



Kinrooi

Opwindend. Rustig.

**ZITTINGSVERSLAG
VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD
VAN 6 oktober 2025 OM 20u00**

<u>Aanwezig:</u>	Jo Brouns, Voorzitter Peter Nies, Burgemeester wvd. Mark Hoedemakers, Sylvie Henckens, Boyd Wilms, Yannicka Eerdeken, Schepenen Anita Meerten, Jeannine Veugelaers, Rob Dirx, Günther Bongers, Wouter Simons, Eef Smeets, Esther Brands, Inge Vandebosch, Jolien Rutten, Robert Smeets, Yentl Raemen, Carla Lambrichts, Erwin Theybers, Erwin Reeskens, Lesly Meerten, Nicole Vitali, Gemeenteraadsleden Wendy Van der Kerken, Algemeen Directeur wvd.
<u>Verontschuldigd:</u>	Wim Swennen, Tweede schepenen

De voorzitter opent de vergadering, heet iedereen welkom en gaat over naar het eerste agendapunt.

OPENBAAR

1. INTERNE ZAKEN

1.1 Goedkeuring subsidieaanvraag van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland"

De voorzitter verleent het woord aan schepenen Yannicka Eerdeken. Zij verduidelijkt dat we tijdens de afgelopen gemeenteraad van 1 september de oprichting van de interlokale vereniging Wonen Maasland hebben goedgekeurd. Voor deze vereniging willen de lokale besturen nu een subsidieaanvraag indienen. Als gemeente Kinrooi ontvangen wij 20% van het subsidiebedrag.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2019, inzonderheid artikels 392 t/m 395;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018 en inzonderheid de bepalingen betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de bepalingen van de Vlaamse codex Wonen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 14 maart 2025 tot wijziging van het besluit Vlaamse Codex Wonen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 1 september 2025 inzake de goedkeuring van de overeenkomst met statutaire draagkracht houdende oprichting van een interlokale vereniging Wonen Maasland tussen de gemeente Kinrooi, de stad Maaseik, de stad Dilsen-Stokkem en de stad Bree;

Overwegende dat de interlokale vereniging Wonen Maasland aanspraak maakt op subsidies van de Vlaamse Overheid ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2026-2031. Hiertoe dient er een subsidieaanvraag ingediend te worden bij Wonen in Vlaanderen waarbij elke deelnemende gemeente of stad zich engageert om de basisinitiatieven vermeld in artikelen 2.7, 2.8 en 2.9 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen uit te voeren en waarbij elke deelnemende gemeente of stad dient aan te geven of zij eigen (aanvullende) initiatieven wenst uit te voeren.

Overwegende dat gemeente Kinrooi, stad Maaseik en stad Bree eigen (aanvullende) activiteiten wensen uit te voeren;

Overwegende dat stad Dilsen-Stokkem geen eigen (aanvullende) activiteiten wenst uit te voeren;

Overwegende dat deze subsidieaanvraag voor de IGS Wonen Maasland wordt aangevraagd in functie van de uitvoering en versterking van de regisseursrol van elke gemeente in kader van het lokaal woonbeleid, met het oog op de realisatie van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten:

1. De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden (artikel 2.7 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen);;
2. De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving (artikel 2.8 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen) ;
3. De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen (artikel 2.9 van het Besluit Vlaamse codex Wonen);

Gelet op de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland" in bijlage;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid "Wonen Maasland".

Artikel 2.- Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de gemeente Dilsen-Stokkem, de stad Maaseik, de stad Bree en Wonen Vlaanderen.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22-12-2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.2 Fluvius O.V.: buitengewone algemene vergadering 26 november 2025 - mandaat

De voorzitter geeft aan dat Fluvius OV de agenda voor de buitengewone algemene vergadering heeft doorgestuurd en vraagt om deze goed te keuren en mandaat te verlenen aan Peter Nies met als plaatsvervanger Mark Hoedemakers.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, alhier in vergadering overeenkomstig de wet;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 1 september 2025 werd opgeroepen om op **digitale wijze** deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 26 november 2025 plaatsheeft met als agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2026.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 1 september 2025 werd overgemaakt;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 26 november 2025 met als agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2026.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Artikel 2.- De vertegenwoordiger (Peter Nies met als plaatsvervanger Mark Hoedemakers) van de gemeente die zal deelnemen aan de digitale Buitengewone Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 26 november 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de

webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.3 Fluvius Limburg O.V.: buitengewone algemene vergadering 9 december 2025 - goedkeuring statutenwijziging en mandaat

De voorzitter geeft aan dat Fluvius Limburg OV de agenda voor de buitengewone algemene vergadering heeft doorgestuurd en vraagt om deze goed te keuren en mandaat te verlenen aan Inge Vandebosch met als plaatsvervanger Robert Smeets.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, provincie Limburg, alhier in vergadering overeenkomstig de wet;

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het feit dat de gemeente Kinrooi momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de agenda met documentatiestukken opgesteld werd door de Raad van Bestuur in zitting van 9 september 2025;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 10 september 2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Limburg die op 9 december 2025 plaatsheeft in PXL-NeXT, gebouw D, Elfde-Liniestraat 24, 3500 Hasselt met de volgende agenda:

1. Statutenwijzigingen:

- a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
 - d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp)
 - e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 1 vast te stellen.
 - g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot agendapunt 1 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en desgevallend 5, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
 3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
 4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
 5. Desgevallend aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.

