

**NOTULEN openbaar gedeelte  
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
1 JULI 2024**

- Aanwezig:** Jacky Daemen, Voorzitter RVMW  
Wim Rutten, Mark Hoedemakers, Peter Nies, Sylvie Henckens, Anita Meerten, Marcel Dirx, Ivo Vleeschouwers, Jos Vandewal, Jo Brouns, Rob Dirx, Marion Sniekers, Carina Suylen, Günther Bongers, Yannicka Eerdeken, Wouter Simons, Miet Lemmens, Eef Smeets, Esther Brands, OCMW-raadsleden Wendy Van der Kerken, Algemeen Directeur wnd.
- Verontschuldigd:** Wim Swennen, Jeannine Veugelaers, Maddy Peeters, Tamara Smolders, OCMW-raadsleden Marijke Clerx, Algemeen Directeur

**Begin: 20u38**

**1 INTERN BESTUUR**

**1.1 Goedkeuring vorig verslag Raad voor Maatschappelijk Welzijn, openbaar gedeelte**

Schepen Anita Meerten vraagt of er opmerkingen zijn aan het verslag. Er zijn geen opmerkingen noch vragen.

Er werden geen wijzigingen bevolen aan het vorige verslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 03-06-2024 openbaar gedeelte, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

**1.2 Kennisgevingen en mededelingen**

Schepen Anita Meerten vraagt of iedereen het verslag van de opvoedingswinkel heeft kunnen lezen en of er opmerkingen zijn aan het verslag. Er zijn geen opmerkingen noch vragen.

- Opvoedingswinkel Maasland: jaarverslag van 2023, financieel verslag en voorstel voor 2026, een samenvatting van het inhoudelijk jaarverslag en de toekomst

Er zijn geen vragen of opmerkingen

**2 SOCIALE DIENST**

**2.1 Lokale samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal team Kind en Gezin Maasland en het OCMW Kinrooi**

Schepen Anita Meerten verduidelijkt dat deze samenwerkingsovereenkomst tot doel heeft om kwetsbare mensen beter te identificeren zodat we hen meer en betere hulp kunnen bieden. Bedoeling is om te zorgen dat deze kwetsbare mensen niet worden onderbeschermd. Het doorgeven van deze gegevens gebeurt volgens de regels van de GDPR.

Er zijn geen verdere vragen en de raad gaat over tot stemming van dit agendapunt.

De raad voor maatschappelijk welzijn van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de bepalingen van de wet;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 77 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn over de volheid van bevoegdheid beschikt voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens een wet of een decreet zijn toevertrouwd;

Gelet op artikel 78 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn het sluiten van overeenkomsten niet gedelegeerd heeft naar het vast bureau en dus over de volheid van bevoegdheid beschikt;

Overwegende dat het aangaan van overeenkomsten niet tot de uitzonderingsbepalingen hoort die in artikel 78 van het Decreet Lokaal Bestuur opgesomd zijn;

Gelet op de artikelen 285 §2,1° en 330 van het Decreet Lokaal Bestuur die de bekendmaking van en het administratief toezicht op de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn regelen;

Gelet op de bepalingen van het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat deze samenwerkingsovereenkomst aangeeft binnen welk kader en omwille van welke doelstellingen, identificatiegegevens van kwetsbare mensen kunnen doorgegeven worden vanuit het lokaal team Kind naar Gezin naar het OCMW van de verblijfplaats van de betreffende perso(o)n(en).

Gelet op het kader van deze overeenkomst, kunnen hierdoor ook meer concrete acties worden opgezet, waarbij de samenwerkingsafspraken als bijlage bij deze overeenkomst kunnen gaan.

Gelet op het feit de overeenkomst in bijlage kadert in:

- het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid dat als doelstelling heeft het verhogen van de toegang tot de sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming;
- het decreet van 4 februari 2022 tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie wat betreft de gegevensdeling met het OCMW;

Overwegende het OCMW alsook Opgroeien Kind & Gezin dezelfde strategische doelstelling nastreven zoals omschreven in de organieke wet van de OCMW's van 8 juli 1976 en het decreet lokaal sociaal beleid, namelijk het verhogen van de toegang tot de sociale hulp- en dienstverlening en tegengaan van de onderbescherming;

Overwegende het gunstig advies van onze Data Protection Officer (DPO);

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De raad voor maatschappelijk welzijn van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van de gemeente Kinrooi, beslist het samenwerkingsakkoord met het Lokaal team Kind en Gezin Maasland van het Agentschap Oproeien, zetel te Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel rechtsgeldig vertegenwoordigd door Bruno Vanobbergen administrateur generaal, goed te keuren.

