



Kinrooi

Opwindend. Rustig.

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
3 juni 2019**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring opname agendapunt bij hoogdringendheid: EthiasCo cvba: aanstelling afgevaardigde raadgevend comité

EthiasCo cvba vroeg bij schrijven van 24 mei 2019 een afgevaardigde voor te dragen in het raadgevend comité. De eerstvolgende vergadering vindt plaats op 13 juni. Aangezien er geen andere zitting van de gemeenteraad meer gepland staat voor 13 juni dient het agendapunt bij hoogdringendheid te worden toegevoegd aan de huidige agenda. Er werd met minstens een 2/3e meerderheid goedkeuring gegeven om het agendapunt met hoogdringendheid en staande de vergadering aan de dagorde toe te voegen.

1.2 Goedkeuring opname agendapunt bij hoogdringendheid: Nuhma - uittreding uit variabel kapitaal

Nuhma liet bij e-mail van 31 mei 2019 weten dat onze gemeente als aandeelhouder van Nuhma in de mogelijkheid is om 20% van haar aandelen te gelde te maken mits overname van deze aandelen door ECO2050. Deze mogelijkheid is er vanaf dit jaar en de keuze dient gemaakt en gemeld te worden vóór 30 juni van ieder jaar. Aangezien er geen zitting van de gemeenteraad meer gepland staat voor 30 juni dient het agendapunt bij hoogdringendheid te worden toegevoegd aan de huidige agenda. Er werd met minstens een 2/3e meerderheid goedkeuring gegeven om het agendapunt met hoogdringendheid en staande de vergadering aan de dagorde toe te voegen.

1.3 IGL: algemene vergadering 26 juni 2019 - mandaat

IGL stuurde op 17 mei 2019 een oproepingsbrief voor de gewone vergadering van de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg op 26 juni 2019 om 18.00 uur met als agendapunten:

1. Het evaluatierapport over de werking 2013-2018 en het ondernemingsplan 2019-2024 in uitvoering van artikel 459 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur: goedkeuring
2. Toelichting van het verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2018
3. Toelichting van het verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2018
4. De balans 2018 en de resultatenrekening 2018, en de vaststelling van het saldo: goedkeuring (stemming)
5. Kwijting aan de bestuurders: goedkeuring (stemming)
6. Kwijting aan de commissaris-revisor: goedkeuring (stemming)
7. Vaststelling van de werkingstoelage voor de deelnemers-gemeenten (aandelen A) voor het boekjaar 2019: goedkeuring (stemming)
8. Definitieve verkiezing van bestuurders (geheime stemming)
9. Het mandaat als commissaris-revisor voor de boekjaren 2019 – 2021: goedkeuring;

Er wordt beslist om de agenda van de vergadering goed te keuren en de afgevaardigde of de plaatsvervanger te mandateren om op de vergadering te handelen en te beslissen zoals vermeld en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

1.4 PG Kempen en Maasland I.V.: goedkeuring jaarverslag 2018 en jaarrekening 2018

Volgens artikel 24 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging PG Kempen & Maasland moet het jaarverslag samen met de jaarrekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring worden voorgelegd. Bij schrijven van 25 april 2019 vraagt de Provincie Limburg om

het jaarverslag 2018 en de jaarrekening 2018 van de Interlokale vereniging PG Kempen & Maasland ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad. Deze documenten werden goedgekeurd.

1.5 Marec D.V.: algemene vergadering 26 juni 2019 - mandaat

Marec D.V. roept bij schrijven van 9 mei 2019 op tot de algemene vergadering van 26 juni 2019 met de volgende agenda:

- Goedkeuring vorig verslag vergadering;
- Lezing en goedkeuring van het jaarverslag 2018;
- Bespreking en goedkeuring van de jaarrekening afgesloten per 31 december 2018;
- Lezing van het verslag van de commissarisrevisor;
- Benoeming commissarisrevisor 2019-2020-2021;
- Toelichting stand van zaken dossier Kinjoy/Marec.