6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat de documentatiestukken betreffende deze agendapunten elektronisch kunnen geraadpleegd worden op het Extranet van Fluvius Limburg;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het door de Raad van Bestuur opgestelde ontwerp van statutenwijzigingen die worden onderverdeeld in 4 luiken, met name (1) wijziging over de winstverdeling en kostenlasten met betrekking tot de activiteit warmte, (2) wijzigingen ten gevolge van gewijzigde regelgeving, (3) actualisering/verduidelijkingen/tekstverfijningen en (4) schrapping van bepalingen die niet langer van toepassing zijn;

Gelet op het niet-bindend advies van de Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025 dat deel uitmaakt van het dossier 'statutenwijzigingen';

Gelet op het voorstel om de voorliggende statutenwijzigingen in werking te laten treden per 1 januari 2026;

Gelet op het feit dat de Raad van Bestuur van Fluvius Limburg in zitting van 9 september 2025 de bijzondere verslagen heeft opgesteld overeenkomstig de artikelen 6:86 (wijziging voorwerp) en 6:87 (wijziging aandelensoorten) van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 9 december 2025:

1. Statutenwijzigingen:
 - a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
 - d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp)
 - e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 1 vast te stellen.
 - g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot agendapunt 1 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en desgevallend 5, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
5. Desgevallend aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2.- Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius Limburg.

Artikel 3.- De opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 4.- De vertegenwoordiger van de gemeente Kinrooi (Inge Vandebosch met als plaatsvervanger Robert Smeets) die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 9 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 5.- Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Artikel 6.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

1.4 Wijk-werken Maasland P.V.: goedkeuring statutenwijziging

De voorzitter geeft het woord aan schepenen Yannicka Eerdekens. Zij verduidelijkt dat de statuten van de vereniging Wijk-Werken worden aangepast aan het nieuwe Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen inzake openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 5 juli 2017 betreffende wijk-werken;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende wijk-werken van 7 juli 2017;

Gelet op de goedkeuring door de resp. gemeenteraden van het Maasland tot de toetreding aan de projectvereniging Wijk-Werken Maasland;

Gelet op de samenwerking met rechtspersoonlijkheid, m.n. projectvereniging Wijk-Werken Maasland zoals neergelegd bij de Federale Overheidsdienst Justitie op 28 november 2017 met als einddatum 31 december 2023 dewelke in 2024 werd verlengd voor de maximale duurtijd van 6 jaar;

Gelet op de statuten en het huishoudelijk reglement van de projectvereniging;

Gelet op de vorige statuten alsook het nieuwe ontwerp van de nieuwe statuten waarin de wijzigingen in het geel werden aangeduid en dewelke allebei als bijlage werden toegevoegd aan dit besluit;

Gelet op de vergaderingen van de raad van bestuur van de projectvereniging Wijk-Werken Maasland dd. 23 april 2025 en 12 juni 2025;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Motivatie

In de zesde staatshervorming werd een pakket bevoegdheden met betrekking tot activering van werkzoekenden overgeheveld naar de gewesten. Eén van die bevoegdheden betreft de hervorming van het PWA-stelsel naar het destijds nieuwe instrument "wijk-werken". Om uitvoering te geven aan het decreet en besluit van de Vlaamse Regering betreffende wijk-werken richtten de vijf Maaslandse gemeenten de projectvereniging "Wijk-Werken Maasland" op dd. 28 november 2017. De activiteiten startten in 2018.

Wijk-Werken is een activeringsmaatregel waarbij werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt ervaring opdoen en arbeidsattitudes aanleren door enkele uren per week klusjes uit te gaan voeren bij particulieren, in een onderwijsinstelling, lokaal bestuur, vzw, niet-commerciële vereniging of een land-/ tuinbouwbedrijf. Ze doen dit gedurende maximum 60 uur per maand en 630 uur per jaar en dit maximum 12 maanden. Daarna stromen ze verplicht verder door naar een volgende stap in hun traject naar werk. Voor werkzoekenden die voorheen als PWA'er werkten geldt de beperking van maximum 12 maanden niet.

In 2019 trad het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen in werking. Dit nieuwe wetboek vervangt het vroegere Wetboek van Vennootschappen en heeft de bedoeling om het vennootschapsrecht te moderniseren en te vereenvoudigen. Ook de statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Maasland moeten aangepast worden om te aligneren met het nieuwe Wetboek Vennootschappen en Verenigingen (WVV) van 23 maart 2019. Zowel de vorige statuten als het ontwerp van de nieuwe statuten werden toegevoegd als bijlage bij dit besluit. De wijzigingen werden in het ontwerp van de nieuwe statuten aangeduid in het geel:

- Artikel 1: herformulering, geen inhoudelijke wijziging
- Artikel 8: ondervoorzitter ipv secretaris
- Artikel 19:
 - Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 ipv decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
 - Wetboek van vennootschappen en verenigingen ipv wetboek voor de vennootschappen
 - Coöperatieve vennootschap ipv coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de nieuwe statuten;

Financiële informatie

Geen financiële gevolgen: het betreft een statutenwijziging voor de projectvereniging Wijk-Werken Maasland. Dit is een aparte rechtspersoon, nl. intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid);

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeenteraad gaat akkoord met de aangepaste statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Maasland.

