



Kinrooi

Opwindend. Rustig.

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
7 oktober 2019**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring opname agendapunt bij hoogdringendheid: 'Subsidieaanvraag van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland": goedkeuring'

De gemeenteraad gaat akkoord met de behandeling bij hoogdringendheid van het agendapunt: 'Subsidieaanvraag van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland": goedkeuring'.

1.2 Vaststelling dagorde

De dagorde wordt goedgekeurd.

1.3 Subsidieaanvraag van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland": goedkeuring

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland".

1.4 Marec D.V.: buitengewone algemene vergadering 23 oktober 2019 - mandaat en goedkeuring statutenwijziging

In de brieven van 4 juli en 8 augustus 2019 geeft het bestuur van Marec D.V. te kennen dat de duur van de vereniging dient verlengd te worden. Op 23 oktober 2019 zal de buitengewone algemene vergadering plaatsvinden met de volgende dagorde:

- Goedkeuring verslag vorige vergadering;
- Goedkeuring evaluatierapport 2013-2018;
- Goedkeuring ondernemingsplan 2019-2024;
- Goedkeuring voorstel tot statutenwijziging en verlenging van Marec als Intergemeentelijk Samenwerkingsverband;
- Machtiging aan de notaris tot coördinatie van de statuten;
- Machtiging aan de Raad van Bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen;
- Goedkeuring code van goed bestuur.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de statutenwijziging en de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Marec D.V. van 23 oktober 2019 goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.5 Zwembad D.V.: buitengewone algemene vergadering 5 november 2019 - goedkeuring statutenwijziging

In de e-mail van 2 augustus 2019 wordt er gevraagd om een standpunt in te nemen omtrent de geplande statutenwijziging van 5 november 2019. Op basis van de bekomen documenten wordt de statutenwijziging inclusief duurverlenging, goedgekeurd.

1.6 CIRO cv: aanstelling afgevaardigden algemene vergadering en raad van bestuur

De gemeente Kinrooi is mede-oprichter en vennoot van de coöperatieve vennootschap CIRO en dient, wegens de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de gemeentelijke vertegenwoordigers in raad van bestuur en algemene vergadering opnieuw aan te stellen, om er namens de gemeente geldig te kunnen optreden tijdens de nieuwe bestuursperiode. Raadsleden

Wim Rutten en Rob Dirx worden aangesteld als afgevaardigden in de raad van bestuur, Wim Rutten wordt afgevaardigd in de algemene vergadering van de C.V. CIRO.

1.7 Zwembad D.V.: buitengewone algemene jaarvergadering 5 november 2019 - vertegenwoordiging

Op 5 november 2019 wordt de Buitengewone Algemene Jaarvergadering van de intergemeentelijke zwembaden Aqua Droom Maaseik en De Haeg Dilsen-Stokkem gehouden, met als enige agendapunt de statutenwijziging.

Ingevolge de statuten van de intergemeentelijke zwembaden wordt de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de afgevaardigde herhaald voor iedere algemene vergadering.

Aldus wordt voorgesteld de gemeentelijke vertegenwoordiger het mandaat gegeven om de gemeente te vertegenwoordigen en te beslissen op de algemene jaarvergadering van "Intergemeentelijke zwembaden 'Aqua Droom' Maaseik en De Haeg' Dilsen-Stokkem" op 5 november 2019, overeenkomstig de beslissingen van de gemeenteraad.

1.8 Wijk-werken Maasland P.V.: goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2018

De Projectvereniging 'Wijk-werken Maasland', een intergemeentelijke samenwerking met rechtspersoonlijkheid, werd opgericht op 12/12/2017.

De activiteiten van Wijk-Werken Maasland werden opgestart in maart 2018. De projectvereniging keurde de jaarrekening 2018 goed op 30 april 2019. De inhoudelijke jaarcijfers (gebruikers, wijk-werkers) werden goedgekeurd op 25 juni 2019. De jaarrekening 2018 werd goedgekeurd door de raad.

2. Financiën

2.1 Goedkeuring gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een fiets voor woon-werkverkeer door personeel van het gemeentebestuur Kinrooi, goedkeuring engagementsverklaring personeel en goedkeuring verklaring fietshandelaars

Voor het dienstjaar 2019 wordt de toekenning van een gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe (elektrische) fiets voor het personeelslid van het OCMW en gemeentebestuur van Kinrooi goedgekeurd. De gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets is van toepassing op alle personeelsleden van het gemeentebestuur Kinrooi die aangesteld zijn voor onbepaalde duur in contractueel dienstverband, in statutair dienstverband of een anciënniteit van minimaal 2 jaar hebben opgebouwd.

De gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets kan worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- De aanvraag voor de gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets dient vóór de aankoop van de fiets te zijn ingediend;
- Het personeelslid ondertekent een engagementsverklaring om minstens 300km per jaar of 40 verplaatsingen woon- werkverkeer met de fiets af te leggen, deze engagementsverklaring bevindt zich in bijlage bij dit besluit. Dit engagement loopt over een periode van 4 jaar.
- De fietshandelaar dient een factuur op naam van het personeelslid op te maken voor 80% van de aankoopprijs van de fiets en één factuur op naam van het gemeentebestuur voor 20% van de aankoopprijs van de fiets, dit laatste met een absoluut maximum van €800,00 inclusief BTW, hiervoor ondertekent de fietshandelaar vooraf een verklaring. De engagementsverklaring die door het personeelslid dient ondertekend te worden bij aanvraag van de gemeentelijke tussenkomst wordt goedgekeurd, deze engagementsverklaring bevindt zich in bijlage bij dit besluit. De verklaring die door de fietshandelaar dient ondertekend te worden bij aanvraag van de gemeentelijke tussenkomst wordt goedgekeurd, deze verklaring bevindt zich in bijlage bij dit besluit

