

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
3 november 2025**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring toetredingsovereenkomst met Athumi - het Vlaams Datanutsbedrijf, een verzelfstandigd Vlaams agentschap dat optreedt als neutrale partner die instaat voor de bouw en het beheer van eLys in het kader van de digitale verwerking van een overlijden

In januari 2026 nemen alle Vlaamse lokale besturen het eLys-platform in gebruik en stappen ze zo over naar de digitale verwerking van een overlijden. Vóór de start van deze nieuwe werkwijze moeten de lokale besturen een toetredingsovereenkomst ondertekenen om te voldoen aan de AVG-wetgeving.

De AVG-wetgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming) verplicht de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken van het platform een toetredingsovereenkomst te ondertekenen. Die overeenkomst regelt de verdeling van de verantwoordelijkheden voor de verwerking van de persoonsgegevens.

Concreet sluiten wij als lokaal bestuur een toetredingsovereenkomst af met Athumi - het Vlaams Datanutsbedrijf, een verzelfstandigd Vlaams agentschap dat optreedt als neutrale partner die instaat voor de bouw en het beheer van eLys.

1.2 Zwembad Aquadroom: buitengewone algemene vergadering 4 december 2025 - mandaat

Bij e-mail van 30 september 2025 van de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" werden we op de hoogte gebracht van de buitengewone algemene vergadering van 4 december 2025 met de volgende agenda:

- Verslag dd. 3 juli 2025
- Budgetcontrole 2025 / begroting 2026
- Goedkeuring dubbel presentiegeld voorzitter

Op basis van de bekomen documenten werden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" van 4 december 2025 (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) goedgekeurd en de gemeentelijk vertegenwoordiger of zijn plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de vermelde vergadering te handelen en te beslissen overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

1.3 Limburg.net: algemene vergadering 10 december 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van Limburg.net van 16 september 2025 houdende de algemene vergadering op 10 december 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag vorige algemene vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
4. Bespreking en goedkeuring Plan30
5. Begroting 2026, te ontwikkelen activiteiten en strategie
6. Afwijkingsaanvraag regiovorming door Stad Diest
7. Varia

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger (Eef Smeets) of zijn

plaatsvervanger (Robert Smeets) gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.4 Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie

Overeenkomstig artikel 30 van het huishoudelijk reglement duidt de gemeenteraad een voorzitter van de gemeenteraadscommissie aan op basis van een akte van voordracht van kandidaat-voorzitter. Op 7 oktober 2025 werd een ontvankelijke akte van voordracht ingediend. Bijgevolg werd Jo Brouns aangeduid als voorzitter van deze raadscommissie.

2. Financiën

2.1 Goedkeuring reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van Limburg.net

Het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van Limburg.net dient hernomen te worden.

De voornaamste wijziging is het wijzigen van het tarief voor de fractie grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout) van € 0,18 naar € 0,25/kg.

2.2 Goedkeuring reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen voor de periode 2026-2031

Het reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen dient aangepast te worden naar het nieuwe modelreglement van Limburg.net

De belangrijkste veranderingen zijn dat restafval duurder wordt, het quotum voor huisvuil afneemt en de afvalbelasting wordt aangepast.

2.3 Goedkeuring convenant met Limburg.net

De convenant met Limburg.net dateert van december 2013 en dient vernieuwd te worden.

We wensen goedkeuring te verlenen aan de nieuwe convenant van Limburg.net waarin de afspraken tussen de gemeente en Limburg.net vastgelegd worden.

2.4 Opvolgingsrapport dienstjaar 2025 - 1ste semester

Het decreet lokaal bestuur bepaalt in artikel 263 dat er voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

Dit opvolgingsrapport bevat:

- een stand van zaken van de prioritaire acties van het meerjarenplan;
- een overzicht van de geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
- een overzicht van het debiteurenbeheer.