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2. FINANCIËN

2.1 Goedkeuring om beroep te doen op de Hulpverleningszone Zuid-West Limburg als aankoopcentrale voor afname raamovereenkomsten - Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder en Asbestcalamiteiten tussenkomst deskundige

De voorzitter geeft het woord aan burgemeester Peter Nies. Hij verduidelijkt dat er samen met de 3 hulpverleningszones een nieuwe raamovereenkomst moet worden afgesloten voor asbestcalamiteiten tussenkomst van deskundige en saneerder. De Hulpverleningszone van Zuid-West fungeert als aankoopcentrale en alle gemeenten moeten toetreden tot deze raamovereenkomst.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6° en 47 § 2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de overheidsopdracht met als voorwerp "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder- raamovereenkomst" door aankoopcentrale Hulpverleningszone Zuid-West Limburg een bijzonder bestek wordt opgesteld en via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking zal worden uitgeschreven;

Overwegende dat in het kader van de overheidsopdracht met als voorwerp "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige- raamovereenkomst" door aankoopcentrale Hulpverleningszone Zuid-West Limburg een bijzonder bestek wordt opgesteld en via een openbare procedure zal worden uitgeschreven;

Overwegende dat de gemeente door toetreding tot de aankoopcentrale in staat is om op afroep beroep te doen op de raamovereenkomsten, waardoor bij calamiteiten een snelle tussenkomst kan worden gegarandeerd;

Overwegende dat de bevelvoerder van de betreffende hulpverleningszone de gemeente zo snel als mogelijk zal informeren van de calamiteit waarvoor een tussenkomst is vereist;

Overwegende dat de gemeente niet verplicht is tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

Overwegende dat de nodige budgetten bij een effectieve afname van de raamovereenkomst te gepasten tijde beschikbaar worden gesteld;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de toetreding tot aankoopcentrale Hulpverleningszone Zuid-West voor raamovereenkomsten "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder - Raamovereenkomst" en "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige - Raamovereenkomst".

Artikel 2.- Goedkeuring wordt verleend om gebruik te maken van de raamovereenkomsten "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige en saneerder - Raamovereenkomst" en "Asbestcalamiteiten: tussenkomst deskundige - Raamovereenkomst" van de aankoopcentrale van hulpverleningszone Zuid-West Limburg.

Artikel 3.- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering.

Artikel 4.- De financiering van de te plaatsen opdrachten zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van het jaar van afname.

Artikel 5.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.2 Goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging Cipal als opdrachtcentrale voor afname raamovereenkomst - Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving - Bestek nr. CSMRTIOH20

De voorzitter geeft het woord aan schepen Boyd Wilms. Hij verduidelijkt dat CipalSchaubroeck een raamovereenkomst in de markt heeft gezet die mogelijkheden biedt om diverse smart city oplossingen te bieden. De toetreding geeft de mogelijkheid om deel te nemen maar is geen verplichting. Een voorbeeld is het bestrijden van sluipverkeer. Hij vraagt de gemeenteraad de goedkeuring om aan te sluiten bij deze raamovereenkomst.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 24 oktober 2019, bijgesteld op 30 januari 2020 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit *“De verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving”* (Bestek CSMRTIOH20);

Gelet op de de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv dd. 20 februari 2020 tot plaatsing van de opdracht, bepaling van de selectievoorwaarden en keuze van de Europese mededingingsprocedure met onderhandeling als plaatsingsprocedure;

Gelet op de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:

- Het bestek waar het stelt (punt 3.4): *“Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle entiteiten die in het selectiedocument - onder de hoofding ‘Bereik van de opdracht’ - bij de oproep tot kandidaatstelling voor onderhavige opdracht werden vermeld. Deze entiteiten worden samen met de opdrachtgever en alle leden van de dienstverlenende vereniging verder de “afnemer” genoemd...;*
- ...verwijzend naar het selectiedocument (punt 3.5): *“Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.*

...

Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als

aankoopcentrale (opdrachtcentrale) voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst):

- *Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten ...;*
- *Alle gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten van het Brussels Gewest ...;*
- *Het bestek waar het stelt (punt 3.3): “Cipal dv is, net als de afnemers van de aankoopcentrale, na toewijzing vrij om eender welk product of dienst te bestellen zoals die door de opdrachtnemer in het kader van deze opdracht wordt aangeboden en dit in de aantallen die de opdrachtgever of afnemer nodig acht. Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar*

volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren. In voorkomend geval wordt dit niet als een wijziging van de opdracht beschouwd.”;

- Het bestek waar het stelt (punt 3.5): *“Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”;*

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 23 december 2020 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan de maatschap Smartville, met maatschappelijke zetel te Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth;

Overwegende dat de voornoemde opdracht van Cipal dv *“Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving”* (Bestek CSMRTIOH20) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2 (6°) en 47 van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat de gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat het aangewezen is dat de gemeente gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:

- de in de opdrachtcentrale voorziene smart city oplossingen voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cipal dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van leveringen en diensten door aanbestedende overheden;

Overwegende dat de gemeente niet verplicht is tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

Overwegende dat er krediet werd voorzien in de investeringskredieten op jaarbudgetrekening ACT-4.02/0400-00/2300000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van Cipal dv voor de realisatie van smart city projecten via de raamovereenkomst *“De verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving”* (CSMRTIOH20).

