

**BESLUITENLIJST
GEMEENTERAAD
15 december 2025**

OPENBAAR

1. Interne Zaken

1.1 Goedkeuring opname bij hoogdringendheid van een agendapunt

Er wordt voorgesteld om het volgende agendapunt met hoogdringendheid aan de agenda toe te voegen:

- Creat Services D.V.: aanstelling afgevaardigde algemene vergadering 16 december 2025

Er werd met 2/3e meerderheid goedkeuring gegeven om het bovenstaande agendapunt met hoogdringendheid en staande de vergadering aan de dagorde toe te voegen.

1.2 Goedkeuring wijziging rechtspositieregeling Lokaal Bestuur Kinrooi

De rechtspositieregeling van het lokaal bestuur werd volledig herzien en geactualiseerd om beter aan te sluiten bij de huidige uitdagingen op de arbeidsmarkt, de evolutie van HR-processen en de strategische doelstellingen van de organisatie.

1.3 Goedkeuring wijziging arbeidsreglement Lokaal Bestuur Kinrooi

Het lokaal bestuur Kinrooi legt een geactualiseerd arbeidsreglement voor ter goedkeuring. Het reglement bevat moderne afspraken rond werktijden, telewerk, welzijn en ICT-gebruik, afgestemd op actuele wetgeving en organisatiebehoefte. Alle bepalingen en bijlagen zijn transparant beschikbaar via het interne platform en zorgen voor een duidelijke, veilige en efficiënte werkomgeving.

1.4 Goedkeuring aanpassing organogram

In bijlage het aangepaste organogram van onze organisatie. Deze aanpassing vloeit voort uit het organisatietraject dat we, in samenwerking met Probis, hebben opgestart. Dit traject heeft als doel onze organisatie toekomstgericht te versterken. Om dit te realiseren, zijn duidelijke structuren, heldere verantwoordelijkheden en een duidelijk personeelskader op maat van onze organisatie noodzakelijk.

1.5 Goedkeuring en vastleggen bruggdagen kalenderjaar 2026

Voor het kalenderjaar 2026 wil het gemeentebestuur de volgende bruggdagen vastleggen:

Voor het personeel van Administratief Centrum, Technische Dienst, Facilitair Beheer en De Stegel:

- Vrijdag 15 mei 2026
- Maandag 20 juli 2026

De overige dagen worden bij het verlofsaldo geteld

Voor het personeel van de Bibliotheek :

- Maandag 20 juli 2026

De overige dagen worden bij het verlofsaldo geteld.

Voor het personeel van de Buitenschoolse Kinderopvang :

- Vrijdag 15 mei 2026
- Maandag 20 juli 2026

De overige dagen worden bij het verlofsaldo geteld

Bovendien willen we voor de Buitenschoolse Kinderopvang collectief verlof vastleggen voor de volgende periodes:

maandag 27-07-2026 tot en met vrijdag 31-07-2026

donderdag 24-12-2026 (16u) tot en met donderdag 31-12-2026

1.6 Marec D.V.: buitengewone algemene vergadering 17 december 2025 - mandaat

Marec D.V. roept bij e-mail van 13 november 2025 op tot de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2025 met de volgende agenda:

- 1) Goedkeuring verslag vorige vergadering.
- 2) Evaluatie 2025: bezettingscijfers en prognose.
- 3) Begroting 2026.

Op basis van de bekomen documenten werd de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Marec D.V. van 17 december 2025 goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordigers (Robert Smeets en Carla Lambrichts) gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.7 C-smart (voorheen Cival) D.V.: algemene vergadering 18 december 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van C-smart D.V. van 29 oktober 2025 houdende de algemene vergadering op 18 december 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Toetreding en nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.8 Nuhma CV: buitengewone algemene vergadering 18 december 2025 - statutenwijziging, agenda, mandaat

Bij schrijven van Nuhma CV van 3 november 2025 houdende de buitengewone algemene vergadering op 18 december 2025 werd de volgende dagorde meegedeeld:

- Aanpassing van artikel 19 van de statuten zodoende het maximaal aantal bestuursmandaten te verhogen van acht (8) naar twaalf (12);
- Benoeming van de heer Dave Hendriks tot nieuwe bestuurder voor een duur van 6 jaar, tot de gewone algemene vergadering gehouden in 2031 over boekjaar 2030.