2.5 Goedkeuring budgetwijziging 2025 kerkfabriek Geistingen

Kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen heeft een budgetwijziging ingediend waarbij de exploitatietoelage behouden blijft op €18.329,37. De investeringstoelage neemt toe van €0 in 2025 naar €325.000 bij deze budgetwijziging. Dit is de overdracht van de investeringstoelagen van €175.000 voor de herstelling van de kerkhofmuur en van €150.000 voor de renovatie van het Gemeenschapshuis Geistingen.

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2025 van het kerkfabriek Geistingen goed.

2.6 Goedkeuring budgetwijziging 2025 kerkfabriek Kessenich

In het dienstjaar 2025 heeft Kerkfabriek Kessenich een budgetwijziging doorgevoerd.

In deze budgetwijziging behoudt men de exploitatietoelage op €0 en de investeringstoelage stijgt van €0 naar €10.779,29. Dit is de investeringstoelage die oorspronkelijk in het budget 2024 was opgenomen voor €12.000 en niet in dat jaar werd opgenomen. Deze investeringstoelage wordt gevraagd voor de restauratie van het buitenschrijnwerk aan de kerk te Kessenich.

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2025 goed van kerkfabriek Kessenich.

2.7 Akteneming budgetwijziging 2025 kerkfabriek Kinrooi

In het dienstjaar 2025 heeft Kerkfabriek Kinrooi een budgetwijziging doorgevoerd.

Deze budgetwijziging heeft geen effect op de exploitatietoelage die ongewijzigd blijft op €27.681,00. De gemeentelijke investeringstoelage blijft eveneens ongewijzigd op €0. De gemeenteraad dient akte te nemen van de budgetwijziging 2025 aangezien deze past in de meerjarenplanning van kerkfabriek Kinrooi.

2.8 Goedkeuring investeringstoelage aan kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich voor de buitenschilderwerken aan de kerk

Kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich heeft een overheidsopdracht van werken gegund voor de Buitenschilderwerken aan de kerk te Kessenich.

De opdracht werd gegund aan de firma Van Loy&Cie NV uit Herselt voor het offertebedrag van €59.390,00 excl BTW.

Agentschap Onroerend Erfgoed heeft een erfgoedpremie toegekend voor het uitvoeren van beheersmaatregelen voor beschermd onroerend erfgoed. De erfgoedpremie bedraagt 70% of €41.573,00.

Kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich vraagt, conform de budgetten, de toekenning van een gemeentelijke investeringstoelage van 15% voor het beschermd onroerend erfgoed of €10.779,29 incl BTW.

In het kader van deze opdrachten wensen we een investeringstoelage aan Kerkfabriek Sint-Martinus te Kessenich ten bedrage van €10.779,29 incl BTW goed te laten keuren. De afkorting van de investeringstoelage gebeurt na voorlegging van facturen van uitvoering van de integrale werken en wordt door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd.

2.9 Goedkeuring retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - dienstjaren 2026 - 2028

Het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein vervalt op 31 december 2025.

We wensen dit opnieuw goed te laten keuren voor de jaren 2026 - 2027 - 2028 conform het typereglement van Fluvius.

2.10 Goedkeuring gemeentelijke dotatie 2026 aan brandweerzone Oost-Limburg

Jaarlijks keurt de gemeenteraad de gemeentelijke dotatie aan de brandweerzone Oost-Limburg goed. Op 29 augustus 2025 keurde de zoneraad de gemeentelijke dotaties voor 2026 goed.

De zonale verdeelsleutel werd vastgelegd op basis van een akkoord bereikt tussen de betrokken gemeenteraden. Deze verdeelsleutel is bepaald op 50% belastbaar KI +50% aantal inwoners.

Voor Kinrooi komt dit neer op 3,37% van de totale dotatie voor BWOL.

Voor de werkingsdotatie voor 2026 wordt de totale gemeentelijke dotatie van 2025 verminderd met de jaarlijkse investeringsdotatie van €1,5 mio en vervolgens geïndexeerd conform onderstaande percentages:

2026: 5%

2027: 3%

2028: 3%

2029: 2%

2030: 2%

2031: 2%

De totale werkingsdotatie voor 2026 bedraagt bijgevolg €13.143.274,23.