Artikel 2.- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering.

Artikel 3.- De financiering van de te plaatsen opdrachten zal gebeuren met het krediet ingeschreven in de investeringskredieten op jaarbudgetrekening ACT-4.02/0400-00/2300000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.3 Goedkeuring toetreding tot Opdrachtcentrale vzw

De voorzitter geeft het woord aan burgemeester Peter Nies. Hij verduidelijkt dat de gemeente Kinrooi wenst toe te treden tot deze nieuwe opdrachtcentrale VZW om raamovereenkomsten vanuit deze opdrachtcentrale over te nemen. Er is op dit moment geen concrete aanleiding om toe te treden, maar het is altijd handig dat we er deel van kunnen uitmaken. Dit toetreden brengt ook geen kostprijs met zich mee.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Overwegende dat de Opdrachtcentrale vzw met ondernemingsnummer 0524.818.005 werd opgericht in 2013;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi wenst toe te treden tot deze aankoopcentrale en dat de toetredende leden, allen aanbestedende overheden, zorgen voor aansturing en controle van de vzw;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi door toe te treden tot de Opdrachtcentrale kan afnemen van alle raamcontracten die uitgeschreven worden door deze aankoopcentrale. Hiertoe dienen eerst de specifieke raamovereenkomsten te worden goedgekeurd door het bevoegde orgaan, nl. het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi door gebruik te maken van dergelijk raamcontract zelf geen prijsvraag dient te organiseren wat tijds- en kostenbesparend is;

Overwegende dat de goedkeuring van een raamovereenkomst door het bestuur niet tot exclusiviteit leidt;

Overwegende dat voormelde opdrachten nog steeds kunnen gebeuren via een eigen marktraadpleging of een andere aankoopcentrale;

Overwegende dat elke aanvraag tot lidmaatschap goedgekeurd dient te worden door de Raad van Bestuur van Opdrachtcentrale. Na goedkeuring wordt het ledenregister aangepast met verwijzing naar de datum waarop de beslissing tot goedkeuring werd genomen. Deze datum bepaalt bijgevolg het moment vanaf wanneer een toetredende lid kan afnemen van de raamovereenkomsten door Opdrachtcentrale in de markt geplaatst;

Overwegende dat de toetreding tot de Opdrachtcentrale vzw volledig gratis is en er op geen enkel ogenblik gevraagd zal worden om enig lidgeld te betalen, noch zal er gevraagd worden om een aandeel te verwerven in de organisatie;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- De gemeente treedt toe tot Opdrachtcentrale vzw volgens de modaliteiten vastgesteld in de statuten (bijlage) van de Opdrachtcentrale vzw.

Artikel 2.- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering.

Artikel 3.- Dit besluit wordt meegedeeld aan de Raad van Bestuur van Opdrachtcentrale vzw en aan de financieel directeur.

Artikel 4.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

2.4 Gunning overheidsopdracht van diensten: Koppeling boekhoudpakketten met het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen, opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt

De voorzitter geeft het woord aan burgemeester Peter Nies. Hij verduidelijkt dat voor de entiteit AGB Kinrooi er een koppeling nodig is tussen het boekhoudpakket, het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen. De opdracht wordt gegund aan CipaSchaubroeck

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2013;

Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat er een overheidsopdracht van diensten gegund moet worden met als voorwerp 'Koppeling boekhoudpakketten met het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen', opdracht waarvan de raming het bedrag van €30.000 excl. BTW niet overschrijdt;

Overwegende dat voor deze opdracht beneden de €30.000 excl. BTW zonder dat daarvoor aannemingsvoorwaarden en een bestek worden vastgesteld, de procedure van aanvaarde factuur volgens KB van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten van toepassing is;

Overwegende dat er voor het AGB een koppeling gemaakt moet worden tussen de boekhoudpakketten en enerzijds het rijksregister, anderzijds de kruispuntbank van ondernemingen;

Overwegende dat de gemeente Kinrooi boekhoudpakketten van Cipal Schaubroeck NV gebruikt;

Overwegende dat de koppeling met het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen enkel door Cipal Schaubroeck NV geïmplementeerd kan worden;

Overwegende dat we in het kader van deze implementatie een offerte hebben ontvangen van Cipal Schaubroeck NV:

- Cipal Schaubroeck NV, Cipalstraat 3 te 2440 Geel: € 1.102,74 excl. BTW voor de eenmalige investeringskost en € 2.052,60 excl. BTW voor het jaarlijks gebruiksrecht;

Overwegende dat het aangewezen is om in te gaan op de offerte van Cipal Schaubroeck NV;

Overwegende dat er krediet werd voorzien in de investeringskredieten op jaarbudgetrekening ACT-4.01/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN en in de exploitatiekredieten op jaarbudgetrekening GBB-ICT/0119-00/6142999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN;

Overwegende dat deze overheidsopdracht zal worden gegund volgens de procedure van aanvaarde factuur omdat het goed te keuren bedrag niet hoger ligt dan €30.000 excl. BTW;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Er zal een overheidsopdracht van diensten gegund worden zijnde 'Koppeling boekhoudpakketten met het rijksregister en de kruispuntbank van ondernemingen' aan Cipal Schaubroeck NV (BE0664474051), Cipalstraat 3 te 2440 Geel voor een geraamd bedrag van € 1.334,32 incl. BTW voor de eenmalige investeringskost en voor een geraamde jaarlijkse kost van € 2.483,65 incl. BTW;

Artikel 2.- De uitgave wordt aangerekend op jaarbudgetrekening ACT-4.01/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van het investeringsbudget en jaarbudgetrekening GBB-ICT/0119-00/6142999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van het exploitatiebudget.