- Uitkering van een tussentijds dividend ten bedrage van 8.000.402,19 EUR, in overeenstemming met artikel 6:115 en 6:116 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

Het voorstel van de raad van bestuur tot het uitkeren van een tussentijds dividend kadert in de dividendstrategie van Nuhma. Hiertoe wordt verwezen naar de 'Kadernota Dividendbeleid Nuhma – periode 2025 -2031'. Het effectief uitkeren van het beoogde doeldividend blijft steeds afhankelijk van de financiële prestaties van de onderliggende participaties in het portfolio van Nuhma. De aandeelhouders worden tevens verzocht bijkomende inspanningen te leveren. Hiertoe heeft de raad van bestuur beslist dat uittrekking/terugnname van aandelen, zowel A-aandelen, als B-aandelen, niet mogelijk zal zijn voor de periode 2026 tot en met 2031. Een inpandgeving van B-aandelen met het oog op het bekomen van een bankfinanciering op groepsniveau, wordt daarentegen, op heden, niet opportuun geacht en wordt zodoende niet verzocht aan de aandeelhouders.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werd door de gemeenteraad goedkeuring verleend aan de dagorde van de algemene vergadering, aan de statutenwijziging en werd er volmacht verleend om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering op 18 december 2025.

1.9 Creat Services D.V.: aanstelling afgevaardigde algemene vergadering 16 december 2025

Creat Services D.V. houdt op 16 december 2025 haar buitengewone algemene vergadering. Onze vaste vertegenwoordiger, Mark Hoedemakers, kan niet aanwezig zijn op die vergadering. Daarom wordt Peter Nies aangesteld als afgevaardigde voor de vergadering van 16 december 2025.

1.10 Creat Services D.V.: buitengewone algemene vergadering 16 december 2025 - goedkeuring agenda en mandaat

Bij schrijven van Creat Services D.V. van 13 oktober 2025 houdende de buitengewone algemene vergadering op 16 december 2025 wordt de volgende dagorde meegedeeld:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig art. 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen

Varia

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota werden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering goedgekeurd en de aangeduide vertegenwoordiger gemandateerd om op de vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

1.11 Goedkeuring aanpassing politieverordening ter beteugeling van de overlast (politieverordening openbare overlast)

In Kinrooi wordt er sinds 2020 via G.A.S. opgetreden tegen overlast op basis van de politieverordening ter beteugeling van overlast.

Door wetswijzigingen en maatschappelijke evoluties is de huidige politieverordening, die dateert van 2019, aan herziening toe.

Een belangrijke aanpassing is de verlaging van de minimumleeftijd.

Verder zijn er, naast wat verfijningen, ook enkele nieuwe bepalingen toegevoegd aan de politieverordening, waaronder:

- naast het verbod op het afsteken van vuurwerk e.d. gaat er nu ook een verbod op het bezit ervan gelden;
- het oplaten van wensballonnen is enkel toegestaan met voorafgaande toestemming van de burgemeester;
- een regeling m.b.t. huisnummers, brievenbussen en deurbellen;
- een verbod op het voeren van dieren en het loslaten van sierduiven, tenzij met toestemming van de burgemeester;
- regels ter voorkoming van lichtvervuiling en lichtoverlast.

De wijzigingen aan de politieverordening ter beteugeling van overlast werden goedgekeurd.

1.12 Goedkeuring aangepast reglement op de gemeentelijke administratieve sancties

Dit reglement regelt de modaliteiten en procedures voor de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties naar aanleiding van overtredingen (nachtlawaai, sluikstorten, afval stoken,...), die in politieverordeningen en reglementen strafbaar gesteld werden met dergelijke administratieve sancties. De wijziging behelst de verlaging van de minimumleeftijd voor GAS-boetes naar 14 jaar en ook de schrapping van de bepalingen rond de sanctionering van beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) aangezien deze modaliteiten intussen geregeld zijn door artikel 29quater van de Wegverkeerswet en door de aanpassing van de Politieverordening GAS 5 van 1 juli 2024.

