - meerjarenopdracht 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

In het kader van de opdracht "Maaien en ruimen van grachten - meerjarenopdracht 2026-2029" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2026031 opgesteld. De totale raming voor 4 jaren bedraagt € 175.786,72 excl. btw of € 212.701,92 incl. 21% btw. De dienst Ruimte stelt voor om de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure en de limietdatum voor het indienen van de offertes is 9 maart 2026 om 12.00 uur. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2026, op budgetcode GBB-TD/ 680-00/6103510 (Prestaties van derden voor wegen en waterlopen) van de gewone dienst en in het budget van de volgende jaren.

### **4.3 Nazicht en onderhoud van brandkranen met bijhorende signalisatie - meerjarenopdracht 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's**

In het kader van de opdracht "Nazicht en onderhoud van brandkranen met bijhorende signalisatie - meerjarenopdracht 2026-2029" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2026032 opgesteld. Deze opdracht is opgedeeld in de basisopdracht en eventueel 3 verlengingen. De totale uitgave voor deze opdracht (basisopdracht inclusief 3 verlengingen) wordt geraamd op € 36.000,00 excl. btw of €43.560,00 incl. 21% btw. en zal worden afgesloten voor een duur van maximum 4 jaren. De dienst Ruimte stelt voor om de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en de limietdatum voor het indienen van de offertes is 5 maart 2026 om 12.00 uur.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan deze onderhandelingsprocedure:

- De Biehal vzw, Balendijk 76 te 3920 Lommel;
- De Winning, Troisdorflaan 19 te 3600 Genk;
- Atelier Alternatief VZW, Weg naar As 97 te 3600 Genk;
- Labor Arbeidskansen vzw, Bilzerweg 88 te 3665 As;
- BLM VZW, Nieuwpoortlaan 25 bus 2 te 3600 Genk;
- Vzw IN-Z, Ambachtlaan 1009, 3990 te 3990 Peer.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2026, op budgetcode GBB-TD/0680-00/6103011 van de gewone dienst en in het budget van de volgende jaren.

## **5. Secretariaat**

### **5.1 Kennisgevingen en mededelingen**

- Notulen Fluvius OV RVB 22-10-2025
- Notulen Marec DV RVB 05-11-2025
- Notulen Marec DV RVB 03-12-2025
- Verslag Intergemeentelijke Zwembaden AV 04-12-2025
- Notulen Fluvius Limburg RVB 13-10-2025
- Notulen Fluvius Limburg RVB 21-11-2025
- Notulen Fluvius Limburg RBC Oost 17-09-2025
- Notulen Marec DV AV 17-12-2025
- Notulen s-Lim DV RVB 22-10-2025 - zie bijlage

### **5.2 Varia**

### **5.3 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting**

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan het verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 15-12-2025, waardoor beide verslagen zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.