Artikel 3.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

3. WELZIJNSZAKEN

3.1 Goedkeuring subsidiereglement voor het gebruik van herbruikbare bekertjes op evenementen

De voorzitter geeft het woord aan schepen Boyd Wilms. Hij verduidelijkt dat dranken in herbruikbare bekertjes moeten worden voorzien bij de organisatie van evenementen. Om verenigingen een duwtje in de rug te geven voorzien we een subsidie bij de aankoop of huur van deze herbruikbare bekertjes door organisatoren van evenementen. Voor huur is de subsidie max. 20% van het bedrag met een max. van 300 euro per jaar. Voor de aankoop is de subsidie 40% met max. 300 euro voor 1x per 5 jaar. Met deze subsidies willen we de brede verenigingen en vzw's bereiken en niet de eenmalige en grote evenementen.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De Gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op artikel 41, 23° van het decreet lokaal bestuur waardoor de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies;

Overwegende Art. 5.3.12.1 van het Vlaams reglement over duurzaam beheer materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) in zake gebruik van herbruikbare recipiënten op evenementen;

Overwegende dat vanaf 15 juni 2023 het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden is, met uitzondering van petflessen en blikjes als de eventorganisator daarvoor in een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 95% van die eenmalige recipiënten gescheiden wordt ingezameld voor recyclage;

Overwegende dat vanaf 1 januari 2030 het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen volledig verboden is;

Overwegende het voorstel om de organisatoren van plaatselijke evenementen te ondersteunen bij de huur of aankoop van herbruikbare bekertjes;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Doelstelling

Dit subsidiereglement heeft tot doel het gebruik van herbruikbare drankbekers bij evenementen te stimuleren, met het oog op afvalpreventie en duurzaamheid.

Artikel 2.- Wie kan de subsidie aanvragen?

De subsidie kan aangevraagd worden door:

- feitelijke verenigingen of VZW's met zetel in Kinrooi
- Scholen en jeugdorganisaties actief in Kinrooi
- Organisatoren van evenementen met een openbaar karakter in Kinrooi

Artikel 3.- Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Herbruikbare bekertjes: bekertjes die meer dan éénmaal worden hergebruikt op evenementen en zijn vervaardigd uit polypropyleen (PP), polycarbonaat (PC) of copolyester met uitsluiting van recycleerbare wegwerpbekertjes, die slechts éénmalig worden gebruikt, of glazen bekertjes komen niet in aanmerking voor de subsidie.

2. Evenement: periodieke of eenmalige organisaties op het gebied van kunst, cultuur, sport, feesten, kermis... die plaatsvinden op het grondgebied van Kinrooi. De gebeurtenissen worden publiek aangekondigd, en zijn publiek toegankelijk al of niet tegen betaling.

3. Vereniging: al dan niet door het gemeentebestuur erkende vereniging, hetzij als rechtspersoon hetzij als feitelijke vereniging, actief in de domeinen welzijn, cultuur, sport en jeugd of een onderwijsinstelling actief op het grondgebied van Kinrooi.

4. Kosten van huur en/of aankoop: de uitgaven voor de huur of aankoop van herbruikbare bekertjes met uitsluiting van de kosten van beschadigde, verloren, sterk verontreinigde en te laat teruggebrachte bekertjes of opbergboxen edm. De uitgaven dienen gestaafd met een gedetailleerde factuur.

Artikel 4.- Voorwaarden en procedure

Om in aanmerking te komen:

- Moeten enkel herbruikbare bekertjes worden gebruikt op het evenement
- Moet het evenement plaatsvinden op het grondgebied van Kinrooi
- Moet de aanvraag ten laatste 30 dagen na het evenement worden ingediend bij de dienst vrije tijd
- Moet een kostenbewijs (factuur) van de huur of aankoop van de bekertjes worden voorgelegd. Voor de betoelaging komen de kosten van de huur, leverkosten en een wasstraat in aanmerking
- Moeten de bekertjes gekocht of gehuurd worden bij een Belgische leverancier.

Artikel 5.- Subsidiebedrag

De subsidie bedraagt maximaal 20% van de kosten van huur met een absoluut maximum van 300 euro per jaar.

De subsidie bedraagt maximaal 40% van de kosten van de aankoop met een maximum 300 euro (1 maal om de 5 jaar).

Artikel 6.- Uitsluitingen

- Evenementen met uitsluitend private toegang komen niet in aanmerking.
- Aankoop of huur van bekertjes zonder concrete inzet op een evenement worden niet gesubsidieerd.
- Verlies of schade aan bekertjes wordt niet terugbetaald.

Artikel 7.- Slotbepalingen

- Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de subsidie.
- Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor om controles uit te voeren.
- Het reglement gaat in voege op 1 januari 2026.