1.13 Eedaflegging van de algemeen directeur van lokaal bestuur Kinrooi

Eedaflegging van de algemeen directeur van lokaal bestuur Kinrooi.

2. Financiën

2.1 Kennisname meerjarenplan 2026-2031 en goedkeuring gemeentelijke dotatie 2026 aan politiezone Carma

Het politiecollege heeft op 9 mei 2025 het meerjarenplan 2026-2031 van politiezone Carma goedgekeurd. De gemeentelijke dotatie 2026 wordt aan de gemeenteraad voorgelegd ter goedkeuring. Deze dotatie wordt opgenomen in de meerjarenplanning 2026-2031 van het lokaal bestuur Kinrooi.

2.2 Goedkeuring belastingreglement directe heffing op zand in naruim – dienstjaar 2026

Jaarlijks wordt de gemeentebelasting op de winning van zand in naruim aangepast en ter goedkeuring voorgelegd.

Het tarief van de belasting op de zandwinning in naruim voor het dienstjaar 2026 bedraagt € 0,8534 per ton afgevoerde zand.

2.3 Goedkeuring Samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot het vaststellen en afhandelen van gemeentelijke administratieve sancties binnen de politiekezone Carma.

Teneinde de verwerking van de dossiers inzake gemeentelijke administratieve sancties op een eenvormige wijze uit te rollen binnen de politiekezone Carma, wordt er een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale verwerkingscel van de stad Genk, de politiekezone Carma en de deelnemende lokale besturen voorgelegd die alle regelingen in één document bundelt.

In de nieuwe samenwerkingsovereenkomst dienen uniforme afrekening, werkingsmodaliteiten en aangepaste wegingscoëfficiënten te worden uitgewerkt voor GAS1-2-3, GAS4 en GAS5. De weging is afhankelijk van de complexiteit van de dossiers.

2.4 Goedkeuring belasting op administratieve prestaties in het kader van GAS-boetes - dienstjaren 2026 - 2031

Er zal vanaf 1 januari 2026 een belasting op administratieve prestaties van € 10,42 per overtreding worden geheven voor het afhandelen en verwerken van GAS-boetes.

Dit bedrag wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd en zal voor het eerst op 1 januari 2026 geïndexeerd worden.

De belasting zal gelijktijdig met de GAS-boete worden aangerekend onder de noemer 'administratieve toeslag'.

2.5 Rapportering 2024 en 2025 over toekenning visum volgens artikel 177 Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt in artikel 177 dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor de krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact. Hierover dient de financieel directeur jaarlijks te rapporteren aan de gemeenteraad.

Het rapport over de visums over dienstjaren 2024 en 2025 wordt ter kennisgeving aan de gemeenteraad voorgelegd.

2.6 Goedkeuring meerjarenplanaanpassing 7 (november 2025) 2020-2025 AGB Kinrooi

De meerjarenplanaanpassing van het AGB Kinrooi werd door de raad van bestuur van AGB Kinrooi op 3 november 2025 vastgesteld en dient aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd te worden.

De meerjarenplanaanpassing van AGB Kinrooi vertoont volgende geraamde budgettaire resultaten:

2020: € 80.117

2021: € 83.937

2022: € 183.834

2023: € 340.827

2024: € 421.436

2025: € 350.353

2026: € 353.619

2027: € 498.335

De autofinancieringsmarge bedraagt €144.716 in 2027, het laatste jaar van de meerjarenplanning. Voorgesteld wordt om de meerjarenplanaanpassing 7 (november 2025) 2020-2025 AGB goed te keuren.

2.7 Goedkeuring meerjarenplanning 2026-2031 van het Autonoom Gemeentebedrijf Kinrooi

Het meerjarenplan 2026-2031 van het AGB Kinrooi bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting dewelke tijdig aan de leden van de gemeenteraad werden bezorgd.

De financiële evenwichtsvoorwaarde voor het meerjarenplan houdt in dat het geraamd beschikbaar budgettair resultaat in elk jaar van het plan groter dan of gelijk is aan nul. Het meerjarenplan van het AGB Kinrooi voldoet aan deze evenwichtsvoorwaarde.