Artikel 2.- De burgemeester, tevens voorzitter van het vast bureau, Wim Rutten en de algemeen directeur Marijke Clerx, of hun wettige vervangers, te machtigen de goedgekeurde overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **3 FINANCIËN**

#### **3.1 Vaststelling deel OCMW Kinrooi van geïntegreerde rekening 2023 gemeente en OCMW Kinrooi**

Schepen Anita Meerten geeft een verduidelijking van de cijfers van de geïntegreerde jaarrekening voor het gedeelte van het OCMW. Ze verduidelijkt dat de grootste exploitatiekosten, personeelskosten omvatten. Verder geeft ze aan dat er ook een aantal investeringen werden gedaan in 2023. Er werd een nieuwe fietsenstalling geïnstalleerd, er werden nieuwe verpleegbedden aangekocht en de pergola met groententuin werd aangelegd.

Er zijn geen vragen en de raad stelt de jaarrekening vast.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de beschikkingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 betreffende de behandeling van de jaarrekening inzonderheid artikels 260 en 261;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 326 tot en met 334 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Overwegende dat de gemeente en het OCMW Kinrooi één geïntegreerde jaarrekening dienen op te maken volgens de BBC-regelgeving;

Overwegende dat, volgens artikel 249 §3 van het Decreet van 22 december 2017, de raad voor maatschappelijk welzijn het deel OCMW van de geïntegreerde jaarrekening dient vast te stellen. Vervolgens wordt het deel OCMW van de geïntegreerde jaarrekening aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd ter definitieve vaststelling;

Overwegende dat de geïntegreerde jaarrekening 2023 van gemeente en OCMW Kinrooi veertien dagen voor de vergadering werd bezorgd aan ieder lid van de vergadering conform artikel 249 §2 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de aangehechte geïntegreerde jaarrekening 2023 van gemeente en OCMW Kinrooi, omvattende de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting, opgesteld overeenkomstig de schema's die zijn opgenomen in de bijlage bij het ministerieel besluit van 1 oktober 2010;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW Kinrooi omvat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Het deel OCMW van de geïntegreerde jaarrekening 2023 wordt vastgesteld met volgende cijfers:

- exploitatiesaldo = 3.179.853 euro, deel OCMW = -839.550 euro
- investeringssaldo = -801.493 euro, deel OCMW = -160.667 euro
- financieringssaldo = -1.215.290 euro, deel OCMW = -379.163 euro
- budgettair resultaat van het boekjaar = 1.163.070, deel OCMW = -1.379.380 euro
- gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar = 5.503.640 euro, deel OCMW -697.019 euro
- gecumuleerd budgettair resultaat = 6.666.710 euro, deel OCMW -2.076.399 euro

Artikel 2.- In toepassing van artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **4 PERSONEEL ALGEMEEN**

#### **4.1 Gunning overheidsopdracht van leveringen: Opstart en licentie voor het gebruik van een communicatie-app voor WZC Zorgvlied, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt**

Schepen Anita Meerten geeft aan dat uit het psychosociaal onderzoek dat vorig jaar plaatsvond, de bemerking kwam dat er niet voldoende en niet goed intern werd gecommuniceerd. Vanuit het onderzoek werd een werkgroep opgericht die het voorstel heeft gelanceerd om te werken aan de interne communicatie. Om deze communicatie te bevorderen, wil het WZC een speakapp aankopen waarbij er naar alle personeelsleden gemakkelijk kan worden gecommuniceerd. Er werden bij verschillende firma's prijsvragen gedaan en het voorstel is om in te gaan op de offerte van Work-IT.

De raad heeft geen verdere vragen en gaat over tot stemming.

De raad voor maatschappelijk welzijn van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2013;

Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat er een overheidsopdracht van leveringen gegund moet worden met als voorwerp 'Opstart en licentie voor het gebruik van een communicatie-app voor WZC Zorgvlied', opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt;

Overwegende dat voor deze opdracht beneden de €30.000 excl. BTW zonder dat daarvoor aannemingsvoorwaarden en een bestek worden vastgesteld, de procedure van aanvaarde factuur volgens KB van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten van toepassing is;

Overwegende dat er eind vorig jaar een psycho-sociale risico-analyse voor de medewerkers werd uitgevoerd in het woonzorgcentrum;

Overwegende dat er een werkgroep werd opgericht om de resultaten van de psycho-sociale risico-analyse te bespreken;