3.2 Goedkeuring aanpassing reglement vieringen

De voorzitter geeft het woord aan schepenen Mark Hoedemakers. Hij verduidelijkt dat het reglement voor de vieringen werd aangepast in zake de geschenken voor de jubilarissen, huwelijken, 100^{ste} verjaardag, openingen en relatiegeschenken.

Raadslid Erwin Reeskens geeft aan dat hij zeker achter het initiatief staat maar dat hij wel enkele bedenkingen heeft en dat sommige bedragen zijn scheefgetrokken. Hij vindt dat de geschenken voor de jubilea ondermaats zijn en niet in verhouding met bv een geschenkbond van 25 euro voor een opening.

Raadslid Günther Bongers vult aan dat hij de prijs voor de bloemen vrij laag vindt en dat hij niet weet waar we nog voor 15 euro bloemen vinden.

De burgemeester verduidelijkt dat de jubilarissen naast de geschenken ook een feest krijgen. Hij heeft dit jaar 75 koppels bezocht en ze zijn allemaal heel tevreden met de geschenken en het feest.

Raadslid Esther Brands vraagt of het niet mogelijk is om een geschenkbond van de lokale handelaars te voorzien ipv de geschenken.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op het laatste goedgekeurde reglement betreffende de vieringen van het college van burgemeester en schepenen van 8 november 2021;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 286 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op artikel 41, 23° van het decreet lokaal bestuur waardoor de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies;

Overwegende dat het reglement dient aangepast te worden aangezien bepaalde punten verouderd zijn en niet meer toegepast worden, meer bepaald punt 5 tot en met 9

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het reglement betreffende de tussenkomst van de gemeente bij jubilea en vieringen d.d. 08-11-2021 wordt opgeheven en vervangen door het besluit van heden.

Artikel 2.- Gemeente Kinrooi kent ter gelegenheid van onderstaande jubilea en vieringen de volgende bedragen en geschenken toe:

1. Jubilea van verenigingen (maximum bedrag van 400 EUR) (op aanvraag, melding van de betrokken vereniging)

25 jaar 100 EUR
50 jaar 200 EUR
75 jaar 300 EUR
100 jaar 400 EUR

2. Jubilea van carnavalsverenigingen (op aanvraag, melding van de betrokken vereniging)

22 jaar 44 EUR
33 jaar 66 EUR
44 jaar 88 EUR

55 jaar 110 EUR
66 jaar 132 EUR
77 jaar 154 EUR
88 jaar 176 EUR
99 jaar 198 EUR (max bedrag)

3. Huldiging van kampioenenploeg of promotieploeg

Visit Kinrooi geschenkbbon van 100 EUR + handdoeken sportraad (bij uitnodiging van deze raad)

4. Tijdens de kampioenenhulde worden onderstaande geschenken overhandigd

- Kampioen: Visit Kinrooi geschenkbbon van €20 + handdoek
- Kampioenenploeg: Visit Kinrooi geschenkbbon van €60+ handdoeken
- Sportman/sportvrouw: spiegel
- Genomineerde sportman: Visit Kinrooi geschenkbbon van €25
- Genomineerde sportvrouw: boeket twv €30

5. jubilarissen

Gouden-diamanten en briljanten bruiloft:

- Oorkonde koningshuis
- Bloem twv €15
- Bierpakket twv +/-€7,50
- Boek Kinrooi

6. Huwelijken

Fotokader ter waarde van 25 euro en pen

7. Viering 50 jaar priester, kloosterling (e)

Visit Kinrooi geschenkbbon van 100 EUR

8. Viering 100ste verjaardag van een inwoner

geschenk met een maximumwaarde van 25 euro en boek van Kinrooi

9. Officiële opening van handelszaken in de gemeente Kinrooi

Een geschenk met een maximumwaarde van 25 euro.

10. Relatiegeschenk

Visit Kinrooi geschenkbbon van 25 EUR + boek Kinrooi

Artikel 3.- Opdracht wordt gegeven aan de financiële dienst om de hiervoor benodigde budgetten te voorzien.

Artikel 4.- Voornoemde bedragen zullen enkel worden overhandigd na officiële aanvraag of officiële uitnodiging aan het college van burgemeester en schepenen, afhankelijk van de soort tussenkomst.

4. BASISCHOOL KINROOI

4.1 Goedkeuring van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool "3K" Kinrooi voor het schooljaar 2025-2026

De voorzitter geeft het woord aan schepenen Mark Hoedemakers. Hij verduidelijkt dat dit agendapunt samen met het volgende agendapunt wordt besproken en dat er jaarlijks een goedkeuring nodig is van de lestijdenpakketten van de gemeentelijke scholen. De telling van de lestijden gebeurt aan de hand van de telling op 1 januari van het voorgaande schooljaar en in de zomer leggen de directies de puzzel. De schepenen geeft aan dat er een kleine wijziging is aan het voorstel dat voorligt. Het urenpakket van de islamitische godsdienst bedraagt 10/24 en niet 12/24 zoals in de voorgestelde tekst voor het pakket van 3K staat en wordt met de goedkeuring van de raad aangepast.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid de artikelen 126 tot en met 146, de artikelen 154, 156 en 194, met uitzondering van de artikelen 133 en 134;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de personeelsformatie voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 31 maart 2025 betreffende de lestijden samen school maken voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de lestijden aanvangsbegeleiding voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 6 juni 2025 betreffende de puntenenveloppe stimuluspunten scholengemeenschap voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 4 juni 2025 betreffende de puntenenveloppe zorg voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 2 juni 2025 betreffende de uren kinderverzorging voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 11 juli 2025 betreffende de lestijden lerarenplatform voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 23 juni 2025 betreffende de bijzondere pedagogische taken voor 2025-2026 aan de basisschool 3K te Kinrooi;