Conform het decreet lokaal bestuur dient de gemeenteraad het meerjarenplan van het AGB Kinrooi goed te keuren nadat de Raad van bestuur van het AGB dit heeft vastgesteld.

2.8 Goedkeuring meerjarenplanning 2026-2031 gemeente en OCMW Kinrooi - deel OCMW

Vanaf 1 januari 2020 vormt het meerjarenplan voor de gemeente en het OCMW één geïntegreerd geheel. Dit geïntegreerd meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting dewelke tijdig aan de gemeenteraadsleden werden bezorgd.

De financiële evenwichtsvoorwaarden voor het meerjarenplan houden in dat het geraamd beschikbaar budgettair resultaat in elk jaar van het plan groter dan of gelijk is aan nul en dat de geraamde autofinancieringsmarge op het einde van de planningsperiode groter dan of gelijk is aan nul. Het meerjarenplan van gemeente en OCMW Kinrooi voldoet aan beide evenwichtsvoorwaarden.

Conform artikel 249 §3 van het decreet lokaal bestuur dient de gemeenteraad het meerjarenplan van gemeente en OCMW Kinrooi voor het gedeelte van het OCMW goed te keuren.

2.9 Vaststelling meerjarenplanning 2026-2031 gemeente en OCMW Kinrooi - deel gemeente

Vanaf 1 januari 2020 vormt het meerjarenplan voor de gemeente en het OCMW één geïntegreerd geheel. Het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 dat ter vaststelling voorligt, bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting dewelke tijdig aan de gemeenteraadsleden werden bezorgd.

De financiële evenwichtsvoorwaarden voor het meerjarenplan houden in dat het geraamd beschikbaar budgettair resultaat in elk jaar van het plan groter dan of gelijk is aan nul en dat de geraamde autofinancieringsmarge op het einde van de planningsperiode groter dan of gelijk is aan nul. Het meerjarenplan 2026-2031 van gemeente en OCMW Kinrooi voldoet aan beide evenwichtsvoorwaarden.

Conform artikel 249 §3 van het decreet lokaal bestuur dient de gemeenteraad het meerjarenplan van gemeente en OCMW Kinrooi voor het gedeelte van de gemeente vast te stellen.

2.10 Goedkeuring lijst nominatieve subsidies dienstjaar 2026

Artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de nominatieve subsidies evenals het vaststellen van de subsidiereglementen behoort tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Bijgevolg zal de lijst met nominatieve subsidies 2026 voorwerp uitmaken van een goedkeuringsbesluit op de gemeenteraad. Deze subsidies zijn niet onderworpen aan een gemeentelijk subsidiereglement.

2.11 Meerjarenplan 2026-2031 Kerkfabriek St-Martinus Kessenich: aanpassing investeringskredieten en goedkeuring aangepast meerjarenplan 2026_2031

Kerkfabriek Sint-Martinus Kessenich heeft een meerjarenplanning ingediend waarin een gemeentelijke investeringstoelage werd opgenomen die niet in overleg werd afgesproken. Voorgesteld wordt om de investeringskredieten aan te passen en om zo de meerjarenplanning met deze aangepaste cijfers goed te keuren.

2.12 Goedkeuring meerjarenplan 2026-2031 kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi

Het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 van kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi ligt ter goedkeuring voor.

2.13 Goedkeuring meerjarenplan 2026-2031 kerkfabriek Sint-Servatius Ophoven

De meerjarenplanning 2026-2031 van kerkfabriek Sint-Servatius Ophoven ligt ter goedkeuring voor.

2.14 Goedkeuring meerjarenplan 2026-2031 kerkfabriek Sint-Leonardus Molenbeersel

De meerjarenplanning 2026-2031 van kerkfabriek Sint-Leonardus Molenbeersel ligt ter goedkeuring voor.

2.15 Meerjarenplan 2026-2031 kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen: aanpassing investeringskredieten en goedkeuring aangepast meerjarenplan 2026-2031

Het kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen heeft een meerjarenplan 2026-2031 ingediend waarin een investeringstoelage is opgenomen die niet in overleg met het gemeentebestuur werd overeengekomen. Voorgesteld wordt om de investeringskredieten aan te passen en om zo de meerjarenplanning met deze aangepaste cijfers goed te keuren.