Overwegende dat deze werkgroep voorstelt om over te gaan tot moderne communicatiemiddelen die binnen de setting van het woonzorgcentrum voor iedereen bereikbaar zijn, zoals een communicatie-app, om tegemoet te komen aan de vraag naar een betere informatie- en communicatiestroom voor de medewerkers;

Overwegende dat we in het kader van deze opdracht 5 leveranciers geraadpleegd hebben:

- WorkforcelT - Speakap, Pegasuslaan 5, 1831 Diegem: opstartkost € 1.000, licentiekost € 4.920 /jaar excl. BTW, uitgebreide ervaring WZC
- Meet Roger HQ, Tavernierkaai 2, 2000 Antwerpen: opstartkost € 920, licentiekost € 6.500 /jaar excl. BTW, geen ervaring WZC aangetoond
- Alundi, Sijslostraat41, 8020 Oostkamp: opstartkost € 3.840, licentiekost € 9.300 /jaar excl. BTW, geen ervaring WZC
- Realdomen HQ, A. Vaucampsiaan 42, 1654 Huizingen: geen offerte ingediend
- Officmac, Heerstraat 86, 3510 Kermt: geen offerte ingediend

Overwegende dat het aangewezen is om in te gaan op de offerte van de economisch meest voordelige aanbieder, namelijk WorkforceIT - Speakap;

Overwegende dat men wenst te opteren voor een periode van 5 jaar;

Overwegende dat de totale kostprijs doorheen deze periode € 24.600,00 excl. BTW zal bedragen;

Overwegende dat er krediet werd voorzien op jaarbudgetrekening GBB-WZC/0953-00/6141004/OCMW/RVMW/IP-GEEN 'Communicatiekosten';

Overwegende dat deze overheidsopdracht zal worden gegund volgens de procedure van aanvaarde factuur omdat het goed te keuren bedrag niet hoger ligt dan €30.000 excl. BTW;

Gelet op het visum 20240192 dd. 19 juni 2024 van de financieel directeur in kader van de opdracht bedoeld in artikel 177,1° en 266 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Er zal een overheidsopdracht van leveringen gegund worden zijnde 'Opstart en licentie voor het gebruik van een communicatie-app voor WZC Zorgvlied' aan de firma WorkforceIT - Speakap, Pegasuslaan 5, 1831 Diegem (BE 0864.839.627) voor een geraamd bedrag van € 1.210,00 incl. BTW voor de opstart en € 5.953,20 incl. BTW /jaar voor de gebruikerslicentie;

Artikel 2.- Deze uitgave wordt aangerekend op jaarbudgetrekening GBB-WZC/0953-00/6141004/OCMW/RVMW/IP-GEEN 'Communicatiekosten'.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Einde: 20u47**



**NOTULEN besloten gedeelte  
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
1 JULI 2024**

**Begin: 20u47**

## **1 INTERN BESTUUR**

### **1.1 Goedkeuring vorig verslag Raad voor Maatschappelijk Welzijn, besloten gedeelte**

Schepen Anita Meerten vraagt of er opmerkingen zijn aan het verslag. Er zijn geen opmerkingen noch vragen.

Er werden geen wijzigingen bevolen aan het vorige verslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 03-06-2024 besloten gedeelte, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

## **2 FINANCIËN**

### **2.1 Goedkeuring van de aanrekeningen**

Schepen Anita Meerten vraagt de goedkeuring van de aanrekeningen 41 tot en met 52. Er zijn geen opmerkingen noch vragen en de aanrekeningen worden unaniem goedgekeurd.

- Goedkeuringslijsten aanrekeningen 2024 / 41 tot en met 2024 / 52

## **2.2 Goedkeuring van de bestelaanvragen**

Schepen Anita Meerten vraagt de goedkeuring van de lijsten van de bestelaanvragen 1 tot en met 26. Er zijn geen opmerkingen noch vragen en de lijsten van de bestelaanvragen worden unaniem goedgekeurd.

- Goedkeuringslijsten bestelaanvragen 2024 / 1 tot en met 2024 / 26

## **3 SECRETARIAAT**

### **3.1 Kennisgeving van de notulen van het Vast Bureau**

- verslag van het Vast Bureau van 13-05-2024

Er zijn geen vragen of opmerkingen

**Einde: 20u49**

Aldus gedaan in zitting als hierboven

De Algemeen Directeur wnd.,  
Wendy Van der Kerken

De Voorzitter RVMW,  
Jacky Daemen

VERTROUWELIJK