Gelet op de raadpleging van de schoolraad van 17 juni 2025;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het lestijdenpakket in de gemeentelijke basisschool "3K", Nelisveld 5 te Kinrooi wordt voor het schooljaar 2025-2026 aangewend als volgt:

1. Lager onderwijs

Aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari 2025: 177 leerlingen

Totaal aantal lestijden basisomkadering: 245 lestijden
Aanvullende lestijden godsdienst: 14 lestijden
Totaal : 259 lestijden

Aantal klassen en bijhorende lestijden: 9 ambten - 216 lestijden
lestijden L.O.: 16 lestijden
restlestijden: 13 lestijden
katholieke godsdienst: 14 lestijden
Islamitische godsdienst: 10 lestijden
Niet confessionele zedenleer: 12 lestijden
Protestantse godsdienst: 6 lestijden
Aanvangsbegeleiding: 4 lestijden
Samen school maken: 1 lestijd
Kerntaken: 4 lestijden
Lerarenplatform: 25 lestijden

2. Kleuteronderwijs

Aantal ingeschreven kleuters op 1 februari 2025: 93 kleuters
Totaal aantal lestijden basisomkadering: 134 lestijden
Aantal klassen en bijhorende lestijden: 5 ambten 120 lestijden
Restlestijden: 4 lestijden
Lestijden LO: 10 lestijden
Kinderverzorging: 15 uren

3. Urenpakket

Uren administratie: 42/36
Lestijden zorg: 32/36
ICT: 9/36

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

4.2 Goedkeuring van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool De Maaskei Ophoven voor het schooljaar 2025-2026

De voorzitter geeft het woord aan schepen Mark Hoedemakers. Hij verduidelijkt dat dit agendapunt samen met het vorige agendapunt werd besproken.

De raadsleden hebben geen bijkomende vragen en gaan over tot stemming. Het agendapunt wordt met eenparigheid goedgekeurd.

De gemeenteraad van de gemeente Kinrooi, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig de wet:

Gelet op de beschikkingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op deel 2, titel V, hoofdstuk I, afdeling II en titel VII, hoofdstuk II van het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 285 en 330 betreffende de bekendmaking en het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid de artikelen 126 tot en met 146, de artikelen 154, 156 en 194, met uitzondering van de artikelen 133 en 134;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de personeelsformatie voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 31 maart 2025 betreffende de lestijden samen school maken voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 26 mei 2025 betreffende de lestijden aanvangsbegeleiding voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 6 juni 2025 betreffende de puntenenveloppe stimuluspunten scholengemeenschap voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 5 juni 2025 betreffende de puntenenveloppe zorg voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 2 juni 2025 betreffende de uren kinderverzorging voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 10 juli 2025 betreffende de lestijden lerarenplatform voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op het schrijven van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, Agentschap voor Onderwijsdiensten-Afdeling Basisonderwijs d.d. 23 juni 2025 betreffende de bijzondere pedagogische taken voor 2025-2026 aan de basisschool De Maaskei te Ophoven;

Gelet op de raadpleging van de schoolraad van 24 juni 2025;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.- Het lestijdenpakket in de gemeentelijke basisschool De Maaskei, De Belder 21, te Kinrooi wordt voor het schooljaar 2025-2026 aangewend als volgt:

1. Lager onderwijs

Aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari 2025: 116 leerlingen

Totaal aantal lestijden basisomkadering: 165 lestijden
Aanvullende lestijden godsdienst: 6 lestijden
Totaal: 171 lestijden
Aantal klassen en bijhorende lestijden: 6 ambten - 144 lestijden
lestijden L.O.: 10 lestijden
restlestijden: 17 lestijden
katholieke godsdienst: 6 lestijden
Islamitische godsdienst: 6 lestijden
Niet confessionele zedenleer: 6 lestijden
Protestantse godsdienst: 0 lestijden
Aanvangsbegeleiding: 3 lestijden
Samen school maken: 1 lestijd
Kerntaken: 3 lestijden

2. Kleuteronderwijs

Aantal ingeschreven kleuters op 1 februari 2025: 77 kleuters
Totaal aantal lestijden basisomkadering: 113 lestijden
Aantal klassen en bijhorende lestijden: 3 ambten - 72 lestijden
Lestijden LO: 8 lestijden
Restlestijden: 33 lestijden
Kinderverzorging: 13 uren

3. Urenpakket

Uren administratie: 27/36
Lestijden zorg: 23/36
ICT: 6/36

Artikel 2.- In toepassing van artikel 285 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de beknopte beschrijving van dit besluit opgenomen in de overzichtslijst die op de

webtoepassing van de gemeente wordt bekendgemaakt en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

5. SECRETARIAAT

5.1 Varia

De burgemeester licht de raadsleden toe over de situatie rond de Drietak. Deze blijft onze aandacht vragen. Even kort de geschiedenis: in januari is daar een boom gesneuveld. Sindsdien is duidelijk dat de situatie ter plaatse niet volledig veilig is. Daarom zijn we in dialoog gegaan met het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) om de zieke bomen te laten onderzoeken en, waar nodig, te verwijderen.