2.16 Kennisname budget 2026 Kerkfabriek St-Martinus Kessenich

Het budget 2026 van kerkfabriek Kessenich, goedgekeurd door de kerkraad op 25 juni 2025, ligt ter kennisname voor.

De exploitatietoelage past binnen de gevraagde exploitatietoelage van het desbetreffende jaar in de meerjarenplanning. Voor wat betreft de investeringstoelagen is het de vereiste dat het totaal

van de gevraagde investeringstoelagen moet passen binnen het totaal van de gevraagde investeringstoelagen van het de volledige termijn van de meerjarenplanning 2026-2031.

2.17 Kennisname budget 2026 kerkfabriek Sint-Martinus Kinrooi

Het budget 2026 van kerkfabriek Kinrooi, goedgekeurd door de kerkraad op 29 juli 2025, ligt ter kennisname voor.

De exploitatietoelage past binnen de gevraagde exploitatietoelage van het desbetreffende jaar in de meerjarenplanning. Voor wat betreft de investeringstoelagen is het de vereiste dat het totaal van de gevraagde investeringstoelagen moet passen binnen het totaal van de gevraagde investeringstoelagen van het de volledige termijn van de meerjarenplanning 2026-2031.

2.18 Kennisname budget 2026 kerkfabriek Sint-Lambertus Geistingen

Het budget 2026 van kerkfabriek Geistingen, goedgekeurd door de kerkraad op 18 juni 2025, ligt ter kennisname voor.

De exploitatietoelage past binnen de gevraagde exploitatietoelage van het desbetreffende jaar in de meerjarenplanning. Voor wat betreft de investeringstoelagen is het de vereiste dat het totaal van de gevraagde investeringstoelagen moet passen binnen het totaal van de gevraagde investeringstoelagen van het de volledige termijn van de meerjarenplanning 2026-2031.

2.19 Kennisname budget 2026 kerkfabriek Sint-Servatius Ophoven

Het budget 2026 van kerkfabriek Ophoven, goedgekeurd door de kerkraad op 03 september 2025, ligt ter kennisname voor.

De exploitatietoelage past binnen de gevraagde exploitatietoelage van het desbetreffende jaar in de meerjarenplanning. Voor wat betreft de investeringstoelagen is het de vereiste dat het totaal van de gevraagde investeringstoelagen moet passen binnen het totaal van de gevraagde investeringstoelagen van het de volledige termijn van de meerjarenplanning 2026-2031.

2.20 Kennisname budget 2026 kerkfabriek Sint-Leonardus Molenbeersel

Het budget 2026 van kerkfabriek Molenbeersel, goedgekeurd door de kerkraad op 22 juni 2025, ligt ter kennisname voor.

De exploitatietoelage past binnen de gevraagde exploitatietoelage van het desbetreffende jaar in de meerjarenplanning. Voor wat betreft de investeringstoelagen is het de vereiste dat het totaal van de gevraagde investeringstoelagen moet passen binnen het totaal van de gevraagde investeringstoelagen van het de volledige termijn van de meerjarenplanning 2026-2031.

3. Grondgebiedszaken

3.1 Samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Limburg: toevoeging addendum

De gemeenteraad keurt het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met Energiehuis Limburg goed en kiest om voor de Mijn VerbouwBegeleiding in te tekenen voor 2 top-up maatregelen voor de periode 2026-2031.

3.2 Goedkeuring installatie ANPR trajectcontrole op de Venlosesteenweg en gunning van de overheidsopdracht: 'levering, installatie, operationele indienststelling en onderhoud van de ANPR-trajectcontrole op de Venlosesteenweg'

Teneinde het verkeer veiliger te laten verlopen in de zones 50 km/u en 30 km/u wenst het gemeentebestuur ANPR-trajectcontroles te implementeren. Sedert 1 februari 2021 kunnen steden en gemeenten GAS-boetes opleggen voor beperkte snelheidsovertredingen in deze zones. In zitting van 3 oktober 2022 gaf het gemeentebestuur van Kinrooi goedkeuring voor de toepassing van GAS boetes op beperkte snelheidsovertredingen in Kinrooi.