Op basis van de bekomen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de algemene vergadering van Marec D.V. van 26 juni 2019 goed en mandateert de aangeduide vertegenwoordigers om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.6 Fluvius Limburg: algemene vergadering 25 juni 2019 - mandaat

Fluvius Limburg roept bij schrijven van 2 mei 2019 op tot de algemene vergadering van 25 juni 2019 met de volgende agenda:

1. Kennisneming verslagen Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) afgesloten op 31-12-2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) tijdens de vorige 6 jaren en het ondernemingsplan 2019-2024 van Fluvius Limburg.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Op basis van de bekomen documenten wordt besloten de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren en de aangeduide vertegenwoordiger te mandateren om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.7 Limburg.net: algemene vergadering 27 juni 2019 - mandaat

Bij schrijven van Limburg.net van 10 mei 2019 houdende de algemene vergadering op 27 juni 2019 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

- 1) Welkom door de voorzitter
- 2) Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- 3) Jaarrekening 2018 / Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders / Verslag van de commissaris (454 DLB, art. 40 statuten)
- 4) Activiteitenverslag 2018
- 5) Kwijting aan de bestuurders (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 6) Kwijting aan de commissaris (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 7) Benoeming afgevaardigden met raadgevende stem in de raad van bestuur (art. 440,§ 4 DLB en art. 21 Statuten)
- 8) Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten)
- 9) Aanpassing kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer (art. 9 statuten)
- 10) Ondernemingsplan 2019-2025 (art. 459 DLB) en principiële beslissing inzake uitrol van een uniform inzamelsysteem binnen Limburg.net.
- 11) Vastleggen presentiegelden (art. 27 statuten)
- 12) Varia.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de agendapunten van de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om

op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.8 OVSG: aanstelling vertegenwoordiger algemene vergadering

Naar aanleiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraden richt OVSG een oproep aan alle gemeenten die lid zijn van OVSG om een afgevaardigde aan te duiden voor de algemene vergadering. De afgevaardigde dient lid te zijn van de gemeenteraad. De schepen van onderwijs, Mark Hoedemakers wordt afgevaardigd.

1.9 EthiasCo: aanstelling afgevaardigde raadgevend comité

EthiasCo cvba vroeg bij schrijven van 24 mei 2019 een afgevaardigde voor te dragen in het raadgevend comité. Er wordt besloten een afgevaardigde voor te dragen.

1.10 Intergemeentelijke zwembaden Aqua Droom Maaseik en De Haeg Dilsen-Stokkem: algemene jaarvergadering 27 juni 2019 - mandaat en vertegenwoordiging

Op 27 juni 2019 wordt de Algemene Jaarvergadering van de intergemeentelijke zwembaden Aqua Droom Maaseik en De Haeg Dilsen-Stokkem gehouden.

Ingevolge de statuten van de intergemeentelijke zwembaden wordt de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de afgevaardigde herhaald voor iedere algemene vergadering.

Aldus wordt aan de gemeentelijke vertegenwoordiger het mandaat gegeven om de gemeente te vertegenwoordigen en te beslissen op de algemene jaarvergadering van "Intergemeentelijke zwembaden 'Aqua Droom' Maaseik en De Haeg' Dilsen-Stokkem" op 27 juni 2019, overeenkomstig de beslissingen van de gemeenteraad.

1.11 Domeinconcessie Vroenhof 26

De bewoners van Vroenhof 26 bieden aan het perceeltje gemeentegrond gelegen achter hun woning aan te leggen en te onderhouden voor eigen gebruik (zie plan in bijlage). Het gemeentebestuur kan momenteel geen economisch of sociaal rendabele bestemming geven aan het perceel. Bovendien staat de technische dienst in voor het onderhoud, wat uiteraard kosten met zich meebrengt.

De gemeenteraad beslist om de overeenkomst goed te keuren en de burgemeester en de algemeen directeur of hun plaatsvervangers, wettelijk te machtigen om namens het gemeentebestuur te handelen en te bedingen namens de gemeente Kinrooi in de overeenkomst.

1.12 Huishoudelijk reglement gemeenteraad

Ingevolge artikel 38 van het decreet lokaal bestuur dient de gemeenteraad een huishoudelijk reglement aan te nemen. Het vorige huishoudelijk reglement dateerde van het begin van de vorige legislatuur en was vatbaar voor aanpassingen gelet op de invoering van het decreet lokaal bestuur en de verdere digitalisering. Er wordt een aangepast huishoudelijk reglement aangenomen in deze beslissing.