De werkingsdotatie 2026 voor de gemeente Kinrooi bedraagt €442.560,33.

Voor de beleidsperiode 2026-2031 werd door de zoneraad eveneens een investeringsdotatie vastgesteld tbv €1,5mio jaarlijks die volgens dezelfde verdeelsleutel (50% belastbaar KI + 50% aantal inwoners) verdeeld wordt. Voor de gemeente Kinrooi bedraagt de investeringsdotatie €50.508.

De totale dotatie van de gemeente Kinrooi aan Brandweerzone Oost-Limburg bedraagt bijgevolg €493.068,33.

2.11 Goedkeuring Meerjarenplanaanpassing 12 (november 2025) 2020-2025 gemeente en OCMW Kinrooi - deel OCMW Kinrooi

Aangezien er zich wijzigingen hebben voorgedaan in een aantal belangrijke financiële gegevens met impact op de oorspronkelijke meerjarenplanning, dient deze meerjarenplanning aangepast te worden.

De meerjarenplanaanpassing 12 (november 2025) werd tijdig aan de raadsleden bezorgd en vertoont volgende geraamde budgettaire resultaten (gemeente en OCMW)

2020: € 6.570.149

2021: € 5.542.802

2022: € 5.503.640

2023: € 6.666.710

2024: € 4.526.574

2025: € 2.202.015

2026: € 1.764.298

2027: € 1.433.669

De autofinancieringsmarge (gemeente en OCMW) bedraagt €717.131 in 2027, het laatste jaar van de meerjarenplanning.

De exploitatiesaldi deel OCMW bedragen:

2020: €-348.532

2021: €-746.261

2022: €-1.016.467

2023: €-839.550

2024: €-1.177.812

2025: €-2.070.450

2026: €-2.173.047

2027: €-2.272.562

De investeringsaldi deel OCMW bedragen:

2020: €171.513

2021: €-37.158

2022: €-164.377

2023: €-160.667

2024: €-89.888

2025: €-375.210

2026: € 0

2027: € 0

Het investeringsprogramma 2021-2027 wordt geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd naar aanleiding van voortschrijdend inzicht.

Voorgesteld wordt om de meerjarenplanaanpassing 12 (november 2025) 2020-2025 - deel OCMW - goed te keuren.

2.12 Vaststelling Meerjarenplanaanpassing 12 (november 2025) 2020-2025 gemeente en OCMW Kinrooi - deel gemeente

Aangezien er zich wijzigingen hebben voorgedaan in een aantal belangrijke financiële gegevens die een impact hebben op de oorspronkelijke meerjarenplanning, dringt zich een aanpassing van deze meerjarenplanning op.

Het investeringsprogramma 2024-2027 wordt geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd naar aanleiding van voortschrijdend inzicht.

De meerjarenplanaanpassing werd tijdig aan de raadsleden bezorgd en vertoont volgende geraamde budgettaire resultaten:

2020: € 6.570.149

2021: € 5.542.802

2022: € 5.503.640

2023: € 6.666.710

2024: € 4.526.574

2025: € 2.202.015

2026: € 1.764.298

2027: € 1.433.669

De autofinancieringsmarge (gemeente en OCMW) bedraagt €717.131 in 2027, het laatste jaar van de meerjarenplanning.

De exploitatiesaldi deel gemeente bedragen:

2020: €2.675.677

2021: €2.633.796

2022: €2.263.109

2023: €4.019.402

2024: €5.232.143

2025: €3.310.747

2026: €4.246.707

2027: €4.277.330

De investeringsaldi deel gemeente bedragen:

2020: €-534.108

2021: €-2.470.393

2022: €-2.155.395

2023: €-640.825

2024: €-5.024.543

2025: €--2.194.139

2026: €-1.478.989

2027: € -1.271.051

Voorgesteld wordt om de meerjarenplanaanpassing MJPA 12 (november 2025) 2020-2025 - deel gemeente - vast te stellen.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Zaak der wegen: gratis grondafstand - verkaveling hoek Geistingen/Beekstraat (VK/2025/9)

De gemeenteraad keurt de zaak der wegen, meer specifiek de gratis grondafstand te 3640 Kinrooi, 4^{de} afdeling Ophoven, sectie A, nrs. 989D3, 989C4, hoek Geistingen/Beekstraat, goed.

3.2 Zaak der wegen: nieuw wegtracé Zorgvlietstraat - verkaveling Jutta (VK/2025/7)

De gemeenteraad keurt de zaak der wegen, meer specifiek het nieuwe wegtracé te 3640 Kinrooi, 2^{de} afdeling Molenbeersel, sectie D, nrs. 1350H, 1343T en 1350E, Zorgvlietstraat, goed.

3.3 Goedkeuring verlenging project Tuinrangers

De gemeenteraad besluit om het project Tuinrangers met één jaar te verlengen.

3.4 Goedkeuring afvalreglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

De gemeenteraad keurt het afvalreglement, gebaseerd op het model van de OVAM, aangevuld met de toepasselijke bepalingen voor Limburg.net goed.

4. Welzijnszaken

4.1 Goedkeuring subsidiereglement voor het organiseren van dorpsfeesten

Ter bevordering van de gemeenschapsvorming en het samenbrengen van verenigingen en inwoners willen we dorpsfeesten ondersteunen met een maximum subsidie van 1250 euro. Om in aanmerking te komen moeten de organisatoren aan een aantal voorwaarden. Hiertoe werd een subsidiereglement goedgekeurd.

5. Bibliotheek

5.1 Addendum voor verlenging van de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek na 2025

Op 3 november 2025 heeft de gemeenteraad goedkeuring gegeven aan het addendum voor de verlenging van de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek tussen vzw Cultuurconnect en het Gemeentebestuur Kinrooi.

6. Technische dienst

6.1 Groenbeheer uitgevoerd door sociale tewerkstelling - Meerjarenopdracht 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

In het kader van de opdracht "Groenbeheer uitgevoerd door sociale tewerkstelling - Meerjarenopdracht 2026-2029" heeft de dienst Ruimte een bestek met nr. 2025024 opgesteld. De totale raming voor 4 jaren bedraagt € 626.040,00 excl. btw of € 757.508,40 incl. 21% btw. De dienst Ruimte stelt voor om de opdracht te gunnen bij wijze van bij wijze van de openbare procedure en de limietdatum voor het indienen van de offertes is 9 december 2025 om 9.00 uur. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2026, op budgetcode GBB-TD/680-00/613999 van de gewone dienst en in het budget van de volgende jaren.

6.2 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen Agentschap voor Natuur en Bos en de gemeente Kinrooi inzake de samenwerking en medefinanciering voor de realisatie van het project "Heraanleg toegangsweg hengelzone Vissenakker-Boterakker" te Kinrooi

De gemeente Kinrooi en het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) wensen samen volgende opdracht uit te voeren : 'Heraanleg toegangsweg hengelzone Vissenakker-Boterakker te Kinrooi'. Als bijlage zenden wij jullie ter goedkeuring de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en ANB inzake de samenwerking en medefinanciering voor de realisatie van dit project. Beide partijen beslissen om de gemeente Kinrooi aan te duiden om in hun gezamenlijke naam bij de plaatsing en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016.

7. Secretariaat

7.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Notulen DV Marec RVB 03-09-2025 - zie bijlage

- Notulen Fluvius OV RVB 27-08-2025 - zie bijlage
- Notulen Fluvius Limburg RVB 09-09-2025 - zie bijlage
- Notulen AV intergemeentelijke zwembaden 25-09-2025 - zie bijlage

7.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan dit verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 06-10-2025, waardoor het eenparig is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

7.3 Varia

BESLOTEN

8. Interne Zaken

8.1 Varia