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring voor de plaatsing van de ANPR-trajectcontrole op de Venlosesteenweg gevraagd en de gunning van de levering en plaatsing hiervan aan Smartville met Cival DV als aankoopcentrale middels de offerte in bijlage bij dit besluit.

4. Bibliotheek

4.1 Goedkeuring overeenkomst Filmstreamingsdienst tussen vzw Cultuurconnect en Gemeentebestuur Kinrooi

Op 15 december 2025 heeft de gemeenteraad de overeenkomst Filmstreamingdienst tussen vzw Cultuurconnect en Gemeentebestuur Kinrooi goedgekeurd.

Vanaf 1 januari 2026 zal de aankoop van dvd's stopgezet worden en een filmstreamingdienst 'Cinébib' aangeboden worden voor de gebruikers van de bibliotheek. De huidige dvdcollectie zal, na een zorgvuldige afvoer behouden blijven. Op deze manier kunnen we inspelen op veranderend mediagebruik van de bibliotheekgebruikers.

5. Sociaal huis

5.1 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Bijleshuis, opstart huiswerkbegeleiding te Kinrooi

Binnen de stuurgroep Huis van het Kind en andere gemeentelijke diensten kwamen herhaaldelijk signalen naar boven dat een grote groep kinderen van onze gemeente extra ondersteuning nodig hebben bij hun huiswerk.

Dit project is organisatie breed opgevat, en eerst werd gedacht om een vrijwilligerswerking op te richten. Maar aanvankelijk bleek dit zeer beperkt en werd gekozen voor een professionele ondersteuning. We stellen een samenwerking voor met het Bijleshuis, dit als testproject voor 22 weken. Deze hebben het volgende aanbod: individuele begeleiding, een Huiswerkklas: 1 begeleider voor 10–15 leerlingen en de Huiswerkbegeleiding: 1 begeleider per 5 leerlingen (meer individuele ondersteuning, feedback voor ouders). Hierbij opteren we voor de huiswerkbegeleiding. Hierbij wordt er een plan van aanpak opgemaakt met de leerlingen, feedback naar ouders en school gegeven indien nodig. De basisschool 3K stelt een lokaal ter beschikking. De kinderen worden met de BKO-bus opgehaald en afgezet aan het 't Speelnestje. De opstart van de samenwerking is voorzien op 05 januari 2026 voor de duur van 22 weken. De aanmelding gebeurt via een digitaal platform voorlopig via recreatex, (busvervoer inbegrepen). De kosten aan het Bijleshuis zijn 82 euro per begeleider per dag en 8 euro forfait verplaatsing, wat neerkomt op 90 euro per dag dat er huiswerkbegeleiding wordt aangeboden. In bijlagen kan u volgende documenten terugvinden:

- het plan van aanpak
- de samenwerkingsovereenkomst
- het aanbod van het Bijleshuis

De nodige budgetten zijn voorzien in de strategische meerjarenplanning onder decreet BOA.

6. Secretariaat

6.1 Kennisgevingen en mededelingen

- Fluvius OV: Notulen RVB 24-09-2025
- Fluvius OV: Notulen AV 26-11-2025
- Fluvius OV: Powerpoint AV 26-11-2025
- De Watergroep: verslag zoneoverleg Kempen en Maasland zone 10
- s-Lim DV: notulen RVB 03-09-2025
- DV Marec: notulen RVB 01-10-2025
- CVBA Intergemeentelijke Zwembaden: verslag RVB 13-11-2025

6.2 Definitieve vaststelling verslag vorige zitting

Voor de sluiting der zitting werden geen wijzigingen bevolen aan het verslag en het zittingsverslag van vorige gemeenteraad van 03-11-2025, waardoor beide verslagen zijn goedgekeurd conform de voorgelegde tekst.

6.3 Varia

BESLOTEN

7. Interne Zaken

7.1 Validatie van de selectieprocedure voor de functie van algemeen directeur en kennisname van het eindproces-verbaal

Dit agendapunt werd in besloten zitting behandeld.

7.2 Aanstelling van de algemeen directeur van lokaal bestuur Kinrooi in statutair dienstverband met voltijdse prestaties vanaf 1 maart 2026 voor onbepaalde duur

Dit agendapunt werd in besloten zitting behandeld.