Tot er meer duidelijkheid was, werd beslist om de straat ad hoc af te sluiten telkens er storm werd voorspeld. In overleg met AWV werden vervolgens trekproeven uitgevoerd. De resultaten daarvan hebben we eind juni ontvangen. Conclusie toen: geen onmiddellijke zorgen, de bomen mochten blijven staan. We gaven het voordeel van de twijfel en de Drietak werd niet langer afgesloten.

Afgelopen zaterdag werd echter opnieuw duidelijk dat voorzichtigheid geboden blijft. Er was geen sprake van een zware storm, en toch is er een boom over de Venlosesteenweg gevallen. Gelukkig zonder slachtoffers – maar het is een voorval waar we goed zijn weggekomen.

We hebben meteen contact opgenomen met AWV met de dringende vraag om alle bomen langs de Drietak te kappen in het kader van de openbare veiligheid. Morgen vertrekt hierover een formele brief, en donderdag volgt hierover overleg met AWV. We zullen hierin geen toegevingen doen: we begrijpen dat niet iedereen achter deze beslissing zal staan en dat velen de bomen graag behouden zien, maar de veiligheid van onze inwoners primeert. Een mensenleven weegt zwaarder dan eender welke boom. Uiteraard willen we zeker de bomen compenseren.

Raadslid Nicole Vitali geeft aan dat ze het 100% eens is met de burgemeester maar stelt zich vragen bij het onderzoek van AWV. Ze geeft aan dat de bomen dan toch niet goed gecheckt zijn.

De burgemeester geeft aan dat AWV eerder bevestigde dat de bomen volgens hun laatste controle nog enkele jaren konden meegaan, maar na dit incident willen we als bestuur niet langer wachten.

Raadslid Erwin Reeskens vraagt over hoeveel bomen het gaat die zijn onderzocht.

De burgemeester verduidelijkt dat er door AWV eerst een visuele inspectie van alle bomen werd gedaan en op basis daarvan de trekproeven. Hoeveel bomen exact een trekproef hebben ondergaan, kunnen we opzoeken, de exacte cijfers hebben we nu niet bij.

Raadslid Nicole Vitali vraagt of na het kappen van de bomen en de weg eigendom van de gemeente wordt, we deze ook gaan heraanleggen.

De burgemeester verduidelijkt dat we de weg gaan overnemen. De stand van zaken in dit dossier is dat het nog enkele maanden zal duren. Indien er zicht was dat de weg op relatief korte termijn werd overgedragen, hadden we zelf de kapvergunning aangevraagd maar nu gaan we dit vragen aan AWV.

Schepen Mark Hoedemakers vult aan dat het bestuur enkele jaren geleden een plan heeft laten opmaken voor de heraanleg van de Drietak door een architect.

Raadslid Erwin Reeskens geeft aan dat we voor de heraanleg best de begeleiding vragen van een studie bureau ipv een architect. En vult ook aan dat er andere wegen zijn waar onderzoek nodig is.

Schepen Mark Hoedemakers verduidelijkt dat de architect werkt voor een studie bureau. Daarnaast geeft hij aan dat de andere wegen ook vallen onder de bevoegdheid van AWV. Zij doen cyclische controles van alle wegen.

De burgemeester geeft aan dat de situatie van de Drietak anders is dan alle andere gewestwegen. De Drietak is een gewestweg maar wordt niet door AWW als een gewestweg gezien. Dit komt tot uiting in het onderhoud van het wegdek en de controle van de bomen.

Raadslid Günther Bongers vraagt of er een update is over het recreatiepark de Spaenjerd?

De burgemeester verduidelijkt dat er ondertussen een informeel gesprek met Roompot heeft plaatsgevonden. Dit was een constructief overleg en er is een vervolgspraak vastgelegd op 7 november. De onderhandelingen gaan de goede richting uit en we hopen alsnog om een overeenkomst te sluiten. Vanuit Roompot gaan ze inzetten op het plan van destijds. Dit is beperkter dan de eerste inschrijver maar economisch realistischer. Daarnaast geeft dit plan kansen aan lokale ondernemers om hierop in te spelen. De burgemeester geeft aan dat we ook binnenkort de fractieleiders opnieuw betrekken in het dossier.

De burgemeester vraagt of de toelichting van 3P duidelijk was. Dit was duidelijk en er zijn geen vragen.

5.2 Kennisgevingen en mededelingen

- Notulen Fluvius OV RvB 14-05-2025 - zie bijlage
- Notulen Fluvius OV RVB 11-06-2025 - zie bijlage
- Notulen Fluvius OV RBCO 16-06-2025 - zie bijlage
- Notulen Marec DV RVB 09-07-2025 - zie bijlage
- Notulen S-lim RVB 02-07-2025 - zie bijlage
- data GR / RVMW / AGB RVB voor 2026 - zie bijlage

Er zijn geen vragen of opmerkingen

5.3 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan dit verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 01-09-2025, waardoor het van ambtswege is goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

De zitting wordt geheven om 20u31.

Aldus gedaan in zitting als boven

De gemeenteraad

De Algemeen Directeur wnd.,

De Voorzitter,

VERTROUWELIJK