In de engagementsverklaring is opgenomen dat het personeelslid minimum 300 km of 40 verplaatsingen per jaar met de fiets voor het woon- werkverkeer dient te doen en dit gedurende een periode van 4 jaar. Indien het aantal afgelegde kilometers per fiets voor het woon-werkverkeer minder bedraagt dan 1.200 km of 160 verplaatsingen, kan er geen nieuwe gemeentelijke tussenkomst aangevraagd worden. Pas indien de doelstelling van 1.200 km of 160 verplaatsingen woon- werkverkeer bereikt wordt, kan er een nieuwe gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets aangevraagd worden voor de aankoop van een nieuwe fiets, ten vroegste 4 jaar na de eerste aanvraag. Artikel 7.- Indien 6 jaar na de aanvraag en toekenning van de gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets blijkt dat de doelstelling van 1.200 km of 160 verplaatsingen niet wordt gehaald dient het personeelslid de gemeentelijke tussenkomst integraal terug te betalen aan het bestuur.

Procedure voor aanvraag van de gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets:

- De aanvraag van de gemeentelijke tussenkomst gebeurt door het invullen en ondertekenen van een aanvraagformulier en een engagementsverklaring;
- De fietsverkoper ondertekent de verklaring dat 80% van de aankoopprijs van de fiets wordt gefactureerd aan het personeelslid en 20%, met een absoluut maximum van €800,00 incl BTW, wordt gefactureerd aan het gemeentebestuur;
- Een kopie van de factuur op naam van het personeelslid (80% van het aankoopbedrag) dient door het personeelslid voorgelegd te worden.

Krediet voor de gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van een nieuwe fiets door de personeelsleden van de gemeente werd voorzien op jaarbudgettrekking GBB-FIN/0112-00/6491000 van het exploitatiebudget 2019.

Bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst dient het personeelslid x/4 van de gemeentelijke tussenkomst in de aankoop van de nieuwe fiets terug te betalen waarbij x het aantal jaren is vanaf het einde van de arbeidsovereenkomst tot het einde van de termijn van 4 jaar na de aanvraag van de gemeentelijke tussenkomst.

2.2 Toewijzing verkoop projectzone Molenbeersel

De verkoop van de projectzone te Molenbeersel zijnde de percelen kadastraal gekend 2de afdeling, sectie D, nrs. 1243/E, 1243/F, 1243/G en ex/nummers 1244/D en 1243/B te 3640 Kinrooi zoals aangeduid op het opmetingsplan opgesteld door Sweco Belgium op 24 januari 2019 toe te wijzen aan de IMMO GOYENS BVBA, Koning Albertlaan 15 te 3680 Maaseik voor de prijs van tweehonderdnegeenvijftigduizend vijfhonderdzesentwintig euro onder de voorwaarden vastgesteld in het verkoopreglement en de verkoopovereenkomst zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 4 februari 2019. De goedgekeurde onderhandse verkoopovereenkomst wordt aangevuld met de gegevens van de koper en de prijs en kan door beide partijen worden ondertekend.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Gratis grondafstand in verkaveling Jan Adam Deckers te Kinrooi, afd. 4, sectie B, nrs.: 741C3, 741B en 745F, Donkstraat (Oph) zn.

De gemeenteraad keurt de gratis grondafstand te Kinrooi, afd. 4, sectie B, nr. 741C03, Donkstraat (Oph) zn goed.

4. Basisschool Kinrooi

4.1 Goedkeuring van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool "3K", Nelisveld 5 te Kinrooi voor het schooljaar 2019-2020

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 12-06-2019 houdende de berekening basisonderwijs kadernormering onderwijzend personeel van de gemeentelijke basisschool "3K", Nelisveld 5 te Kinrooi, de personeelsformatie en puntenenveloppe voor het schooljaar 2019-2020 die gebaseerd werd op het aantal regelmatige leerlingen die ingeschreven zijn op de eerste schooldag van februari 2019.

Het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool 3K, Nelisveld 5, 3640 Kinrooi, voor het schooljaar 2019-2020 wordt goedgekeurd.

5. Basisschool Ophoven

5.1 Goedkeuring lestijdenpakket schooljaar 2019-2020 voor de gemeentelijke basisschool De Maaskei Ophoven

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, afdeling Basisonderwijs dd. 12-06-2019 betreffende de puntenenveloppe zorg, omkadering basisonderwijs, stimuluspunten en aanvangsbegeleiding van de gemeentelijke basisschool "De Maaskei", De Belder 21 te Kinrooi en de goedkeuring van de schoolraad, wordt het lestijdenpakket voor het schooljaar 2019-2020 goedgekeurd.

6. Technische dienst

6.1 R000208 - Herinrichting schoolomgeving Kinrooi - module 10 : gewijzigd ontwerp dossier

Goedkeuring wordt verleend aan het ontwerp dossier 'Herinrichting schoolomgeving Kinrooi module 10: Kloosterstraat – Melkerijstraat – Grote Kerkstraat – Processieweg: wegen- riolerings- beplantings- en omgevingswerken' opgesteld door Buro Landschapsplanning, Stedebouw en Techniek met volgende documenten:

- bestek nummer 2019-003 met lastvoorwaarden en gunningswijze;
- raming van €2.344.008,79 incl BTW met €970.804,03 ten laste van de gemeente Kinrooi;

- ontwerpplan;
- rioleringsplan;
- profielen.

Onder de opschortende voorwaarde dat Fluvius het ontwerp dossier en het aandeel van Fluvius in de investeringskost goedkeurt. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van open aanbesteding. De investeringsuitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode ACT-12/0200-00/2240007.

7. Secretariaat

7.1 Kennisgevingen en mededelingen

7.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

VERTROUWELIJK