



BESLUITENLIJST
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN
15 december 2025

OPENBAAR

1. Intern bestuur

1.1 Goedkeuring opname bij hoogdringendheid van een agendapunt

Er wordt voorgesteld om het volgende agendapunt met hoogdringendheid aan de agenda toe te voegen:

- Creat Services D.V.: aanstelling afgevaardigde algemene vergadering 16 december 2025

Er werd met 2/3e meerderheid goedkeuring gegeven om het bovenstaande agendapunt met hoogdringendheid en staande de vergadering aan de dagorde toe te voegen.

1.2 Goedkeuring vorig verslag Raad voor Maatschappelijk Welzijn, openbaar gedeelte

Er werden geen wijzigingen bevolen aan het vorige verslag en het vorige zittingsverslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 03-11-2025 openbaar gedeelte, waardoor beide verslagen zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

1.3 Kennisgevingen en mededelingen

- jaarverslag 2024 Zorgvlied

Er zijn geen vragen of opmerkingen

1.4 Creat Services D.V.: aanstelling afgevaardigde algemene vergadering 16 december 2025

Creat Services D.V. houdt op 16 december 2025 haar buitengewone algemene vergadering. Onze vaste vertegenwoordiger, Mark Hoedemakers, kan niet aanwezig zijn op die vergadering. Daarom wordt Peter Nies aangesteld als afgevaardigde voor de vergadering van 16 december 2025.

1.5 Creat Services D.V.: buitengewone algemene vergadering 16 december 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van Creat Services D.V. van 13 oktober 2025 houdende de buitengewone algemene vergadering op 16 december 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig art. 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen

Varia

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de OCMW-raad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

2. Sociale dienst

2.1 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Voedselbank Limburg - Depot Margo in kader van materiële hulpverlening

De samenwerkingsovereenkomst met Voedselbank Limburg - Depot Margo in kader van materiële hulpverlening voor de jaren 2026-2031 wordt goedgekeurd.

2.2 Goedkeuring hernieuwde samenwerkingsovereenkomst en addendum met Integra (verslavingszorg en preventie)

Integra is een ambulante GGZ voorziening in Limburg en biedt een preventie- en zorgaanbod rond geestelijke gezondheidsthema's, inclusief middelenmisbruik, verslaving, gokken en gamen, psychosociale revalidatie, mentale beperking en forensische zorg, en dit zowel voor kinderen, volwassenen en ouderen.

Integra is sinds 2023 een fusie van zorGGroep Zin (voorheen CAD Limburg en VGGZ) het centrum voor geestelijke gezondheidszorg DAGG en het centrum voor psychosociale revalidatie Validag.

In het kader van de middelenproblematiek had CAD Limburg voor haar toegankelijk preventie- en ambulant verslavingszorgaanbod reeds jaren een samenwerkingsovereenkomst met alle Limburgse Lokale besturen, dat binnen de nieuwe organisatie Integra wordt gecontinueerd. Zo ook met Kinrooi, de oude overeenkomst in bijlage terug te vinden.

Deze vernieuwde samenwerkingsovereenkomst ligt nu voor ter goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn Kinrooi.

Aanvullend wordt er een addendum (zie bijlage) toegevoegd. Hierin wordt voorgesteld om artikel 7 en artikel 10 aan te passen.

De gelden zijn voorzien op volgende budgetcode: GBB-SD 0900-00 6499000 samenwerkingsovereenkomsten.

3. Financiën

3.1 Vaststelling Meerjarenplan 2026-2031 gemeente en OCMW – deel OCMW

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het meerjarenplan 2026-2031 voor gemeente en OCMW vanaf 01-01-2020 één geïntegreerd geheel vormen.

Het ontwerp van het meerjarenplan werd op maandag 01-12-2025 in digitale vorm aan de raadsleden ter beschikking gesteld. Het meerjarenplan 2026-2031 is financieel in evenwicht aangezien de autofinancieringsmarge in 2031 ≥ 0 en het geraamd budgettaire resultaat is in elk boekjaar van de meerjarenplanning ≥ 0 .

Conform artikel 249 van het decreet lokaal bestuur stelt de raad voor maatschappelijk het deel van het OCMW in de meerjarenplanning 2020-2025 vast.

4. Personeel algemeen

4.1 Goedkeuring en vastleggen bruggdagen kalenderjaar 2026

Voor het kalenderjaar 2026 wil het gemeente- en OCMW-bestuur de volgende bruggdagen vastleggen:

Voor het personeel van het Sociaal Huis en de dienst Zorg en Ouderen worden voor het kalenderjaar 2026 volgende bruggdagen verplicht ingevoerd:

- Vrijdag 15 mei 2026
- Maandag 20 juli 2026

De overige twee dagen worden bij het verlofsaldo geteld.

4.2 Goedkeuring aanpassing organogram

In bijlage het aangepaste organogram van onze organisatie. Deze aanpassing vloeit voort uit het organisatietraject dat we, in samenwerking met Probis, hebben opgestart. Dit traject heeft als doel onze organisatie toekomstgericht te versterken. Om dit te realiseren, zijn duidelijke structuren, heldere verantwoordelijkheden en een duidelijk personeelskader op maat van onze organisatie noodzakelijk.

4.3 Goedkeuring wijziging rechtspositieregeling Lokaal Bestuur Kinrooi en residentiële ouderenvoorzieningen Zorgvlied van het OCMW Kinrooi

De rechtspositieregeling van het lokaal bestuur werd volledig herzien en geactualiseerd om beter aan te sluiten bij de huidige uitdagingen op de arbeidsmarkt, de evolutie van HR-processen en de strategische doelstellingen van de organisatie.

4.4 Goedkeuring wijziging arbeidsreglement Lokaal Bestuur Kinrooi en residentiële ouderenvoorzieningen OCMW Kinrooi

Het lokaal bestuur Kinrooi en residentiële ouderenvoorzieningen OCMW Kinrooi legt een geactualiseerd arbeidsreglement voor ter goedkeuring. Het reglement bevat moderne afspraken rond werktijden, telewerk, welzijn en ICT-gebruik, afgestemd op actuele wetgeving en organisatiebehoefte. Alle bepalingen en bijlagen zijn transparant beschikbaar via het interne platform en zorgen voor een duidelijke, veilige en efficiënte werkomgeving.