

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
5 mei 2025**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring afspraken tussen het gemeentebestuur van Kinrooi en Marec DV voor wat betreft de camping 'De Spaanjerd' in het kader van PPS De Spaanjerd

De gemeenteraad keurt de vrijgave van de camping van Marec DV in het kader van PPS De Spaanjerd goed vanaf 1 januari 2028. Na de zomerperiode van 2027 zal het gemeentebestuur over de gronden kunnen beschikken om deze bouwrijp te maken.

1.2 s-LIM D.V.: algemene vergadering 3 juni 2025 - goedkeuring agenda en mandaat
s-Lim D.V. roept bij schrijven van 3 april 2025 op tot de algemene vergadering van 3 juni 2025 met de volgende agenda:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur over het verlengde boekjaar afgesloten per 31 december 2024
2. Kennisname van het verslag van de commissaris over het verlengde boekjaar afgesloten per 31 december 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening over het verlengde boekjaar afgesloten per 31 december 2024
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissaris
6. Kennisname evaluatierapport over de werking van de vereniging
7. Goedkeuring van het verslag, staande de meeting

Op basis van de bekomen documenten werd de agenda en het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.3 Fluvius O.V.: algemene vergadering 4 juni 2025 - mandaat

Fluvius O.V. vraagt bij schrijven van 3 april 2025 om de agenda voor de algemene vergadering van 4 juni 2025 goed te keuren en mandaat te verlenen aan de vertegenwoordiger van de gemeente.

De gemeenteraad keurt de volgende agenda goed:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De vertegenwoordiger van de gemeente (Peter Nies met als plaatsvervanger Mark Hoedemakers) werd gemandateerd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

1.4 Fluvius Limburg O.V.: algemene vergadering 16 juni 2025 - mandaat

Fluvius Limburg roept bij schrijven van 3 april 2025 op tot de algemene vergadering van 16 juni 2025 met de volgende agenda:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Limburg van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Limburg afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Op basis van de bekomen documenten besloot de gemeenteraad om de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren en de aangeduide vertegenwoordiger (Inge Vandebosch met als plaatsvervanger Robert Smeets) te mandateren om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.5 Zwembad Aquadroom: algemene vergadering 8 mei 2025 - mandaat

Bij e-mail van 1 april 2025 van de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" werden we op de hoogte gebracht van de algemene vergadering van 8 mei 2025 met de volgende agenda:

- Kennisneming van de voordracht voor de nieuwe Raad van Bestuur;
- Aanstelling leden van de Raad van Bestuur;
- Vaststelling volgende Algemene Vergadering;

Op basis van de bekomen documenten werden de agendapunten van de algemene vergadering van de "Intergemeentelijke zwembaden 'Aquadroom' Maaseik en 'De Haeg' Dilsen-Stokkem" van 8 mei 2025 (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) goedgekeurd en de gemeentelijk vertegenwoordiger (Mark Hoedemakers) wordt gemandateerd om op de vermelde vergadering te handelen en te beslissen overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

2. Financiën

2.1 Vaststellen geïntegreerde jaarrekening 2024 gemeente en OCMW Kinrooi

Voor de gemeente en het OCMW Kinrooi dient er, volgens de beschikkingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, jaarlijks één geïntegreerde jaarrekening opgesteld te worden. Deze jaarrekening 2024 heeft een gecumuleerd budgettair resultaat van 4.526.574 euro en een autofinancieringsmarge van 2.876.901 euro. De jaarrekening 2024 wordt aan de gemeenteraad voorgelegd ter definitieve vaststelling.

2.2 Gunning overheidsopdracht van diensten: Implementatie ticketingsysteem voor GC de stegel, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt

Het huidige ticketingsysteem dat men gebruikt in GC de Stegel voldoet niet meer aan de verwachtingen.

Er kunnen onder andere geen tickets meer geprint worden, de kassa werkt niet meer en het online bestellen van tickets levert problemen op.

Voor het implementeren van een nieuw ticketingsysteem wensen we goedkeuring te verlenen aan de offerte van DigitalMind BV ten bedrage van € 1.936,00 incl. BTW voor de eenmalige investeringskost en met een jaarlijkse kost van € 2.032,80 incl. BTW.

2.3 Gunning overheidsopdracht van diensten: Uitbreiding software overheidsopdrachten, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt

Gelet op de verregaande rapportageverplichtingen die de wetgeving overheidsopdrachten oplegt is het aangewezen om hiervoor extra software te gebruiken.

Voor het implementeren van een module overheidsopdrachten (kleine aankopen, bestellingen en aanvragen overheidsopdrachten) wensen we in te gaan op de offerte van 3P NV ten bedrage van € 3.502,22 incl. BTW per jaar.

2.4 Leveren van brandstof voor de voertuigen van de gemeente Kinrooi door middel van tankkaarten en levering ter plaatse - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Het leveren van brandstoffen voor de voertuigen van gemeente en OCMW dient opnieuw aanbesteed te worden voor de komende 4 jaar.

We wensen goedkeuring te verlenen aan de lastvoorwaarden en gunningswijze.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Goedkeuring doorverkoop Leuerbroek

De gemeenteraad heeft geen bezwaar tegen de doorverkoop van Leuerbroek X door de huidige eigenaar aan nieuwe eigenaar, mits het in extenso vermelden van het advies van de POM in de definitieve akte. De POM Limburg dient toegevoegd te worden als rechthebbende voor terugkoop in het artikel 14 van de bijzondere voorwaarden. Er wordt een afwijking toegestaan voor wat betreft de tewerkstelling.

3.2 Goedkeuring verkoop percelen Gemeente & OCMW Kinrooi aan Fluvius voor het plaatsen van distributiecabines

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van één perceel grond van gemeente Kinrooi aan Fluvius voor het plaatsen van een distributiecabine.

3.3 Goedkeuring doorverkoop Leuerbroek

De gemeenteraad heeft geen bezwaar tegen de verkoop van Leuerbroek X door de huidige eigenaar aan nieuwe eigenaar, mits het in extenso en integraal vermelden van het advies van de POM in de definitieve akte.

4. Secretariaat

4.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Notulen Fluvius OV BAV 26-03-2025
- Notulen Fluvius OV RvB 08-01-2025
- Notulen Fluvius OV RvB 26-02-2025
- Notulen Fluvius Limburg BAV 11-03-2025
- Notulen DV Marec RVB 12-03-2025
- Notulen DV Marec RVB 05-02-2025
- Notulen S-Lim RvB 25-03-2025

4.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan het verslag van 07-04-2025, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.