1.13 Deontologische code gemeenteraad

Ingevolge artikel 39 van het decreet lokaal bestuur neemt de gemeenteraad een deontologische code aan. In dit besluit wordt de deontologische code goedgekeurd.

2. Financiën

2.1 Goedkeuring rekening 2018 gemeentebestuur Kinrooi

Het gemeentebestuur dient volgens de beschikkingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 ieder jaar een jaarrekening op te stellen. De jaarrekening heeft een resultaat op kasbasis van € 1.835.809,82 en een autofinancieringsmarge van € 258.921,84. Deze jaarrekening wordt aan de gemeenteraad van 03-06-2019 voorgelegd ter goedkeuring.

2.2 Goedkeuring aannemingsvoorwaarden, gunningswijze en ter beschikking stellen van krediet voor de overheidsopdracht van diensten: 'Wassen van vensters in diverse gebouwen van de gemeente, het OCMW en het AGB Kinrooi'

Er dient een nieuwe prijsvraag georganiseerd te worden voor het wassen van de vensters in alle gebouwen van gemeente, AGB en OCMW Kinrooi. De vorige prijsvraag dateerde van 2017 en zou normaliter nog in uitvoering zijn, maar de opdrachtnemer hield zich niet aan de vastgestelde voorwaarden in het bestek waardoor deze overeenkomst vroegtijdig werd beëindigd.

Gezien de totaalraming van de opdracht voor de 4 opeenvolgende jaren van €52.892,56 excl BTW (<€144.000) kan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking worden gehanteerd. Er

wordt voorgesteld om volgende dienstverleners uit te nodigen om een offerte in te dienen:

- * ASR Window Cleaning uit Beerse;
- * Double-U-Cleaning uit As;
- * Smit Marcel uit Maaseik;
- * ASLV Cleaning uit As;
- * FRQ Algemeen Onderhoud uit Meeuwen-Gruitrode;
- * Alfa Glazenwasserij uit Maasmechelen;
- * FBL Cleaning uit Maaseik.

2.3 Goedkeuring aannemingsvoorwaarden, keuze gunningswijze en ter beschikking stellen krediet voor de overheidsopdracht van leveringen: 'Leveren en plaatsen van een unit voor de visclub'

Er is dringend een lokaal nodig voor de visclub te Ophoven. Er wordt geopteerd voor een unit waarin een aantal functionaliteiten aanwezig zijn zoals oa vergaderlokaal, toilet, opslaglokaal ea. Aangezien de raming van deze aankoop <€144.000 excl BTW kan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking toegepast worden. Er worden 3 mogelijke leveranciers geraadpleegd nl. Warsco Units, Skilpod en Budé containerbouw. Het bestek met technische omschrijving bevindt zich in bijlage bij het dossier.

2.4 Nuhma – uittreding uit variabel kapitaal

Nuhma CVBA heeft in mei 2019 ECO2050 gelanceerd waarbij aan de deelnemende gemeenten de mogelijkheid geboden wordt om voor 30 juni van ieder jaar haar B-aandelen te gelde te maken. Deze B-aandelen worden overgenomen door ECO2050. De gemeente Kinrooi beschikt over 163.800 aandelen in Nuhma waarvan 20% B-aandelen zijnde 32.760 stuks die het variabel kapitaal vertegenwoordigen. Voorgesteld wordt om de 32.760 B-aandelen uit het variabel kapitaal terug te nemen tegen de waarde van het scheidingsaandeel die bepaald wordt door de algemene vergadering op 2 juni 2020 adhv de goedgekeurde jaarrekening 2019.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Gratis grondafstand in verkaveling John Bombeke en Leo Rutten

De gemeenteraad heeft op 03-06-2019 een gratis grondafstand van 00a22ca van een perceel gelegen te Kinrooi, Venlosesteenweg 129, afdeling 4, sectie B, nr. 591G2 goedgekeurd.

4. Secretariaat

4.1 Kennisgevingen en mededelingen

4.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting