

BESLUITENLIJST
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN
2 maart 2026

OPENBAAR

1. Intern bestuur

1.1 Goedkeuring vorig verslag Raad voor Maatschappelijk Welzijn, openbaar gedeelte

Er werden geen wijzigingen bevolen aan het vorige verslag en het vorige zittingsverslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02-02-2026 openbaar gedeelte, waardoor beide verslagen zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

1.2 Kennisgevingen en mededelingen

nihil

**1.3 Goedkeuring wijziging samenstelling Informatieveiligheidscel (IV-cel)
Informatieveiligheidscel (IV-cel)**

Lokale besturen zijn wettelijk verplicht te beschikken over een functionaris gegevensbescherming (DPO), een informatieveiligheidsplan (IVP) en een informatieveiligheidsbeheersysteem.

Het informatieveiligheidsbeheer dient te voldoen aan volgende voorwaarden:

- voortgangscontrole en bijsturing van het informatieveiligheidsplan (IVP)
- opvolging van incidentmeldingen en er gevolg aan geven

Dit richtsnoeren van de vroegere privacycommissie (nu de gegevensbeschermingsautoriteit genoemd) en de Vlaamse Toezichtcommissie leggen op dat het bestuur een formele overlegstructuur moet hebben, een informatieveiligheidscel, die minstens 4 maal per jaar vergadert.

De IV-cel heeft een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht. Dit wil zeggen:

- Plan: de IV-cel maakt het IV-plan
- DO: de IV-cel coördineert de uitvoering (wie doet wat tegen wanneer)
- Check: de IV-cel volgt na elk kwartaal de voortgang op
- Act: de IV-cel stuurt de planning bij waar nodig

De IV-cel borgt de afgeronde acties die een meerwaarde zijn voor het bestuur door ze structureel in te passen in de werking. Verder bespreekt de IV-cel eventuele informatieveiligheidsincidenten die zich hebben voorgedaan en neemt het de nodige maatregelen (preventief en curatief).

Er wordt voorgesteld om één gezamenlijke informatieveiligheidscel op te richten voor zowel gemeente als en OCMW.

De IV-cel is als volgt samengesteld:

- Algemeen Directeur
- Financieel Directeur
- Directeur Interne Organisatie
- Directeur Woonzorgcentrum
- Expert ICT
- Vertegenwoordiger vanuit C-smart – Functionaris gegevensbescherming

De functionaris gegevensbescherming begeleidt dit overleg en zit de vergadering voor.

Andere diensthoofden of medewerkers kunnen op uitnodiging worden betrokken bij de vergaderingen van de IV-cel, wanneer hun expertise of betrokkenheid bij een bepaald onderwerp relevant is.

2. Sociale dienst

2.1 Samenwerkingsovereenkomst Emino Vzw 2026- 2031 Inhouse coaching tewerkstelling

Emino organiseert een aanbod voor vragen van OCMW Kinrooi voor specifieke doelgroepen zoals personen met een arbeidsbeperking en/of gezondheidsproblemen, vluchtelingen, anderstaligen, ... etc. De vragen zijn zeer uiteenlopend en divers. Het kan daarbij gaan om individuele vragen of maatwerk in groep in functie van gedeelde noden.

De jobcoach organiseert op woensdagen zitdagen bij het OCMW Kinrooi en onderneemt acties om de doelgroep te versterken bij het solliciteren en het nemen van contacten met werkgevers. Het gaat om individuele gesprekken en vragen van cliënten, samen stages zoeken in functie van werkervaring, mee naar jobbeurzen gaan, het opstarten van tewerkstelling in het kader van art.60, motivatiebrieven opmaken en sollicitatiegesprekken begeleiden. Ook andere stappen in het kader van activering zetten we met de cliënt. We organiseren regelmatig overleg met de maatschappelijk werkers en koppelen terug. Daarnaast komen er ook specifieke vragen vanuit de maatschappelijk werker zoals het organiseren van verschillende vormen van werkpleklers (BVS, WES, IBO,...), toeleiding naar VDAB of werkwinkels, GPMI ondertekenen, intern en extern overleg, deelname aan lerende netwerken in de regio, evaluaties van mensen in BIT, indiceringsaanvragen, loopbaanadvies en zoeken naar de juiste opleidingen, begeleiding bij vrijwilligerswerk of wijkwerken, ... Nog andere voorbeelden zijn een jobcoach die wekelijks 3 uur in house 3 cliënten ziet op een vaste dag en één dag per week aanwezig is omwille van sollicitatiebegeleiding. Op de raden van 08-04-2024 en 10-03-2025 werden de vorige jaarcontracten goedgekeurd. Vanuit de samenwerking behaalden we goede resultaten in het kader van duurzame tewerkstellingen.

2024: 21 duurzame tewerkstellingen; 10000 euro subsidie

2025: 20 duurzame tewerkstellingen; heden 8000 euro subsidie (nog 2 te behalen met een duur tot einde maart, max 11000 euro.)

We hebben niet alleen hierdoor subsidies binnengehaald, maar deze mensen hebben een vaste job en zijn niet meer afhankelijk van het OCMW.

Het agendapunt vandaag gaat over een samenwerkingsovereenkomst over de periode van 2026-2031.

De nodige middelen zijn voorzien in het meerjarenbudget: GBB-SD/0900-00/6499000 Samenwerkingsovereenkomsten.