

**BESLUITENLIJST  
GEMEENTERAAD  
6 oktober 2025**

**OPENBAAR**

**1. Interne Zaken**

**1.1 Goedkeuring subsidieaanvraag van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid “Wonen Maasland”**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid “Wonen Maasland”.

**1.2 Fluvius O.V.: buitengewone algemene vergadering 26 november 2025 - mandaat**

Fluvius O.V. vraagt bij schrijven van 1 september 2025 om de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van 26 november 2025 goed te keuren en mandaat te verlenen aan de vertegenwoordiger van de gemeente.

De gemeenteraad keurt de volgende agenda goed:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2026.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

De vertegenwoordiger van de gemeente (Peter Nies met als plaatsvervanger Mark Hoedemakers) werd gemandateerd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

**1.3 Fluvius Limburg O.V.: buitengewone algemene vergadering 9 december 2025 - goedkeuring statutenwijziging en mandaat**

Fluvius Limburg roept bij schrijven van 10 september 2025 op tot de buitengewone algemene vergadering van 9 december 2025 met de volgende agenda:

1. Statutenwijzigingen:

- a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
  - b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
  - c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
  - d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp)
  - e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
  - f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 1 vast te stellen.
  - g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot agendapunt 1 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en desgevallend 5, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
5. Desgevallend aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor

(neven)activiteiten.

6. Statutaire benoemingen.

7. Statutaire mededelingen.

Op basis van de bekomen documenten besloot de gemeenteraad om de statutenwijziging en de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering goed te keuren en de aangeduide vertegenwoordiger (Inge Vandebosch met als plaatsvervanger Robert Smeets) te mandateren om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

#### **1.4 Wijk-werken Maasland P.V.: goedkeuring statutenwijziging**

De statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Maasland moeten aangepast worden om te aligneren met het nieuwe Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019. De gemeenteraad gaat akkoord met de statutenwijziging.

## **2. Financiën**

### **2.1 Goedkeuring om beroep te doen op de Hulpverleningszone Zuid-West Limburg als aankoopcentrale voor afname raamovereenkomsten - Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder en Asbestcalamiteiten tussenkomst deskundige**

Om na een calamiteit (vb brand, storm, ...) snel te kunnen ingrijpen bij een vermoedelijke asbestverspreiding werd er binnen de 3 hulpverleningszones van de provincie Limburg overeengekomen om hiervoor een nieuwe raamovereenkomst af te sluiten. Het gaat over het aanstellen van een asbestdeskundige en/of saneerder.

De huidige raamovereenkomst loopt ten einde en wordt opgevolgd door deze opvolgende raamovereenkomsten.

Hulpverleningszone Zuid-West Limburg fungeert als aankoopcentrale voor de raamovereenkomsten "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder" en "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige".

Aangezien deze calamiteiten plaatsvinden op het grondgebied van de gemeenten/steden van de Limburgse Hulpverleningszones en voor rekening van de betrokken gemeente is, is het aangewezen om als gemeente toe te treden tot deze aankoopcentrale om zo een snelle tussenkomst te kunnen garanderen om secundaire verspreiding tegen te gaan.

### **2.2 Goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging Cipal als opdrachtcentrale voor afname raamovereenkomst - Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving - Bestek nr. CSMRTIOH20**

Cipal nv heeft een raamovereenkomst in de markt gezet die de mogelijkheid biedt om diverse smart city oplossingen te verwerven die inzetten op het belonen van positieve bijdragen en/of het bestraffen van negatieve vaststellingen.

Deze raamovereenkomst werd gegund aan het maatschap Smartville.

We wensen van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik te maken waardoor we krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 zijn vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren. Hierbij zijn we niet verplicht tot enige afname in kader van deze raamovereenkomst.

### **2.3 Goedkeuring toetreding tot Opdrachtcentrale vzw**

De gemeente Kinrooi wenst toe te treden tot de Opdrachtcentrale vzw.

De gemeente zal door toe treden tot de Opdrachtcentrale vzw kunnen afnemen uit alle raamcontracten die uitgeschreven worden door deze aankoopcentrale.

Hiertoe dienen de specifieke raamovereenkomsten eerst te worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

### **2.4 Gunning overheidsopdracht van diensten: Koppeling boekhoudpakketten met het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt**

Het gemeentelijk boekhoudpakket moet voor de entiteit AGB Kinrooi gekoppeld worden met het rijksregister en met de kruispuntbank van ondernemingen.

Voor het integreren van deze koppeling wensen we in te gaan op de offerte van Cipal

Schaubroeck NV ten bedrage van € 1.334,32 incl. BTW voor de eenmalige integratie en € 2.483,65 incl. BTW voor de jaarlijkse kost.

### 3. Welzijnszaken

#### 3.1 Goedkeuring subsidiereglement voor het gebruik van herbruikbare bekers op evenementen

Vanaf 15 juni 2023 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, met uitzondering van petflessen en blikjes als de eventorganisator daarvoor in een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 95% van die eenmalige recipiënten gescheiden wordt ingezameld voor recyclage. Vanaf 1 januari 2030 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen volledig verboden.

Om verenigingen hierin te ondersteunen wil de gemeente een financiële ondersteuning geven aan de organisatoren voor het huren of kopen van herbruikbare bekers.

#### 3.2 Goedkeuring aanpassing reglement vieringen

Het reglement betreffende de jubilea en vieringen dient aangepast te worden aangezien bepaalde punten verouderd zijn en niet meer toegepast worden.

### 4. Basisschool Kinrooi

#### 4.1 Goedkeuring van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool "3K" Kinrooi voor het schooljaar 2025-2026

Het lestijdenpakket voor het schooljaar 2025-2026 voor de gemeentelijke basisschool 3K, Nelisveld 5, 3640 Kinrooi dient goedgekeurd te worden.

#### 4.2 Goedkeuring van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool De Maaskei Ophoven voor het schooljaar 2025-2026

Het lestijdenpakket voor het schooljaar 2025-2026 voor de gemeentelijke basisschool De Maaskei, De Belder 21, 3640 Kinrooi dient goedgekeurd te worden.

### 5. Secretariaat

#### 5.1 Varia

#### 5.2 Kennisgevingen en mededelingen

- Notulen Fluvius OV RvB 14-05-2025 - zie bijlage
- Notulen Fluvius OV RVB 11-06-2025 - zie bijlage
- Notulen Fluvius OV RBCO 16-06-2025 - zie bijlage
- Notulen Marec DV RVB 09-07-2025 - zie bijlage
- Notulen S-lim RVB 02-07-2025 - zie bijlage
- data GR / RVMW / AGB RVB voor 2026 - zie bijlage

Er zijn geen vragen of opmerkingen

#### 5.3 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan dit verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 01-09-2025, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

## BESLOTEN

### 6. Interne Zaken

#### 6.1 Bijkomende overeenkomst bij de dading naar aanleiding van rooien haag en verwijderen draadafsluiting

Behandeld in besloten zitting.